



COMUNE DI PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

PROVVEDIMENTO DEL SINDACO

N. 8 DEL 18/11/2015

OGGETTO: ATTRIBUZIONE AL DR. VILMANO MAZZEI DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI FINANZIARI/ PERSONALE.

IL SINDACO

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 29.11.2000 e, da ultimo, integrato e modificato con atto della G.C. n. 119 del 2.07.2014;

VISTO il Capo II "Organizzazione" e, in particolare, l'art. 7 "Individuazione e articolazione delle Aree -Unità di Progetto" nel quale, al comma 4 viene prevista la istituzione delle Aree organizzative e dei servizi, come di seguito:

- AREA AMMINISTRATIVA;
- AREA ECONOMICO/FINANZIARIA;
- AREA TECNICA;
- AREA di VIGILANZA;

DATO ATTO che al vertice di ciascuna delle sopracitate Aree di attività sono poste figure professionali inquadrare nella Cat. D1 e D3, incaricate con specifici Decreti Sindacali della Posizione Organizzativa;

RICHIAMATO, in particolare, il Decreto n. 5 in data 26/2/2014 con il quale veniva attribuita al Dr. Vilmano Mazzei, in via provvisoria e temporanea, in pendenza dell'eventuale perfezionamento delle procedure finalizzate alla loro gestione associata con altro Comune Elbano, la Responsabilità dell'Area Servizi Finanziari;

VALUTATA l'opportunità, a conclusione del complesso procedimento di risanamento finanziario pluriennale e al conseguimento di risultati favorevoli per l'Ente, di confermare l'attribuzione a pieno titolo della Responsabilità di che trattasi al Dr. Mazzei, figura apicale all'interno del settore;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. che, ai commi 2 e 3 recita:

“ Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno ; che la legge e lo Statuto espressamente non riservino agli Organi dell'Ente. Sono ad essi attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;

- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico ambientale;
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;

VISTO il vigente C.C.N.L., comparto Regioni – Enti Locali;

RITENUTO di dover dare attuazione alle disposizioni citate confermando a pieno titolo la Responsabilità dell'Area Servizi Finanziari in capo al Dr. Vilmano Mazzei;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 TUEL;

VISTI, in particolare, gli Artt. 107 e 109 della normativa da ultimo richiamata;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DECRETA

DI CONFERMARE a pieno titolo, a parziale modifica del proprio Decreto n. 5 del 26/2/2014, al Dr. Vilmano MAZZEI, inquadrato nella CAT."D3" del C.C.N.L. del Comparto EE.LL., la Responsabilità dell'Area SERVIZI FINANZIARI;

DI CONFERMARE che sono affidati al Dr. MAZZEI tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

DI DARE atto che l'incarico è sottoposto alla disciplina del vigente Regolamento Comunale in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Il presente provvedimento, previa notifica al soggetto interessato, sarà inserito nel fascicolo personale del medesimo.

IL SINDACO

Sig. Luca SIMONE



Pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.124, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI