



ALBO

COMUNE DI PORTO AZZURRO

PROVINCIA DI LIVORNO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N. 62 del 30.07.2013	Oggetto: Acquisto fax – Ink Point CIG: ZB00B0DB7B
----------------------------	--

L'anno **duemilatredici**, il giorno **trenta** del mese di **luglio** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 in data 01.04.2006 con cui è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa/Demografica/Statistica il Dr. **Ciro SATTO**;

VISTO che con delibera di G.C. n. 02 del 03.01.2013, sono stati autorizzati i Responsabili di area all'assunzione degli impegni di spesa e liquidazioni in dodicesimi per l'esercizio finanziario 2012;

CONSIDERATO CHE risulta necessario provvedere all'acquisto di un fax per l'Ufficio Segreteria del Sindaco in quanto quello attuale risulta non più utilizzabile;

VISTO l'ordine n. 827951 a favore della Ink Point effettuato sul sito della Consip S.p.a. www.acquistinretepa.it per l'acquisto di un fax per l'Ufficio Segreteria del Sindaco;

RITENUTO quindi necessario dover impegnare la somma complessiva di **€ 111,20** sull'intervento **numero 1.01.02.02 Cap. di PEG 34/1 – “Gestione Uffici – Manutenzione ordinaria beni mobili”**, per l'acquisto di un fax per l'Ufficio Segreteria del Sindaco, derogando al dispositivo degli impegni di spesa in dodicesimi, a favore della Ink Point;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 151, 4° comma, del D.LGS. 267/2000 T.U.E.L.

VISTA la Legge 7.8.1990 n. 241 e successive modificazioni;

D E T E R M I N A

DI IMPEGNARE la somma di **€ 111,20** sull'intervento **numero 1.01.02.02 Cap. di PEG 34/L – “Gestione Uffici – Manutenzione ordinaria beni mobili”**, per l'acquisto di un fax per l'Ufficio Segreteria del Sindaco, derogando al dispositivo degli impegni di spesa in dodicesimi, a favore della Ink Point;

DI ASSUMERE, a carico del bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni di cui al seguente prospetto:

Soggetto Creditore	Intervento	Cap.	Descr. Capitolo	Somma Impegnata
Ink Point	1.01.02.02	34/1	Gestione Uffici – Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 111,20

La presente determinazione:
 anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio
 informatico comunale visualizzabile sul sito web istituzione dell'Ente, per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il
 Responsabile Area Amministrativa – Dr. **Ciro SATTO**.



Il Responsabile del Servizio
Dr. Ciro SATTO

UFFICIO RAGIONERIA

Impegno n. 1032 del 22/10/2013 di € 111,20

Visto si esprime parere alla regolarità contabile e si attesta la
 copertura finanziaria a norma dell'art. 151, comma 4°, e 49 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Addi 22/10/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Nevio VENTURI

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione
 amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web
 istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal al

Data

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Sig. Angelo MACCHI