



ORIGINAL

COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

**DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE****N. 48 del 02.04.2015****VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE****OGGETTO: DOTAZIONE ORGANICA. PARZIALE MUTAMENTO ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E DELLE MANSIONI.**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **due** del mese di **aprile** alle ore **10.40** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - SIMONI Luca	P	Sindaco
2 - BANFI Angelo	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GAMBA Giancarlo	P	Assessore Esterno
4 - LAMBARDI Antonio	P	Assessore Esterno

Totale presenti: 04

Totale assenti : 0

Assiste il Segretario Comunale, Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, la quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Luca SIMONI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 124 in data 10.5.2010, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Dotazione organica - Assegnazione del personale ai servizi e agli uffici - Attribuzione delle mansioni - Nuove determinazioni";

PRESO ATTO della necessità di una rivisitazione all'assetto organizzativo – funzionale in atto, finalizzata all'ottimale assolvimento delle funzioni di competenza;

ESAMINATA la vigente dotazione organica del Comune approvata, da ultimo, con deliberazione G.C. n. 171 del 26.09.2014, articolata nel modo seguente:

Dotazione organica							
CATEGORIA							
<i>descrizione</i>	A	B1	B3	C	D1	D3	<i>totale</i>
<i>Posti di ruolo a tempo pieno previsti in dotazione organica</i>	4	7	7	11	4	1	34
Totale dotazione organica							34

CONSIDERATO che:

- la struttura organizzativa del Comune è articolata in 4 aree di Attività: Area Amministrativa, Economico/Finanziaria, Tecnica e Vigilanza;
- al vertice di ogni Area vi è un Responsabile titolare di posizione organizzativa, di cui n. 1 Area con al vertice un Assessore Comunale;

VISTO l'art. 4 – comma 1 – del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, che testualmente recita:

1. " Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificando la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione e agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:
 - a) omissis
 - b) omissis ...
 - c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico – finanziario da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale";

CONSIDERATO che l'Assessore Lambardi, attuale titolare di posizione organizzativa dell'Area di Vigilanza, ha richiesto di essere dispensato dal predetto incarico per poter meglio assolvere le funzioni politico-amministrative di competenza;

DATO ATTO che il Comandante della Polizia Municipale, figura apicale nell'Area in parola, ha ripetutamente richiesto l'espressione di nulla osta ai fini del trasferimento presso altro Ente per fronteggiare esigenze di carattere affettivo- logistico;

VISTA, da ultimo, la richiesta presentata al protocollo comunale in data 15/01/2015 n. 315 con la quale il Comandante ha chiesto il nulla osta per il trasferimento diretto presso il Comune di Pisticci (MT);

VISTO il nulla osta a firma del Sindaco espresso con nota n. 642 del 24/01/2015, a valere dal 01/01/2016;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di dover potenziare, fermo restando la composizione numerica complessiva della vigente Dotazione Organica, individuando una figura professionale

che, per capacità ed esperienza acquisite nell'ambito dell'Amministrazione Pubblica, meglio risponda alla esigenza di riorganizzazione dell'Area di Vigilanza;

RITENUTO, dopo aver effettuato una ricognizione delle professionalità esistenti, di individuare quale figura da assegnare all' Area Di Vigilanza la Dipendente, Sig.ra Anna Maria Salvatori attualmente assegnata all'Area Tecnica – Servizio Edilizia Privata;

DATO ATTO che la stessa, avendo svolto da anni funzioni inerenti l'assetto territoriale e l'utilizzo del territorio attraverso l'istruttoria delle pratiche relative alle concessioni di suolo pubblico, ha maturato nel tempo una particolare professionalità in materia attinenti e specifiche proprie del settore di vigilanza;

DATO ATTO della necessità, conseguentemente al predetto mutamento, di operare le opportune modifiche all'assetto delle diverse Aree di attività e alle mansioni del personale alle stesse assegnato;

VISTO il vigente Regolamento Comunale in materia di Ordinamento professionale degli uffici e dei servizi. Dotazione Organica – Norma di Accesso;

VISTO il parere espresso dalle R.S.U. in data 31.03.2015 sulla proposta di riorganizzazione generale dell'Ente;

VISTO il D.Lgs n. 267/200;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il parere espresso dal Responsabile dell'Area Tecnica, in ordine alla regolarità tecnica, riportato in calce al presente atto che recita: "Favorevole, si rileva, comunque, che l'Area Tecnica rimane sotto organico di una figura valida";

VISTO il parere espresso dal Responsabile dell'Area di Vigilanza e del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile, riportati in calce al presente atto;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

DI MODIFICARE l'assetto organizzativo del Comune di Porto Azzurro attraverso l'istituzione nell'Area di Vigilanza di un n. 1 ulteriore posto inquadrato nella Cat. D1 e conseguente riduzione della Dotazione Organica interna all'Area Tecnica di n.1 posto inquadrato nella Cat. D1;

DI ASSEGNARE la dipendente SALVATORI Anna Maria (cat. D1), attualmente impiegata nell'Area Tecnica – Servizio Edilizia Privata, all'Area di Vigilanza con decorrenza dal 13.04.2015;

DI RIASSUMERE come di seguito la D.O. complessiva dei servizi interni dell'Ente:

- AREA AMMINISTRATIVA/DEMOGRAFICA – STATISTICA:
 - n° 1 unità inquadrata nella cat. D1,
 - n° 4 unità inquadrate nella cat. C,
 - n° 1 unità inquadrata nella cat. B3 (part- time),

- AREA SERVIZI FINANZIARI:
n° 1 unità inquadrata nella cat. D3,
n° 2 unità inquadrata nella cat. C,
n° 1 unità inquadrata nella cat. B3,
- AREA TECNICA:
n° 1 unità inquadrata nella cat. D1,
n° 2 unità inquadrata nella cat. C,
n° 2 unità inquadrata nella cat. B3,
- AREA DI VIGILANZA:
n° 2 unità inquadrata nella cat. D1,
n° 3 unità inquadrata nella cat. C,

DI DARE ATTO che la modifica come prima introdotta non apporta alcun aggravio di spesa sul Bilancio Comunale;

DI SPECIFICARE che alle figure professionali direttamente interessate dal presente provvedimento vengono assegnate le seguenti mansioni:

Cognome e Nome	CAT	Profilo e mansioni
SALVATORI Anna Maria	D1	Istruttore Direttivo – Istruttoria formale di atti e provvedimenti ed elaborazione dati. Attività di studio, ricerca ed elaborazione. Applicazione di norme e procedure. Collaborazione con titolari di posizione superiore – Coordinamento di gruppi di lavoro e organizzazione di unità semplice di lavoro – Redazione di proposte deliberative e predisposizione delle determinazioni e liquidazioni di spettanza dell'Area. – Responsabile del procedimento istruttorio delle domande di suolo pubblico temporaneo e permanente e rilascio dei provvedimenti finali.

DI DARE mandato ai Responsabili di Area dell'esecuzione del presente provvedimento, procedendo in particolare alla stipula dei contratti individuali di lavoro;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

e con separata votazione unanime:

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Sig. Sig. Luca SIMONI



Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi, 02 APR. 2015



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, 26 APR. 2015



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

Il sottoscritto Geom. Enzo BERTELLI - Responsabile Area Tecnica, esprime in ordine alla regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL il seguente parere: "Favorevole, si rileva, comunque, che l'Area Tecnica rimane sotto organico di una figura valida";

Addi, 02.04.2015



Il Responsabile Area Tecnica
F.to Geom. Enzo BERTELLI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA VIGILANZA

Il sottoscritto Ass. Antonio LAMBARDI - Responsabile Area di Vigilanza, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 02.04.2015



Il Responsabile Area Vigilanza
F.to Antonio LAMBARDI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 02.04.2015



Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI