COMUNE di PORTO AZZURRO

(Provincia di Livorno)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO RAGIONERIA

N 117	Oggetto:	Attivazione servizio conservazione digitale atti protocollo informatico. Ditta INFOCERT SPA di Roma – CIG ZD11V43D9
Data 27/10/2015	1	

L'anno duemilaquindici il giorno ventisette del mese di ottobre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco N° 5 del 26/02/2014 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Personale e Scuola;

VISTO l'atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 80 del 11/08/2015 con il quale viene approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2015;

VISTO l'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 112 del 10/10/2015 con il quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2015;

CONSIDERATO che, in ottemperanza al disposto del DPCM 3 Dicembre 2013 - Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82/2005, si rende necessario provvedere all'attivazione del servizio di conservazione digitale degli atti del protocollo informatico, individuando un soggetto conservatore, accreditato presso l'Agenzia Digitale;

CONSIDERATO altresì che la Società INFOCERT Spa di Roma, si è resa disponibile a fornire il servizio, offrendo, per la conservazione dei documenti elettronici, uno spazio complessivo di 3.000 pagine, per un corrispettivo annuo pari a € 480,00 (quattrocentoottanta/00) oltre IVA, nonché, in caso di eventuale esaurimento dello stesso, la possibilità di acquistare uno spazio aggiuntivo;

PRESO ATTO che la Società Infocert è in possesso dei requisiti richiesti, risultando accreditata presso l'Agenzia Digitale per l'Italia;

DATO ATTO che questo Ufficio ha provveduto alla verifica sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e che l'offerta sopracitata risulta inserita al prezzo indicato, senza ulteriori spese e quindi per complessivi € 585,60 compreso IVA;

RICHIAMATO il Capo X artt. 71 - 76 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 31.10.1997;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 che prevede che sono soggette all'obbligo di richiesta del CIG tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi del presente codice, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; l'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nel codice "Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE - (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006)";

PRESO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la richiesta del codice CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al codice dei contratti pubblici, indipendentemente dalla procedura adottata per la scelta del contraente e dall'importo del contratto, ad eccezione di alcune fattispecie contrattuali, pertanto per il presente incarico il codice CIG è ZD11V43D9:

VISTO l'art. 151, comma 4° del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;

VISTE le Leggi 8.6.1990 n. 142 e 7.8.1990 n. 241;

RICHIAMATO il Capo X artt. 71 - 76 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 31.10.1997;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

VISTO lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti.

DETERMINA

DI IMPEGNARE per l'attivazione del servizio di conservazione dei documenti del protocollo informatico la somma complessiva di € 585,60 (cinquecentoottantacinque/60) a favore della ditta INFOCERT SpA di Roma;

DI IMPUTARE la spesa di € 585,60 (cinquecentoottantacinque/60) all'intervento 1010303 - Gestione economica finanaziaria - Prestazione di servizi - come sottospecificato:

- Cap. 80 art. 1 Gestione economico finanziaria aggiornamento e implementazione software del bilancio corrente per € 582,40 (cinquecentoottantadue/40);
- Cap. 8501 art. 1 Gestione economico finanziaria Servizio annuale di aggiornamento contabilità economica del bilancio corrente per € 3,20 (tre/20);

La presente determinazione:

anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dr. MAZZEI Vilmano - Ufficio Ragioneria - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono - 0565/921638.

Il Responsabile del Procedimento

Silvia Paolini

Responsabile del Servizio

Mazzei

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 151, comma 4°, del TUEL 267/2000 ed art. 163, comma 2 del TUEL 267/2000;
Appone
Il visto di regolarità contabile ed Attesta
La copertura finanziaria della spesa.
• L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 1010303:
- Capitolo 80/1 per € 582,40 al n. 1.308
- Capitolo 8501/1 per € 3,20 al n. 1.309
Nella Residenza Municipale, li 27/10/2015
IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI (DE Vilmano Mazzei)
N Del Registo delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO
Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Internet de Comune, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009, così come modificato dall'art. 2 comma 5 della Legge n. 25/2010, dalal
Data Il Responsabile delle Pubblicazioni

.....