

**COMUNE di PORTO AZZURRO**  
(Provincia di Livorno)  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**UFFICIO RAGIONERIA**

N. \_\_\_77\_\_\_ | **Oggetto:** Acquisto carta formato A4 per gli uffici comunali. Ditta Corporate Express Srl di Castelletto Cervo.

02/07/2015|

L'anno Duemilaquindici il giorno Due del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Decreto del Sindaco N° 5 del 26/02/2014 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Personale e Scuola;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno che proroga il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2015 al 31/03/2015;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno che proroga il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2015 al 31/05/2015;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno che proroga ulteriormente il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2015 al 31/07/2015;

**VISTO** l'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 1 del 16/01/2015 con il quale vengono autorizzati i Responsabili di Area alla prenotazione di impegni di spesa per dodicesimi sul bilancio in fase di approvazione, per l'espletamento delle procedure di affidamento di beni o servizi nei limiti di spesa previsti dalla legge;

**DATO ATTO** del rispetto dell'art. 163 del T.U.E.L. 267/2000;

**RICHIAMATO** il Capo X artt. 71 - 76 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 31.10.1997;

**CONSIDERATO** che si deve provvedere all'acquisto di n. 150 risme di carta formato A4 per gli Uffici Comunali e n. 20 di carta formato A3;

**VISTI** i D.L. 52/2012 e 95/2012 (Spending Review 1 e 2) in tema di acquisti di beni e servizi;

**DATO ATTO** che questo Ufficio ha provveduto alla verifica sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione delle offerte presenti per la fornitura in oggetto e che la migliore è risultata essere quella della Ditta CORPORATE EXPRESS Srl per un prezzo unitario pari a € 1,93 a risma per il formato A4 e € 4,27 per il formato A3, senza ulteriore aggravio di spese di trasporto e consegna;

**PRESO ATTO** pertanto che si rende necessaria una spesa complessiva pari a € 374,90 (trecentosettantaquattro/90) oltre IVA;

**RITENUTA** pertanto tale spesa congrua, in linea con i costi di mercato e meritevole di accoglimento;

**RICHIAMATO** il Capo X artt. 71 - 76 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 31.10.1997;

**VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 che prevede che sono soggette all'obbligo di richiesta del CIG tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

**CONSIDERATO** che l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi del presente codice, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; l'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nel codice "Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE - (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006)";

**PRESO ATTO** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari per il presente incarico il codice CIG è Z5E15400F5;

**RICHIAMATO** il Capo X artt. 71 - 76 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 31.10.1997;

**RITENUTO** necessario provvedere in merito all'assunzione di idoneo impegno di spesa ;

**VISTI** gli articoli 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

**VISTO** lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

## D E T E R M I N A

**DI IMPEGNARE** per l'acquisto di n. 150 risme di carta formato A4 e n. 20 formato A3 per gli uffici comunali per una spesa complessiva di € 457,38 (quattrocentocinquantesette/38) a favore della ditta Corporate Express Srl di Castelletto Cervia (BI);

**DI IMPUTARE** la somma complessiva di € 457,38 all'intervento 1010302 - Cap. 76 art. 2 - Acquisto beni, libri stampati, del Bilancio in corso di approvazione, dando atto del rispetto dei limiti di spesa, in dodicesimi, previsti per legge;

La presente determinazione:

anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dr. Vilmano Mazzei - Ufficio Ragioneria - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono - 0565/921630.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Silvia Paolini)



**Il Responsabile del Servizio**  
(Dr. Vilmano Mazzei)



---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*A norma dell'art. 151, comma 4°, del TUEL 267/2000 ed art. 163, comma 2 del TUEL 267/2000;*

**Appone**

*Il visto di regolarità contabile ed*

**Attesta**

*La copertura finanziaria della spesa.*

- *L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento 1010302 - Capitolo 76/2 per € 457,38;*

*Al n. \_\_769\_\_ in data odierna.*

*Nella Residenza Municipale, li 02/07/2015*



**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
*(Dr. Wilmaro Mazzei)*

---

**N. .... Del Registro delle**

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Internet del Comune, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009, così come modificato dall'art. 2 comma 5 della Legge n. 25/2010, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

*Data.....*

***Il Responsabile delle Pubblicazioni***