



Comune di PORTO AZZURRO

Ufficio Tecnico - Lavori Pubblici e Tutela del Territorio

57036 Porto Azzurro (LI) - Lungomare Paride Adami già Banchina IV Novembre, n. 19
(0565) 921626-921647 fax (0565)921635 /e.mail : riccardo.ravaioli@comune.portoazzurro.li.it
sito web : www.comune.portoazzurro.li.it

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

per la fornitura e posa in opera di pontili galleggianti nel porto di Porto Azzurro.

CUP: E80G15000000004 **CIG:** 6454567D2D

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Comune di Porto Azzurro – Area Tecnica – Ufficio Lavori Pubblici – Lungomare Paride Adami già Banchina IV Novembre n. 19 - 57036 Porto Azzurro (LI);

Punti di Contatto:

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici
Responsabile Unico del Procedimento - Geom. Enzo BERTELLI
Tel. 0565 921640 - 921626 ; Fax 0565 921635
E mail: enzo.bertelli@comune.portoazzurro.li.it

Per ulteriori informazioni, richieste chiarimenti e reperimento documentazione complementare, gli aspiranti potranno rivolgersi ai contatti suindicati

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37 ed art. 55, comma 5, del del D.Lgs. 163/2006 con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006.

FORMA DELL'APPALTO: l'Appalto si intende stipulato a corpo.

LUOGO DI CONSEGNA DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA: Porto di Porto Azzurro.

OGGETTO DELL'APPALTO: Fornitura e posa in opera di n. 13 moduli di pontili galleggianti e di n. 1 passerella autoportante, disposti come da planimetria e meglio descritti negli allegati "A" e "B" del Capitolato speciale d'appalto;

IMPORTO DELLA FORNITURA: l'importo totale della Fornitura con posa in opera è fissato in € 259.950,00 oltre IVA, compresi gli oneri per la sicurezza pari ad € 5.300,00 non soggetti a ribasso d'asta.

TERMINE PER LA FORNITURA: il termine ultimo per la fornitura e posa in opera dei pontili galleggianti di cui sopra è fissato in giorni 100 (cento).

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE: Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento i soggetti indicati all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Sono, altresì, ammessi a partecipare alle procedure di affidamento i consorzi stabili, i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di concorrenti indicati agli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

REQUISITI DI AMMISSIONE: I concorrenti dovranno possedere, alla data di scadenza del presente Bando, pena l'esclusione, i requisiti di seguito indicati:

a) Requisiti di ordine generale

- a) Assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. compresa la inesistenza di situazioni debitorie pendenti, nei confronti del Comune di Porto Azzurro, nonché la non avvenuta commissione di negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dal Comune di Porto Azzurro;

b) Requisiti di idoneità professionale

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura Iscrizione, per le categorie oggetto della fornitura, ovvero, per gli operatori economici stranieri, certificazione equipollente;

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria

- a) Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre anni.

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) Presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi;
- b) Produzione di certificato rilasciato dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei beni con riferimento a determinati requisiti o norme.

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e della capacità economico-finanziaria avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

Per l'utilizzo del sistema da parte delle Stazioni appaltanti è necessario che ciascun operatore economico presenti nella documentazione amministrativa di gara un nuovo documento detto **PassOE**.

Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile a verifica, abbia un proprio amministratore iscritto e abilitato a operare sul sistema AVCPASS OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico".

Di norma l'abilitazione avviene, secondo quanto indicato nel Comunicato del Presidente dell'AVCP (ora ANAC) del 16/12/2013, entro 48 ore dalla richiesta, tuttavia tale tempistica non è sempre garantita ed è pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente, coerentemente con la scadenza per la presentazione delle offerte della presente procedura di gara, al fine di ottenere il PassOE in tempo utile per la presentazione della propria offerta. L'operatore economico, effettuata l'iscrizione al servizio AVCPASS e individuata la presente procedura di affidamento a cui intende partecipare, ottiene dal sistema il PassOE che dovrà inserire nella busta "A – documentazione" come di seguito indicato.

2. Si specifica fin d'ora che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese:

- i requisiti di cui al precedente **punto 1, alla lettera a)** devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento;

- i requisiti di cui al precedente **punto 1, lettere b) e c)** possono essere posseduti - indipendentemente dal tipo di raggruppamento prescelto e a seconda di questo - dai soggetti raggruppati, fermo restando che:
 - in caso di ATI i requisiti si intendono cumulabili fra più soggetti, ma devono essere posseduti da un unico soggetto almeno nella misura pari al 40% di ciascun requisito e dagli altri (mandanti) almeno nella misura del 10% di ciascun requisito, comunque in misura tale da coprire il 100% di ciascun requisito. La mandataria dovrà comunque possedere in misura maggioritaria i requisiti di partecipazione;
- i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.
- in ogni caso, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, fermo restando il possesso di ordine generale, può soddisfare la richiesta relativa al possesso degli ulteriori requisiti avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto secondo le previsioni di cui all'art. 49 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Come di seguito descritto, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il concorrente dovrà sottoscrivere idonea dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 nonché dichiarazione del possesso della capacità economico finanziaria ai sensi dell'art. 41, dichiarazione del possesso della capacità tecnico professionale ai sensi dell'art. 42 e le ulteriori dichiarazioni richieste nella documentazione base di gara.

MODALITA' PER LA PARTECIPAZIONE: Il plico di gara, **pena esclusione**, dovrà pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Porto Azzurro **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 09/12/2015**, e dovrà essere indirizzato a: **Comune di Porto Azzurro - Ufficio Tecnico – Lungomare Paride Adami già Banchina IV Novembre n. 19 - 57036 Porto Azzurro (LI).**

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.

Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Tale plico dovrà essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura **“NON APRIRE - Offerta per la Fornitura e Posa in Opera di pontili galleggianti nel Porto di Porto Azzurro”**.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti anch'esse l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione” “B - Offerta tecnica” “C - Offerta economica”**.

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) MODELLO A) all. 1 e 2) concernente:

- **istanza di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura notarile).

- **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 (per i concorrenti non residenti in Italia corredata da documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza) con la quale il concorrente (o suo procuratore a ciò nominato con procura notarile) assumendosene la piena responsabilità rilascia (*vedi mod. A) allegato 1) da compilare e sottoscrivere per partecipare alla gara*):

- a) dichiarazione di assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara (art. 38 D. Leg.vo 163/2006), (*vedi mod. A) allegato 1) da compilare e sottoscrivere per partecipare alla gara*);
- b) ulteriori dichiarazioni richieste dalla Stazione Appaltante (*vedi mod. A) allegato 1) da compilare e sottoscrivere per partecipare alla gara*);
- c) capacità economico-finanziaria (art. 41 D. Leg.vo n.163 del 12/04/2006) e capacità tecnico-professionale (art. 42 D. Leg.vo n.163 del 12/04/2006) (*vedi mod A) allegato 2) da compilare e sottoscrivere per partecipare alla gara*).

Il mancato utilizzo dei modelli predisposti dalla Stazione Appaltante non costituisce motivo di esclusione qualora siano forniti tutti i dati e le informazioni in essi contenuti.

- 2) **CAUZIONE PROVVISORIA** nella misura del 2% dell'importo a base di gara (art. 75, comma 1, D. Leg.vo 163/2006 e s.m.i.) mediante **quietanza del versamento** oppure **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** oppure **polizza rilasciata da un intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e autorizzato ai sensi del DPR 30/03/2004 n. 115, in originale relativa alla cauzione provvisoria ai sensi del comma 4 art. 75 del D. Leg.vo 163/2006 conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n. 123.

La garanzia provvisoria prestata a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi del comma 4 art. 75 del D. Leg.vo 163/2006 **dovrà** prevedere espressamente, **pena l'esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione appaltante; inoltre, la cauzione provvisoria deve essere corredata da una dichiarazione di impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva di importo pari al valore complessivo dell'appalto (canone di gestione offerto) qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Il contratto fidejussorio deve recare l'autentica delle firma, nei modi di legge, del contraente e del fideiussore ovvero copia di documento di identità di entrambi.

La misura della cauzione provvisoria, ai sensi del comma 7 art. 75 del D. Leg.vo 163/2006, è ridotta del 50% per gli operatori economici ai quali è rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 4500 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

- 3) **PassOE** relativo alla presente procedura di gara, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente. In caso di partecipazione alla gara da parte di un concorrente che si presenta non quale soggetto singolo (ex art. 34 comma 1 lett. a) del D.lgs. 163/06), ma quale soggetto rientrante nella altre fattispecie previste alle lettere da b) a f bis) del medesimo art. 34, comma 1 cit., è necessario inserire un unico PassOE che riporti l'intera compagine di coloro che presentano offerta o per i quali si presenta offerta, sottoscritto dai legali rappresentanti degli stessi.

In caso di avvalimento è necessario allegare un unico PassOE che riporti anche i dati del soggetto ausiliario avvalso, debitamente sottoscritto dai legali rappresentanti dell'ausiliario e del concorrente ausiliato.

Il PassOE da inserire è sempre e solo uno ed è quello riportante in alto a destra il codice a barre, il sistema consente anche la stampa di PassOE (c.d. provvisori) privi di codice a barre che possono però essere utilizzati a solo ed esclusivo uso interno aziendale, l'unico valido per la Stazione Appaltante è quello con codice a barre, che identifica il concorrente o i concorrenti partecipanti alla procedura e gli ausiliari.

La mancata presentazione del PassOE alla data di scadenza per la presentazione delle offerte non comporta l'immediata esclusione dalla gara, ma l'obbligo di trasmettere il documento mancante entro e non oltre i termini stabiliti nella lettera di richiesta di integrazione. La mancata presentazione del PassOE nei termini **comporta esclusione dalla gara.**

- 4) **RICEVUTA DELL'AVVENUTO VERSAMENTO** del contributo pari ad € 20,00 (euro venti/00), effettuato a favore dell'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI, da allegare a **pena l'esclusione.** A tal fine si comunica che il CODICE CIG ATTRIBUITO è: **6454567D2D** e il NUMERO GARA è: **6216697**

Il pagamento della contribuzione di cui sopra dovrà avvenire secondo le modalità di cui all'art. 5 della determinazione della AVCP del 03.11.2010.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente: - codice fiscale del partecipante
- il seguente CIG: **6454567D2D**

All'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti (modello A) , in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata **pena l'esclusione** copia fotostatica di un documento di riconoscimento di identità del sottoscrittore.

- 5) **CERTIFICATO DI PRESA VISIONE** dello stato dei luoghi, delle strutture, degli impianti oggetto del bando di gara, rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale.
- 6) **DICHIARAZIONE**, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre anni.
- 7) **PRESENTAZIONE DELL'ELENCO DEI PRINCIPALI SERVIZI O DELLE PRINCIPALI FORNITURE** prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- 8) **PRODUZIONE DI CERTIFICATO** rilasciato dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità dei beni con riferimento a determinati requisiti o norme.

Nella busta "B" deve essere contenuta (vedi modello B allegato da compilare e sottoscrivere per partecipare alla gara) la seguente documentazione.

- 1) Modello "B" concernente l'offerta tecnica da articolare sulla base dei criteri predeterminati dal Comune con l'attribuzione dei punteggi secondo i pesi ponderali individuati al successivo punto, consistenti in:

All'offerta tecnica in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento di identità del sottoscrittore

Nella busta "C" deve essere contenuto, (vedi modello C da compilare per partecipare alla gara):

1) "MODELLO C" concernente l'offerta economica offerta per la fornitura e posa in opera dei pontili galleggianti.

All'offerta economica (modello C), in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata **pena esclusione** copia fotostatica di un documento di riconoscimento di identità del sottoscrittore.

N.B. Le dichiarazioni da inserire nelle buste A, B e C, se sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, devono essere corredate della relativa procura notarile.

PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE: Si precisa che si procederà all'aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ai fini della presentazione, da parte dei Concorrenti, dell'**Offerta tecnico-qualitativa (60 punti su 100)** [in avanti OT] e dell'**Offerta economico-quantitativa (40 punti su 100)** [in avanti OE] si precisa che:

Le proposte verranno valutate in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri:

OFFERTA TECNICA (Busta B) Max 60 punti

OFFERTA ECONOMICA (Busta C) Max 40 punti

A. SUB-CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA/PESI PONDERALI (60 di 100)

1) **Qualità dei materiali e caratteristiche estetiche delle strutture oggetto della fornitura, anche in funzione di quelle presenti all'interno dell'approdo turistico.** Max 30 punti

2) **Estensione temporale della garanzia dei materiali oggetto di fornitura.** Max 10 punti

3) **Minori tempi di realizzazione delle forniture e conseguente posa in opera.** Max 10 punti

4) **Prestazioni aggiuntive e migliorative connesse alla posa in opera.** Max 10 punti

Punteggio riconosciuto per ogni criterio: a **discrezione della Commissione di gara.**

N.B. L'offerta tecnica per essere riconosciuta valida dovrà aver conseguito almeno 40 punti su 60 assegnabili; in mancanza non si procederà all'apertura della busta C) contenente l'offerta economica.

B. ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO PER L'OFFERTA ECONOMICA (40 di 100)

All'offerta massima verranno attribuiti 40 punti. A ciascuna offerta (convenzionalmente indicata come offerta X) viene attribuito un punteggio calcolato riducendo il valore 40 (calcolato con due cifre decimali e senza arrotondamenti) secondo la seguente formula $PX = (OX/OM) \times 40$, dove PX= Punteggio dell'Offerta X; OX= Offerta X; OM= Offerta Massima.

MODALITA' ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: Devoluzione di Mutui preesistenti e risorse di Bilancio.

CAUZIONI RICHIESTE: Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 D.lgs. 163/2006, come meglio precisato sulla documentazione base di gara, pari al 2% del valore dell'appalto (€. 5.199,00) che verrà svincolata al momento dell'aggiudicazione.

All'aggiudicatario verrà richiesta cauzione definitiva a mezzo polizza fideiussoria assicurativa e/o bancaria pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 163/2006.

Ulteriori garanzie da presentare prima della firma del contratto sono indicate nel Capitolato Speciale D'Appalto.

SOPRALLUOGO: Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'Offerta da parte del Concorrente, dovrà essere effettuato specifico sopralluogo presso i luoghi oggetto della fornitura con posa in opera.

Il sopralluogo ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara, da certificare con il modello allegato sub A) il quale dovrà essere inserito, a pena di esclusione, tra la documentazione amministrativa da produrre per la gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal Direttore Tecnico o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa **mediante delega** da quest'ultimo sottoscritta e autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 oppure da un loro **procuratore** per effetto di atto **notarile**.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere formalizzata, anche mediante comunicazione a mezzo fax e/o mail al RUP della presente procedura, entro il termine di scadenza del presente Bando.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Di seguito è indicata la procedura che si seguirà ai fini dell'aggiudicazione.

- a) dopo la ricezione delle Offerte si procederà alla nomina della Commissione
- b) l'apertura dei plichi pervenuti avverrà in seduta pubblica presso la sede dell'Ente, con inizio alle ore 09,30 del giorno **15/12/2015**. Qualora dovessero intervenire modifiche, il RUP comunicherà la diversa data sia individualmente a tutti i soggetti partecipanti, sia con avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Ente;
- c) nella seduta di gara pubblica stabilita, la Commissione procederà all'apertura dei plichi, verificandone l'integrità. Quindi procederà all'esame dell'Offerta del Concorrente;
- d) per prima verrà aperta la busta "A" contenente le *Dichiarazioni*, previste dal presente Bando. Qualora la Commissione dovesse accertare la non conformità della documentazione procederà all'esclusione dell'Offerente e, di conseguenza, non verranno aperte le altre buste;
- e) quindi si aprirà la busta "B" contenente l'Offerta tecnico-qualitativa (OT), quindi verranno attribuiti i relativi punteggi. In caso di Offerta tecnico-qualitativa con punteggio inferiore a 40/60 (quaranta su sessanta) la Commissione procederà all'esclusione del Concorrente, per cui non verrà aperta la busta contenente l'Offerta economico-quantitativa (OE);
- f) la Commissione poi procederà, nella stessa seduta pubblica o in altra che verrà comunicata, all'apertura della busta contenente l'Offerta economico-quantitativa (OE), alla sua valutazione e all'attribuzione dei relativi punteggi;
- g) a conclusione delle operazioni di gara, la Commissione stilerà la graduatoria dei Concorrenti, procedendo all'aggiudicazione provvisoria;

Si precisa, in merito, che in caso di parità nel punteggio totale tra Offerta Tecnica e Offerta Economica si farà riferimento ai criteri dell'Offerta Tecnica procedendo all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nel primo criterio dell'offerta tecnica. Ove anche per il primo criterio i punteggi delle offerte dovessero risultare pari si procederà all'individuazione del

maggior punteggio del secondo criterio. In ultima ipotesi di accertata parità, si procederà alla presenza dei concorrenti rimasti in gara con estrazione a sorte a mezzo del segretario verbalizzante, con l'assistenza del Segretario Comunale.

- h) la Stazione Appaltante, in relazione alle risultanze di gara, debitamente verbalizzate, procederà con l'aggiudicazione della gara in presenza dell'Offerta economicamente più vantaggiosa in conformità agli atti di gara e dei relativi Allegati;
- i) quindi si procederà alle comunicazioni *ex art. 79* del Codice.
- j) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

VERBALE DI GARA:

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti partecipanti alla trattativa se interessati possono essere ammessi a presenziare all'apertura delle offerte. Possono presenziare anche persone delegate dai soggetti interessati, purché muniti di specifica delega. I soggetti interessati oppure dotati di rappresentanza legale, come risultante dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita e i delegati possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il Presidente della Commissione di gara fa annotare tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE:

- a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:
 - a.1) pervenute dopo il termine perentorio indicato nel bando come riportato all'art. 5 del bando indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
 - a.2) con modalità di chiusura e di confezionamento difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;
 - a.3) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente;
 - a.4) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b) sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste interne contenenti la documentazione e l'offerta economica, le offerte:
 - b.1) mancanti delle tre buste interne o di una di esse, ovvero contenente documentazione non chiusa nelle rispettive buste A, B e C, come richiesto;
 - b.2) le cui buste interne presentino modalità di chiusura e di confezionamento, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presentino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- c) sono escluse le offerte che inserite nella busta A:
 - c.1) carenti di una o più dichiarazioni richieste o della documentazione richiesta, ovvero non rechi la sottoscrizione del legale rappresentante;
 - c.2) mancanza della cauzione provvisoria o dell'attestazione di versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (l'esclusione verrà disposta anche qualora la cauzione provvisoria o il versamento all'Autorità risultino in misura insufficiente o intestati ad altro soggetto rispetto a quanto previsto dagli atti di gara o carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara oppure, limitatamente alla cauzione provvisoria, con scadenza anticipata;
- d) sono escluse dalla prosecuzione della gara le offerte tecniche che non conseguono almeno 40 punti ovvero non rechino la firma del legale rappresentante;
- e) sono escluse le offerte che inserite nella busta C contenente l'offerta economica:
 - e.1) siano mancanti della firma del soggetto competente;

- e.2) che rechino, in relazione all'indicazione dell'offerta in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del legale rappresentante;
- e.3) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
- f) sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
 - f.1) di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare,
 - f.2) di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
 - f.3) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal bando di gara, ancorché non indicate nel presente elenco;
 - f.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.
 - f.5) Le offerte economiche che non rechino la firma del legale rappresentante.

L'aggiudicazione provvisoria, ai sensi del combinato disposto art. 11 e 12 comma 1 del D. Leg.vo 163/2006, è soggetta ad approvazione da parte del competente organo che, accertato il possesso dei prescritti requisiti, ne conferisce valore definitivo e efficacia.

Per la verifica delle offerte anomale la Stazione Appaltante applicherà l'art. 86 e successivi del D. Leg.vo 163/2006.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D. Leg.vo 163/2006 ed ai fini della valutazione delle offerte, la Commissione si riserva espressamente la facoltà di richiedere al soggetto proponente eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora sia stata presentata una sola offerta. Parimenti l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ove, per motivi insindacabili, ritenga che le offerte pervenute non incontrino pienamente i risultati attesi, ovvero per mutamenti che possano intervenire nelle normative in materia o nei programmi amministrativi.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 si forniscono le seguenti informazioni:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- b) i dati personali forniti dai partecipanti alla gara saranno trattati, anche successivamente alla sottoscrizione del contratto, per finalità connesse all'espletamento del procedimento relativo alla gara per la gestione del servizio;
- c) il trattamento sarà effettuato in modo cartaceo ed informatico;
- d) il conferimento dei dati è obbligatorio ed un eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà l'esclusione dalla gara;
- e) i dati potranno essere comunicati ad altri servizi del Comune, ad Enti che forniscono allo stesso semplici servizi elaborati ovvero svolgono attività funzionali, ad organi dello Stato, nonché ai soggetti titolari per legge del diritto di accesso ai documenti amministrativi comunali;
- f) il titolare del trattamento è il Comune di Porto Azzurro;
- g) il responsabile del trattamento è Il Geom. Enzo BERTELLI.

PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA:

NOTA BENE. SI RENDE NOTO CHE LA PRESENTE PROCEDURA NON E' VINCOLANTE PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE LA QUALE SI RISERVA DI NON DARE LUOGO ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA, PURE IN PRESENZA DI OFFERTE VALIDE, QUALORA DISPOSIZIONI NORMATIVE PARTICOLARI DOVESSERO IMPEDIRE IL LEGITTIMO POSIZIONAMENTO DEI PONTILI NELLE MORE DEL PERFEZIONAMENTO DELL'ITER DI APPROVAZIONE DEL PIANO REGOLATORE PORTUALE.

Porto Azzurro, li 30.10.2015

Il Responsabile Area Tecnica
Geom. Enzo BERTELLI

