



# COMUNE DI PORTO AZZURRO

## PROVINCIA DI LIVORNO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N. 11 del 25/02/2015	<b>Oggetto: rimborso spese di missione Sindaco, Vice Sindaco e Consiglieri. Anticipo all'economista comunale Assunzione impegno di spesa. CIG: Z01135AFFE</b>
-------------------------	---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 84 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, come modificato dall'art. 5 comma 9 del D.L. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, agli amministratori, che in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'Amministrazione, è dovuto il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute sulla base della presentazione di idonea documentazione ( biglietti ferroviari e tramviari, ricevute di pedaggi autostradali e simili, spese di parcheggio) nonché, il rimborso del costo di 1/5 della benzina, ai sensi dell'art. 77 bis della legge n. 133/2008, nel caso di uso della propria autovettura, (la spesa è commisurata all'effettivo utilizzo della stessa differenziata in base alla potenza fiscale del mezzo, periodicamente fissata dall' A.C.I.);

**Dato atto** che in forza dell'art. 2, co. 1, del Decreto del Ministero dell'Interno del 04/08/2011 gli amministratori locali hanno inoltre diritto a ricevere il rimborso delle spese di viaggio, entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni - Autonomie Locali, effettuato anche con mezzo proprio di trasporto per il quale spetta un'indennità chilometrica pari ad un quinto del costo di benzina per ogni Km percorso;

**Dato atto** che il Decreto del Ministero dell'Interno del 04/08/2011 agli art. 3, co. 1 lett. c) stabilisce che in caso di missione fuori sede di durata non inferiore sei (6) ore spetta un rimborso per spese di soggiorno quantificato in € 52,00;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 7 in data 02.10.2010 con cui è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa/Demografica/Statistica il Dr. **Ciro SATTO**;

**VISTO** che con delibera di G.C. n. 1 del 16.01.2015, sono stati autorizzati i Responsabili di area all'assunzione degli impegni di spesa e liquidazioni in dodicesimi per l'esercizio finanziario 2015;

**VISTI** gli artt. 8 e 11 del Regolamento Comunale per il Servizio di Economato, approvato con Delibera di C.C. n. 66 del 28/10/2013, regolarmente esecutivo;

**DATO** atto che il Sindaco, il Vice Sindaco ed i Consiglieri in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale si recheranno, in ragione del loro mandato, fuori dal territorio Comunale nel corso dell'anno;

**RITENUTO** opportuno di impegnare all'interv. 1010103 Cap. 9/3 la somma di € 1.000,00 a favore all'Economo comunale per le missioni in oggetto, da effettuare per conto del Comune;

**VISTO** l'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

**VISTA** la Legge 7.8.1990 n. 241;

**VISTO** lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

**D E T E R M I N A**

**DI IMPEGNARE** la somma di € 1.000,00 all'intervento 1010103 Cap. 9/3 – "Indennità di missione agli organi istituzionali";

**DI ASSUMERE**, a carico del Bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni di cui al presente prospetto:

<b>Soggetto Creditore</b>	<b>Intervento</b>	<b>Cap.</b>	<b>Descr. Capitolo</b>	<b>Somma Impegnata</b>
Economo Comunale	1010103	9/3	Indennità di missione Organi Istituzionali	€ 1.000,00

La presente determinazione:  
anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile Area Amministrativa – Dr. **CIRO SATTO**.



Il Responsabile del Servizio  
**Dr. CIRO SATTO**

**UFFICIO RAGIONERIA**

Impegno n. 59 del 24/02/15 di € 1.000,00

Visto si esprime parere favorevole alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, comma 4°, e 49 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Addi 24/02/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**Dr. Vilmano MAZZEI**

N°..... del Registro delle

CIG	<b>Z01135AFFE</b>
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 600,00
Oggetto	rimborso spese missione Sindaco, Vice Sindaco, Assessori
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-

La stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia. Per proseguire con il rilascio dello SMARTCIG è necessario dichiarare (con valore di autocertificazione ai fini di eventuali successive verifiche) la motivazione per cui si è abilitati ad acquisire il CIG.

La stazione appaltante è abilitata ad acquisire il CIG in quanto:

Intende procedere all'acquisizione secondo le modalità indicate dall'art.9, comma 4, del D.L.n.66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n.89/2014 oppure dall'art. 23-ter del D.L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 114/2014;

Il suo territorio ricade in una regione a statuto speciale o in una provincia autonoma, che non ha ancora recepito nel proprio ordinamento le disposizioni di cui all'art.9, comma 4, del D.L.n.66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n.89/2014.