



COMUNE DI PORTO AZZURRO
PROVINCIA DI LIVORNO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA AMMINISTRATIVA

N. 121 del 18.10.2016	Oggetto: Acquisto Fogli per i Registri degli Atti di Stato Civile anno 2017 CIG: ZA71BA108E
--	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 7 in data 02.12.2010 con cui è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa/Demografica/Statistica, il Dr. **Ciro SATTO**;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 34 del 20.05.2016 di approvazione del Bilancio di previsione per gli anni 2016 - 2018;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 157 del 05.08.2016 di approvazione del PEG e assegnazione dei capitoli di spesa ai Responsabili di Area;

VISTO l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e, in particolare, l'art. 1 comma 501;

CONSIDERATO, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis del D.lgs. n. 163/2006;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

DATO ATTO che è necessario provvedere all'acquisto di dei Fogli per la stampa degli atti di Stato Civile di Matrimonio, Morte, Nascita e Divorzio breve;

VISTO il preventivo della Ditta Maggioli Spa, che offre la fornitura richiesta al prezzo di 189,00 + Iva e ritenuto lo stesso vantaggioso perchè trattasi ditta abitale fornitrice dell'Ente dalla comprovata professionalità e precisione;

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e, in particolare, l'art. 1 comma 501;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che i prezzi sono in linea con quelli di mercato e quindi favorevoli di accoglimento, ai sensi dell'art. 336 del D.P.R. n. 207/2010;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, in corso di validità;

RITENUTO opportuno incaricare la Ditta MAGgioli Spa per l'acquisto del materiale sopracitato impegnando la somma di € 230,58 imputandola al codice Livello 5 n. 1030102001 – Capitolo 10201480/1 – “Acquisto libri stampati, cancelleria e varie”, del Bilancio 2016/18;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241;

VISTO lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

RICONOSCIUTA per gli effetti dell' art. 107 D.lgs n. 267/2000, la propria competenza ad assumere atti;

Dato atto che la presente rientra nei servizi ed attività gestionali assegnati al sottoscritto e riconosciuta, pertanto, la propria competenza,

D E T E R M I N A

DI INCARICARE la Ditta Maggioli Spa alla fornitura Fogli per Registri degli atti di stato Civile per l'anno 2017 al prezzo di €. 189,00 + iva imputandola al codice Livello 5 n. 1030102001 – Capitolo 10201480/1 – “Acquisto libri stampati, cancelleria e varie”, del Bilancio 2016/18;

DI ASSUMERE a carico del Bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni di cui al presente prospetto:

Soggetto Creditore	Livello V	Capitolo	Descr. Capitolo	Somma Impegnata
Ditta Maggioli Spa	1030102001	10201480/1	Acquisto libri stampati cancelleria e varie	€ 230,58

anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile Area Amministrativa – Dr. **Ciro SATTO**.

Il Responsabile del Servizio
Dr. ~~Ciro SATTO~~

UFFICIO RAGIONERIA

Impegno n. 1251..... del 20/10/2016..... di € 230,58

Visto si esprime parere FAVOREVOLE..... alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, comma 4°, e 49 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Addi 20/10/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. ~~Vilmano MAZZEI~~

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal al

Data

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Sig. Angelo MACCHI