



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE

N. 30 del 08.03.2016

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. DOTAZIONE ORGANICA - NORME DI ACCESSO - PARZIALE MODIFICA AREA TECNICA. DETERMINAZIONI.

L'anno **duemilasedici** il giorno **otto** del mese di **marzo** alle ore **11.25** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - SIMONI Luca	A	Sindaco
2 - BANFI Angelo	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GAMBA Giancarlo	P	Assessore Esterno
4 - LAMBARDI Antonio	P	Assessore Esterno

Totale presenti: 03

Totale assenti : 01

Assiste il Segretario Comunale, Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, la quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Angelo Banfi, in qualità di ViceSindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 29.11.2000 e da ultimo integrato e modificato con atto della G.C. n. 120 del 02.07.2014;

VISTO il Capi II "Organizzazione" ed in particolare l'art. 7 "Individuazione e articolazione delle Aree – Unità di Progetto" nel quale, al comma 4 vengono istituite le aree organizzative ed i servizi come di seguito:

Area Amministrativa: Servizio Segreteria, Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Sociale, Attività Produttive;

Area Economico/Finanziaria: Servizio Ragioneria, Economato, Tributi Personale, Scuola:

Area Tecnica: Urbanistica, Lavori Pubblici;

Area di Vigilanza: Vigilanza.

DATO Atto che per effetto delle modifiche intervenute nell'assetto organizzativo la Dotazione organica complessiva dei servizi interni dell'Ente è come di seguito rappresentata:

Area Amministrativa

n. 1 unità inquadrata nella cat. D1

n. 4 unità inquadrata nella cat. C

n. 1 unità inquadrata nella cat. B3 (part- Time)

Area Economico/Finanziaria

n. 1 unità inquadrata nella cat. D3

n. 2 unità inquadrata nella cat. C

n. 1 unità inquadrata nella cat. B3

Area Tecnica

n. 1 unità inquadrata nella cat. D1

n. 2 unità inquadrata nella cat. C

n. 1 unità inquadrata nella cat. B3

Area di Vigilanza

n. 2 unità inquadrata nella cat. D1

n. 3 unità inquadrata nella cat. C1

CONSIDERATO che esigenze di maggiore funzionalità, dettate da un lato, da un considerevole incremento negli obiettivi assegnati, e dall'altro, da una riduzione delle figure professionali presenti all'interno dell'Area, (collocamento a riposo di n. 1 unità e assegnazione ad altra Area di attività di figura apicale) impongono di intervenire attraverso una diversa articolazione dei settori tecnici scindendo l'area in parola in due Aree di attività comprendenti rispettivamente, i Servizi di Urbanistica/Edilizia Privata e Servizi Lavori pubblici/Tutela ambientale/Demanio;

CHE da ciò discende la necessaria ripartizione delle responsabilità di direzione delle Aree istituende;

VISTO il surrichiamato art. 7 del vigente Regolamento Organico che, al comma 1, specifica che le Aree rappresentano le unità organizzative di massima dimensione alla direzione delle quali sono preposti dipendenti appartenenti alla categoria "D";

DATO ATTO dell'assenza di figure ulteriori, rispetto agli attuali titolari di Posizione Organizzativa, in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla norma;

RITENUTO, in pendenza della individuazioni di soluzioni organizzative diverse, di dover incaricare della direzione dell'Area Tecnica – Servizi Urbanistica/Edilizia Privata, il Sindaco pro-tempore;

RICHIAMATO in proposito l'art. 17 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi il quale disciplina l'affidamento di incarichi di responsabilità a componenti dell'Organo esecutivo, in applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 53 comma 23 della l. n. 388/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il parere di competenza del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria/Personale, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, riportato in calce al presente atto, che recita:

“Premesso che oggetto della presente proposta di delibera risultano, di fatto, i seguenti punti:

- a) Parziale modifica dell'Area Tecnica;
- b) Attivazione delle procedure ai fini della copertura del posto extra dotazione organica da inquadrare in cat. D1, Istruttore Direttivo, con contratto a tempo determinato ex art. 110 comma 1 e part-time per 18 ore settimanali;

si esprime :

- 1) Parere tecnico e contabile favorevole riguardo la parziale modifica della composizione dell'Area Tecnica;
- 2) Parere tecnico e contabile negativo rispetto al punto riguardante l'attivazione delle procedure ai fini della copertura del posto extra dotazione organica da inquadrare in cat. D1, Istruttore Direttivo, con contratto a tempo determinato ex art. 110 comma 1. Questo alla luce delle seguenti considerazioni:
 - I) Occorre un'attenta verifica delle disposizioni riguardanti la spesa di personale prevista dalla legge di stabilità 2016 nonché dalla normativa precedente, in sostituzione delle disposizioni sul patto di stabilità, il rispetto del principio del “pareggio di Bilancio”. Detta verifica deve tener conto, altresì, delle variazioni dei costi di personale riferiti e collegati al contratto di servizio da stipularsi con Esa spa;
 - II) Verifica delle pesature delle attuali posizioni organizzative;
 - III) Verifica della coesistenza di personale inquadrato nella categoria D all'interno delle attuali Aree.

RITENUTO di dover contro dedurre al parere negativo di cui al punto n. 2) con le seguenti argomentazioni:

- Si accolgono le argomentazioni in merito alle preliminari verifiche di ordine contabile dovendosi correttamente e legittimamente garantire e perseguire il rispetto dei vincoli di spesa in materia di costi del personale;

- Non sono in atto procedure di verifiche delle pesature delle attuali posizioni Organizzative che facciano presupporre un incremento delle vigenti indennità di posizione;

- All'interno dell'Ente non sussistono dipendenti ulteriori inquadrati nella Cat. D che, in possesso della specifica competenza richiesta dal Settore in parola, siano in grado di svolgere con efficacia di risultato i servizi propri del Settore medesimo;

Tutto quanto sopra detto,

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

DI DISPORRE la modifica del “Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi. Dotazione organica. Norme di accesso” attraverso la suddivisione dell’Area tecnica nelle sotto indicate Aree di Attività :

- AREA URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
- AREA LAVORI PUBBLICI - TUTELA AMBIENTALE - DEMANIO;

DI MANTENERE in capo al Geom. Enzo Bertelli la Responsabilità dell’Area LL.PP./Tutela Ambientale/Demanio;

DI ASSEGNARE in via temporanea, fino alla definizione di diversa soluzione organizzativa, la responsabilità dell’Area Urbanistica/Edilizia Privata al Sindaco pro-tempore, dando atto della gratuità del ruolo, con decorrenza dal 14.03.2016;

DI DISPORRE, fermo restando la fattibilità della procedura dal punto di vista contabile, l’attivazione delle procedure ai fini della copertura del posto extra dotazione organica da inquadrare in cat. D1, Istruttore Direttivo, con contratto a tempo determinato ex art. 110 comma 1 e part-time per 18 ore settimanali, dando espresso mandato al Responsabile Area Economico/Finanziaria/Personale;

DI DARE MANDATO al Sindaco ed al Vice-Sindaco, di procedere, rispettivamente, alla formalizzazione dei Decreti di assegnazione delle Responsabilità;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell’art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.;

e con separata votazione unanime:

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Sig. Angelo BANFI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all’Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell’art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Sig.ra Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, esprime in ordine dalla regolarità tecnica e contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, i seguenti pareri:

“Premesso che oggetto della presente proposta di delibera risultano, di fatto, i seguenti punti:

- c) Parziale modifica dell'Area Tecnica;
- d) Attivazione delle procedure ai fini della copertura del posto extra dotazione organica da inquadrare in cat. D1, Istruttore Direttivo, con contratto a tempo determinato ex art. 110 comma 1 e part-time per 18 ore settimanali;

si esprime :

- 3) Parere tecnico e contabile favorevole riguardo la parziale modifica della composizione dell'Area Tecnica;
- 4) Parere tecnico e contabile negativo rispetto al punto riguardante l'attivazione delle procedure ai fini della copertura del posto extra dotazione organica da inquadrare in cat. D1, Istruttore Direttivo, con contratto a tempo determinato ex art. 110 comma 1. Questo alla luce delle seguenti considerazioni:
 - IV) Occorre un'attenta verifica delle disposizioni riguardanti la spesa di personale prevista dalla legge di stabilità 2016 nonché dalla normativa precedente, in sostituzione delle disposizioni sul patto di stabilità, il rispetto del principio del “pareggio di Bilancio”. Detta verifica deve tener conto, altresì, delle variazioni dei costi di personale riferiti e collegati al contratto di servizio da stipularsi con Esa spa;
 - V) Verifica delle pesature delle attuali posizioni organizzative;
 - VI) Verifica della coesistenza di personale inquadrato nella categoria D all'interno delle attuali Aree.”

Addì, 08.03.2016

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Addì, 09.03.2016