



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 158 del 05.08.2016

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO RISORSE ED OBIETTIVI (P.R.O.) ANNO FINANZIARIO 2016.

L'anno **duemilasedici** il giorno **cinque** del mese di **Agosto** alle ore **08.30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - SIMONI Luca	P	Sindaco
2 - BANFI Angelo	P	Assessore – Vice Sindaco
3 - GAMBA Giancarlo	P	Assessore Esterno
4 - LAMBARDI Antonio	A	Assessore Esterno

Totale presenti: 03

Totale assenti : 01

Assiste il Segretario Comunale, Dr. Francesca Barberi Frandanisa, la quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Luca SIMONI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE l'art. 107 Tuel 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti o ai titolari di P.O. la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;

CHE il medesimo art. 107 attribuisce ai dirigenti o ai titolari di P.O. tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

CHE il decreto legislativo n. 165/2001 attribuisce ai dirigenti o ai titolari di P.O. i compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;

CHE con deliberazione consiliare n. 34 del 20.05.2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2016/2018;

CHE con deliberazione di G.C. n. 79 del 19.05.2016 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale triennio 2016/2018 e la ricognizione della dotazione organica per l'anno 2016;

RICHIAMATO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, in particolare, il Titolo II – Capo II – Organizzazione e il Titolo III – Attività, ai quali si rinvia per le disposizioni utili alla gestione;

PRESO atto degli indirizzi impartiti dal Consiglio comunale in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018, riguardo i programmi e progetti che l'amministrazione intende realizzare nel prossimo triennio dai quali, pertanto, devono discendere gli obiettivi gestionali da assegnare ai Responsabili dei Servizi per l'esercizio finanziario 2016;

PRESO atto, altresì, che con propria deliberazione n. 157 del 05.08.2016, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2016;

CONSIDERATO opportuno, nonostante la tardiva approvazione del Bilancio di Previsione, definire il piano risorse ed obiettivi di gestione (PRO) per la parte finanziaria relativo al Bilancio di Previsione deliberato, nonché la struttura organizzativa ed il funzionigramma dettagliato per aree, servizi ed unità organizzative tali da garantire l'assolvimento delle attività istituzionali ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità nel rispetto del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTI:

- il Testo unico sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Statuto comunale;
- i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Segretario Generale, trattandosi di atto che riguarda l'intera Struttura Organizzativa dell'Ente, e del Responsabile Area Economico/Finanziaria, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile, riportati in calce al presente atto;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

DI APPROVARE il Piano Risorse ed Obiettivi (PRO) per l'esercizio finanziario 2016, parte finanziaria, nell'elaborato, (Allegato A) predisposto dal servizio finanziario unito al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DI ASSEGNARE le articolazione del P.R.O. come prima approvato alle singole Aree di attività esistenti all'interno dell'Ente e, conseguentemente alle figure incaricate della Responsabilità della Posizione Organizzativa (Allegato B);

DI STABILIRE che i Responsabili dei Servizi godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della acquisizione delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, tenendo presente le previste competenze che la legge pone in capo al Consiglio e alla Giunta;

DI STABILIRE che ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge, di deliberazioni di Consiglio o di Giunta, che comportino accertamenti di entrata o impegni di spesa, l'assunzione dell'accertamento o dell'impegno avverrà con lo stesso atto deliberativo e con successiva determina del Responsabile competente;

DI DISPORRE che copia del presente provvedimento, unitamente ai suoi allegati, sia inviata per i provvedimenti di competenza ai singoli Responsabili;

DI DARE ATTO che la Giunta procederà a eventuali variazioni del P.R.O. parte finanziaria con proprie deliberazioni, sulla base di apposite richieste dei Responsabili, dalle quali dovranno risultare le motivazioni a supporto della richiesta e lo stato di avanzamento dell'intervento per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare l'operato dell'azione dei Responsabili;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

e con separata votazione unanime:

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Sig. Luca SIMONI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, 02.09.2016



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesesa deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

La sottoscritta Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA – Segretario Comunale, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.

Addi, 05.08.2016

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità tecnica e contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 05.08.2016

Il Responsabile Area Economica/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Addi, 02.08.2016



[Handwritten signature]