



ALBO

COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 124 del 18.07.2013

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA A TEMPO DETERMINATO IN SOSTITUZIONE AGENTE Z.A. IN CONGEDO ORDINARIO DI MATERNITA'.

L'anno **duemilatredici** il giorno **18** del mese di **Luglio** alle ore **13.15** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 – SIMONI Luca	P	Sindaco
2 – BANFI Angelo	P	Assessore – ViceSindaco
3 – GAMBA Giancarlo	P	Assessore Esterno
4 - LAMBARDI Antonio	A	Assessore Esterno

Totale presenti: 03

Totale assenti : 01

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Luca SIMONI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO della delibera n° 110 del 05.07.2013, con la quale veniva collocata anticipatamente in congedo ordinario per maternità la dipendente matricola 000060/0025 (Z.A.);

DATO ATTO che attualmente la dotazione organica dell'Ufficio di Polizia Municipale è composta da due unità più il Comandante collocata in congedo parentale con rientri nei giorni di sabato e di domenica fino al 26.07.2013 e successivamente fino al 07.10.13 per effetto della Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 21.06.2013;

CHE pertanto occorre potenziare il personale almeno con una unità a tempo determinato per organizzare in maniera efficiente il servizio di vigilanza sul territorio;

VISTA la circolare della Questura di Livorno Cat.A4/GAB/2013, "Livorno e provincia. Luglio Agosto e Settembre 2013. Azione di contrasto alla criminalità nel periodo estivo", ove è richiesta l'adozione per tutto il periodo estivo , di particolari misure di natura preventiva , potenziando tutti i servizi ordinariamente svolti ;

PRESO ATTO che il Comune di Porto Azzurro è una località turistica e sarà interessata anche da raduni, gare podistiche, gare veliche, gite organizzate e mercatini serali , con conseguente aumento di traffico pedonale e veicolare;

CONSIDERATO che allo scopo di garantire un idoneo servizio di vigilanza per la stagione estiva è necessario organizzare la vigilanza sul territorio in maniera ottimale, ed istituire un servizio di viabilità ;

PRESO ATTO dell'esistenza, a seguito di selezione per titoli ed esami, di una graduatoria di merito, approvata con delibera di Giunta Municipale n. 30 del 14/02/2011, cui poter attingere personale;

DATO ATTO che con lettera in data 13/07/2013 è stata richiesta alla prima classificata, Sig.ra Tagliaferro Monica, la disponibilità a prestare servizio presso l'Ufficio di Vigilanza in sostituzione della Sig.ra Z.A.;

PRESO ATTO della disponibilità all'assunzione manifestata dalla Sig.ra TAGLIAFERRO Monica con comunicazione del 7678 del 15.07.2013;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL;

VISTO il parere di competenza del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica, riportato in calce al presente atto che recita: "Preso atto della istruttoria svolta dall'Ufficio di Polizia Municipale, preso atto delle vigenti disposizioni normative, si esprime parere favorevole";

VISTO il parere di competenza del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, riportato in calce al presente atto ;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

Per i motivi di cui sopra:

DI ASSUMERE la Sig.ra TAGLIAFERRO Monica, 1° classificata nella graduatoria di cui in premessa, in qualità di Istruttore di Vigilanza a tempo pieno e determinato con decorrenza

19/07/2013 fino al 05/01/2014 eventualmente prorogabili ai fini della sostituzione della dipendente Z.A. assente per astensione anticipata per maternità;

DI RICONOSCERE alla Sig.ra TAGLIAFERRO Monica lo stipendio corrispondente alla Categoria C1, oltre ogni altro assegno ed indennità di legge;

DI DARE mandato al Responsabile dell'Area di Vigilanza, di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro nelle forme previste dall'art. 14 del CCNL;

DI COMUNICARE la presente delibera ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.

e con separata votazione unanime:

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Sig. Luca SIMONI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi, 18.07.2013



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, esprime in ordine alla regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL, il seguente parere: "Preso atto della istruttoria svolta dall'Ufficio di Polizia Municipale, preso atto delle vigenti disposizioni normative, si esprime parere favorevole";

Addi, 18.07.2013

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 18.07.2013

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA



Addi,

~~18~~ LUG. 2013

