



**COMUNE DI PORTO AZZURRO**  
PROVINCIA DI LIVORNO

*Ufficio Segreteria*

Prot. 786 del 27/1/2015

Al Responsabile Servizi Finanziari  
Dr. Vilmano MAZZEI

p.c. Al Sig. Sindaco  
del Comune di Pitigliano (GR)

Oggetto: Richiesta di autorizzazione a svolgere le funzioni di Revisore unico presso il Comune di Pitigliano (GR).

Vista la richiesta presentata dalla S.V. in data 26/11/2014 e pervenuta al protocollo comunale in data 22/1/2015, n. 727, concernente la richiesta di autorizzazione all'espletamento dell'incarico in oggetto indicato;

Visto il vigente Regolamento Comunale in materia di "Disciplina degli incarichi extra-istituzionali che i dipendenti comunali possono espletare ai sensi dell'Art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii";

Visti, in particolare, gli Artt. 3 e 4 dello stesso contenenti disposizioni in materia di "attività che possono essere svolte previa autorizzazione" e di "procedure e modalità di autorizzazione", rispettivamente;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi- Dotazione Organica- Norme di accesso;

si autorizza la S.V. all'assunzione dell'incarico di Revisore unico del conto da espletarsi presso il Comune di Pitigliano (GR) alle condizioni sottoelencate:

- l'incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro presso questo Comune;
- lo stesso non dovrà interferire con l'ordinaria attività svolta;
- non deve essere in contrasto con gli interessi dell'Ente stesso e dovrà essere svolto nel rispetto delle altre condizioni previste e regolamentate.

Copia della presente Autorizzazione viene trasmessa al Comune di Pitigliano e al Responsabile della prevenzione della corruzione di questo Ente, per quanto di competenza, nonché pubblicata sul Sito istituzionale, pagina Amministrazione Trasparente.

Il Segretario Generale  
Francesca BARBERI FRANDANISA



Il Sindaco  
Luca SIMONI