

COMUNE di PORTO AZZURRO
(Provincia di Livorno)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA

N. ____31____ | **Oggetto:** Acquisto software per relazione di fine mandato 2017.
Ditta CELCOMMERCIALE SRL - CIG Z831D1A17B
Data 26/01/2017 |

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventisei del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco N° 8 del 18/11/2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Personale e Scuola;

VISTO il Decreto Legge n. 244 del 30/12/2016 che proroga il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2017 al 31/03/2017;

DATO ATTO che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2017 - 2018 - 2019, dal 1° Gennaio il comune agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio, secondo le disposizioni dell'Art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO altresì che nel corso dell'esercizio provvisorio gli stanziamenti di bilancio in entrata e di spesa saranno quelli previsti per l'anno 2017 del bilancio 2016 - 2017 - 2018 ex D.lgs. n. 118/2011;

VISTO l'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2017 con il quale vengono autorizzati i Responsabili di Area alla prenotazione di impegni di spesa per dodicesimi sul bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato con l'esclusione di spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e necessarie per garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RILEVATO che nel corso del 2017 giungerà a scadenza il mandato dell'Amministrazione Comunale attualmente in carica;

VISTO il D.Lgs. 149/2011 art. 4 commi 1, 2 e 6, che prevede, entro il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato, la redazione di una relazione di fine mandato in conformità al modello previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno 26 aprile 2013, predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Finanziario o dal Segretario Generale dell'Ente e pubblicata sul sito istituzionale;

VISTA l'offerta pervenuta dalla ditta **CELCOMMERCIALE Srl**, ditta specializzata nel settore ed abituale fornitore di questo Ente, che si rende disponibile a fornire un apposito software al fine di elaborare una dettagliata relazione conforme al modello ministeriale ed ulteriormente personalizzabile, al fine di descrivere l'operato dell'Amministrazione, per una spesa di € 299,00 (duecentonovantanove/00) al netto dello sconto del 20% effettuato dal fornitore, oltre IVA;

DATO ATTO che la spesa in oggetto non è frazionabile in dodicesimi e che sono rispettati i dettami dell'art. 163 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 che prevede che sono soggette all'obbligo di richiesta del CIG tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

CONSIDERATO che l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi del presente codice, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; l'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nel codice "Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE - (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006)";

PRESO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la richiesta del codice CIG è obbligatoria per tutte le fattispecie contrattuali di cui al codice dei contratti pubblici, indipendentemente dalla procedura adottata per la scelta del contraente e dall'importo del contratto, ad eccezione di alcune fattispecie contrattuali, pertanto per i presenti incarichi il codice CIG è **Z831D1A17B**;

VISTO l'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

VISTE le Leggi 8.6.1990 n. 142 e 7.8.1990 n. 241;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

VISTO lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

D E T E R M I N A

DI IMPEGNARE per l'acquisto dei software per la redazione della Relazione di fine mandato 2017, la somma complessiva di € 301,34 (trecentouno/34) compreso IVA e spese di trasporto a favore della ditta **CELCOMMERCIALE Srl**;

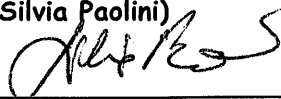
DI IMPUTARE la somma complessiva di € 301,34 sul codice 1030101003 - 10200760/4- Acquisto beni, software ed hardware del Bilancio 2017, dando atto che la stessa esula dal rispetto dell'art. 163 del T.U.E.L. 267/2000;

La presente determinazione:

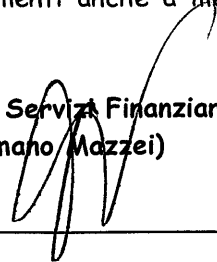
anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Vilmano Mazzei - Ufficio Ragioneria - e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono - 0565/921630.

Il Responsabile del Procedimento
(Silvia Paolini)



Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Dott. Vilmano Mazzei)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 151, comma 4°, del TUEL 267/2000 ed art. 163, comma 2 del TUEL 267/2000;
Appone

Il visto di regolarità contabile ed

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

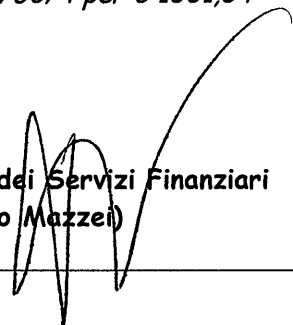
- L'impegno contabile è stato registrato sul codice 1030101002 - 10200760/4 per € 1301,34

Al n. ____ 45 ____ in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 26.01.2017



Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(Dott. Vilmano Mazzei)



N. Del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Internet del Comune, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009, così come modificato dall'art. 2 comma 5 della Legge n. 25/2010, dal _____ al _____.

Data.....

Il Responsabile delle Pubblicazioni

.....