# COMUNE di PORTO AZZURRO

**Provincia di Livorno**

DELIBERAZIONE DELLA
**GIUNTA COMUNALE**

**N. 36 del 27.02.2018**

**VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: CONTRATTO DI LOCAZIONE DI IMMOBILE DA DESTINARE A SERVIZI ISTITUZIONALI – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventisette** del mese di **febbraio** alle ore **13.40** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

| | | |
|---|---|---|
| 1 - PAPI Maurizio | P | Sindaco |
| 2 - TOVOLI Marcello | P | Assessore – ViceSindaco |
| 3 - GUELFI Gisella | P | Assessore |
| 4 – ROCCO Guerrino | A | Assessore |
| 5 - LAMBARDI Antonio | A | Assessore |

Totale presenti: 03
Totale assenti : 02

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Maurizio PAPI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che:
- il contratto di locazione dell'immobile dove è attualmente l'archivio comunale è giunto alla sua naturale scadenza;
- il suddetto edificio risulta non più idoneo a preservare l'archivio comunale;

Ritenuto quindi non ulteriormente rinviabile un intervento di trasloco e destinazione a nuova ed idonea sede dell'archivio comunale, alla luce anche delle molteplici responsabilità collegate ad una inadeguata procedura di conservazione documentaria dei beni in esso custoditi;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere al reperimento di un locale, da adibire ad archivio comunale, non disponendo il Comune di altro immobile idoneo allo scopo;

CHE l'Amministrazione ha individuato a tale scopo, una unità immobiliare di proprietà della Società C.M.C. s.r.l. con sede in Castelfranco Emilia (Mo), sito in Lungomare De Gasperi (già Banchina IV Novembre) n. 2 e n. 3, contraddistinto al foglio 13 mappale 390 sub 604 del nuovo catasto edilizio urbano e pertanto facilmente fruibile dagli impiegati comunali e dagli utenti;

VISTO lo schema del contratto di locazione dell'unità immobiliare sita in Lungomare De Gasperi (già Banchina IV Novembre) n. 2 e n. 3, contraddistinto al foglio 13 mappale 390 sub 604 del nuovo catasto edilizio urbano, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, avente i seguenti contenuti essenziali:
- durata sei anni rinnovabili per altri sei dalla data della stipula;
- prezzo concordato in € 800,00 mensili oltre IVA, da pagarsi trimestralmente entro il cinque di ogni mese;

e ritenuto di doverlo approvare;

VISTO il D.L. 06/07/2012, n. 95 contenente disposizioni urgente per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini e, in particolare, l'art. 3 commi 6 e 7;

VISTO il D. Lgs. N° 267/2000 T.U.E.L.;

VISTO il parere di competenza del Responsabile Area Amministrativa in ordine alla regolarità tecnica, riportato in cale al presente atto, che recita: "Favorevole uso archivio comunale";

VISTO il parere favorevole di competenza del Responsabile Area Economico/Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile, riportato in calce al presente atto;

CON voti unanimi legalmente espressi;

**DELIBERA**

**DI PRENDERE** in locazione, l'unità immobiliare sita in Lungomare De Gasperi (già Banchina IV Novembre) n. 2 e n. 3, contraddistinto al foglio 13 mappale 390 sub 604 del nuovo catasto edilizio urbano, di proprietà Società C.M.C. s.r.l. con sede in Castelfranco Emilia (Mo), da adibire ad archivio comunale/servizi comunali, ad un canone mensile di € 800,00 oltre iva, con una cauzione di € 2.400,00 oltre I.V.A. se dovuta;

**DI APPROVARE** lo schema di contratto allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI STABILIRE** in sei anni, la durata del contratto, rinnovabili per ulteriori sei anni con assunzione di atto formale, con decorrenza dalla data della stipula;

**DI DARE** mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di provvedere, con successivo atto, all'assunzione di ogni determinazione necessaria;

**DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.;

**e con separata votazione unanime:**
**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

**Letto, approvato e sottoscritto**

Il Presidente
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

---

Pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, 07 MAR. 2018

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to F.to Alessandra PACINOTTI

---

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì,_____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

---

PARERE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Il sottoscritto Dr. Ciro SATTO – Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime in ordine alla regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL il seguente parere: "Favorevole uso archivio comunale";

Addì, 27.02.2018

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dr. Ciro SATTO

---

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA
Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 27.02.2018

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

---

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA _____

Addì, 07 MAR. 2018