



# COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE

N.232 del 31.10.2019

## VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: DIPENDENTE MATRICOLA N. 000060/0025 (Z. A.) - PRESA D'ATTO ASSENZA DAL SERVIZIO PER INTERDIZIONE ANTICIPATA E COLLOCAMENTO IN CONGEDO ORDINARIO DI MATERNITA'.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trentuno** del mese di **ottobre** alle ore **13,35** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	P	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFIS Gisella	P	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	A	Assessore
5 - LAMBARDI Antonio	A	Assessore

Totale presenti: 03

Totale assenti : 02

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. PAPI Maurizio, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che:

- la Sig.ra Z.A. matricola n. 000060/0025, dipendente a tempo indeterminato in questo Ente presso l'ufficio Polizia Municipale, ha trasmesso il certificato medico, rilasciato

- dall'Azienda Toscana Nord-Ovest, assunto al protocollo di questo comune in data 17/06/2019, con il quale viene comunicata la data presunta del parto del futuro nascituro;
- che il certificato suddetto indica che, "a causa delle mansioni cui la paziente è addetta, la stessa rientri in una delle condizioni previste dall'art. 17 – comma 2 – lettere b) e c) del Decreto Legislativo 26.03.2001 n. 151 per cui, ove la stessa non possa essere spostata ad altre mansioni, si propone l'astensione anticipata per maternità"
  - il provvedimento del 06.08.2019 prot.n. usl/2019/0170564/GEN/000ZONA ELBA, acquisito al protocollo di questo ente al n. 7033 in data 07/08/2019, rilasciato in favore della dipendente Z.A. matricola n. 000060/0025, attualmente assegnata al Servizio dell'ufficio Polizia Municipale, emesso a seguito dell'istanza presentata dalla stessa Dipendente in data 05.08.2019, intesa ad ottenere l'autorizzazione per l'astensione dal lavoro ai sensi dall'art.17, comma 2, lett.a) Decreto Legislativo n.151/2001, conseguente all'interdizione anticipata dal lavoro per maternità dal 05.08.2019 fino a decorrenza dei termini di legge per l'astensione obbligatoria dall'attività lavorativa e individuando il 13.12.2019 come data presunta del parto;

**VISTO**, il Decreto Legislativo n.151/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità) e, in particolare, l'art.17, comma 2, lett.a) e comma 3;

**VISTO**, il Decreto Legislativo.n.151/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità) e, in particolare, l'art.16, comma 1, lett.c) e lett. d), relativo al divieto di adibire al lavoro le donne durante i tre mesi dopo il parto, e durante gli ulteriori giorni non goduti prima del parto, qualora il parto avvenga in data anticipata rispetto a quella presunta;

**PRESO ATTO** che, ai sensi del combinato disposto degli articoli 22 D.Lgs.n.151/2001 e 43 comma 2 del CCNL EE.LL. 21/05/2018 (triennio 2016-2018), il periodo di astensione obbligatoria anticipata viene retribuito al 100%, è coperto da contribuzione figurativa ai fini del trattamento previdenziale e viene computato nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, compresi quelli relativi alla tredicesima mensilità e alle ferie;

**DATO ATTO** che, detto provvedimento ha natura dichiarativa in quanto l'astensione dal servizio per i motivi di cui sopra è obbligatoria, che quindi si deve in ogni caso provvedere alla formalizzazione dell'assenza dal servizio;

**CONSIDERATO** che ai sensi della suddetta normativa la lavoratrice madre ha diritto ad assentarsi dal lavoro due mesi prima e tre mesi dopo il parto;

**VISTO**, il Decreto Legislativo n.151/2001

**VISTO**, il Decreto Legislativo n.165/2001

**VISTO**, il Decreto Legislativo n.267/2000

**VISTO**, il CCNL EE.LL. 21/05/2018

**VISTI** i pareri favorevoli di competenza del Responsabile dell'Area di Vigilanza e del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile, riportati in calce al presente atto;

**CON** voti favorevoli n. 2 e n. 1 astenuto (Ass Tovoli) legalmente espressi;

## **DELIBERA**

**DI PRENDERE ATTO** della disposizione di interdizione dal lavoro, ai fini dell'anticipazione del periodo di astensione obbligatoria, prot.n. usl/2019/0170564/GEN/000ZONA ELBA, dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest, acquisito al protocollo di questo ente al n. 7033 in data 07/08/2019, in favore della dipendente Z.A. matricola n. 000060/0025 per l'astensione dal lavoro ai sensi dall'art.17, comma 2, lett.a) Decreto Legislativo n.151/2001, conseguente all'interdizione anticipata dal lavoro per maternità dal 05.08.2019 fino a decorrenza dei termini di legge per l'astensione obbligatoria dall'attività lavorativa e individuando il 13.12.2019 come data presunta del parto;

**DI PRENDERE ATTO** dell'assenza della dipendente matricola n. 000060/0025 (Z.A.), ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.L.gs. 151/2001 e s.m.i., dal 13.10.2019 quale periodo di astensione anticipata rispetto alla data del 13.11.2019, coincidente con il compimento del 7° mese di gravidanza e fino al 3° mese di vita del nascituro;

**DI PRENDERE ATTO** altresì che la stessa Azienda USL Toscana Nord Ovest con la stessa nota prot.n. usl/2019/0170564/GEN/000ZONA ELBA, ha provveduto ad inoltrare alla competente INPS di Piombino, istanza di ottenimento dell'astensione anticipata per "gravidanza a rischio" ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs 151/2001;

**DI PRENDERE ATTO** che il periodo di congedo di maternità "*post partum*" secondo quanto previsto dall'art. 16 comma 1 lett c) e lett.d) decorre **dal 13.10.2019 al 13.03.2020**, estremi compresi, e **comunque fino al 3° mese di vita del nascituro**;

**DI DISPORRE** che il suddetto periodo sia retribuito al 100%, con relativa contribuzione figurativa ai fini del trattamento previdenziale e sua valutabilità nell'anzianità di servizio a tutti gli effetti, compresi quelli relativi alla tredicesima mensilità e alle ferie;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sia notificato alla dipendente matricola n. 000060/0025 (Z.A.), e al Responsabile del Servizio di appartenenza, nonché agli Uffici del trattamento Economico e Previdenziale, per le rispettive competenze;

**DI COMUNICARE** la presente delibera ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.

**e con separata votazione** voti favorevoli n. 2 e n. 1 astenuto (Ass Tovoli:

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

**Letto, approvato e sottoscritto**

Il Presidente  
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

---

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi,31.10.2019

Il Responsabile Ufficio Segreteria

F.to Dr. **Ciro SATTO**



---

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Segreteria

F.to **Ciro SATTO**

---

**PARERE DEL RESPONSABILE POLIZIA MUNICIPALE**

Il sottoscritto Sig. **TOVOLI MARCELLO** – Responsabile Area Polizia Municipale, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 31.10.2019

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria

F.to Sig. **Marcello TOVOLI**

---

**PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA**

Il sottoscritto Dr. **Vilmano MAZZEI** – Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità tecnica e contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 31.10.2019

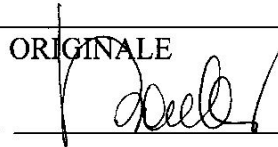
Il Responsabile Area Economico/Finanziaria

F.to Dr. **Vilmano Mazzei**

---

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE**

Il Segretario Comunale – Dr. **Francesca BARBERI FRANDANISA**



Addi,31.10.2019

---