

COMUNE di PORTO AZZURRO
(Provincia di Livorno)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA

N. ___1___ | **Oggetto:** Partecipazione a corso di aggiornamento via web su Bilancio 2019 - 2021.
OFFICINA DELLA FORMAZIONE Srls di Portici (NA) -
CIG ZBB26B106D

14/01/2019|

L'anno Duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di Gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco N° 8 del 18/11/2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Personale e Scuola;

VISTO l'atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 25 del 29/03/2018 con il quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2018 - 2020;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 12.06.2018 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2018 – 2020";

Vista altresì la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 05.07.2018 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2018-2020";

Vista inoltre la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2018 - 2020";

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, così come modificato con Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2018), art.1 comma 130 ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTA l'offerta pervenuta dalla ditta **OFFICINA DELLA FORMAZIONE SRLS** di Portici, per la partecipazione ad un videoseminario interattivo avente per oggetto la programmazione, il Bilancio 2019 – 2021 e la gestione degli enti locali dopo la legge di bilancio 2019 e gli ultimi provvedimenti normativi e amministrativi;

CONSIDERATO che le modifiche legislative intervenute e la complessità della materia trattata rendono necessaria una adeguata formazione e aggiornamento del personale dell'Ufficio Ragioneria;

CONSIDERATO altresì che la ditta OFFICINA DELLA FORMAZIONE SRLS, ditta specializzata nel settore, organizza il videoseminario in due giornate di formazione, aventi durata complessiva di 9 ore, nonché la possibilità di interagire e porre questioni al relatore;

DATO ATTO che la spesa complessiva di € 552,00 (cinquecentocinquantadue/00) per entrambe le giornate di formazione risulta in linea con i costi di mercato e pertanto meritevole di accoglimento;

DATO ATTO che la spesa, non frazionabile in dodicesimi, esula dal rispetto dell'art. 163 del T.U.E.L. 267/2000;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 che prevede che sono soggette all'obbligo di richiesta del CIG tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

PRESO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari per il presente incarico il codice CIG è **ZBB26B106D**;

RITENUTO necessario provvedere in merito all'assunzione di idoneo impegno di spesa ;

VISTI gli articoli 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica e norme di accesso;

VISTO lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

D E T E R M I N A

DI IMPEGNARE, per la partecipazione ad un videoseminario interattivo avente per oggetto la programmazione, il Bilancio 2019 – 2021 e la gestione degli enti locali dopo la legge di bilancio 2019 e gli ultimi provvedimenti normativi, la somma complessiva di € 552,00 (cinquecentocinquantadue/00), esente IVA, a favore della OFFICINA DELLA FORMAZIONE SRLS di Portici;

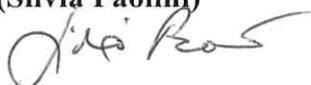
DI IMPUTARE la somma complessiva di € 552,00 al capitolo 1030204001– 10385000 art. 1 – Corsi di aggiornamento del personale, del Bilancio 2019, dando atto la spesa esula dal rispetto dei limiti di spesa, in dodicesimi, previsti per legge;

La presente determinazione:

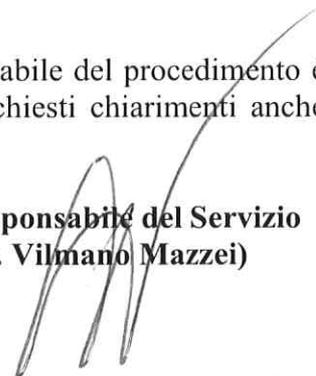
anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dr. Vilmano Mazzei – Ufficio Ragioneria – e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono – **0565/921630**.

Il Responsabile del Procedimento
(Silvia Paolini)



Il Responsabile del Servizio
(Dr. Vilmano Mazzei)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 151, comma 4°, del TUEL 267/2000 ed art. 163, comma 2 del TUEL 267/2000;

Appone

Il visto di regolarità contabile ed

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

- *L'impegno contabile per € 552,00 è stato registrato sul capitolo 1030204001 – 10385000 art. 1 per € 552,00;*

Al n. ____5____ in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 14/01/2019

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dr. Vilmano Mazzei)



N. Del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio sul sito Internet del Comune, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32 comma 5 della Legge n. 69/2009, così come modificato dall'art. 2 comma 5 della Legge n. 25/2010, dal _____ al _____.

Data.....

Il Responsabile delle Pubblicazioni