



Comune di Porto Azzurro

Provincia di Livorno

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA**

**N. 15 Oggetto: Affidamento servizio elaborazione paghe e adempimenti connessi –
Soc. ALMA Spa di Mondovì - CIG Z912708414**

06/02/2019

L'anno Duemiladiciannove, il giorno sei del mese di febbraio nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco N° 8 del 18/11/2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Personale e Scuola;

VISTO il Decreto del Sindaco N° 8 del 18/11/2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Personale e Scuola;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 che proroga il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2019 al 28/02/2019;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 che proroga ulteriormente il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2019 al 31/03/2019;

DATO ATTO che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2019 – 2020 – 2021, dal 1° Gennaio il comune agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio, secondo le disposizioni dell'Art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO altresì che nel corso dell'esercizio provvisorio gli stanziamenti di bilancio in entrata e di spesa saranno quelli previsti per l'anno 2019 del bilancio 2018 – 2019 – 2020 ex D.lgs. n. 118/2011;

VISTO l'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2019 con il quale vengono autorizzati i Responsabili di Area alla prenotazione di impegni di spesa per dodicesimi sul bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato con l'esclusione di spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e necessarie per garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, così come modificato con Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2018), art.1 comma 130 ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che da diversi anni questa Amministrazione ha affidato il servizio di elaborazione degli stipendi del personale alla ditta ALMA Spa con sede legale in Via Fabrosa, 29/A, Villanova Mondovì (CN) – Partita IVA 00572290047, ditta che ha sempre dimostrato professionalità e serietà negli incarichi affidati;

DATO ATTO che la Soc. ALMA Spa provvede a gestire il servizio di elaborazione degli stipendi del personale ed agli adempimenti allo stesso connessi, quali predisposizione di denunce INAIL, mod. 770, dichiarazioni IRAP ecc.;

RITENUTO altresì necessario provvedere ad impegnare la somma di € 825,00 (ottocentoventicinque/00) oltre IVA necessaria per la prosecuzione del servizio richiesto anche nell'anno 2019;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 che prevede che sono soggette all'obbligo di richiesta del CIG tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall'importo del contratto;

PRESO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice CIG è **Z912708414**;

VISTO l'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica e norme di accesso;

VISTO lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

D E T E R M I N A

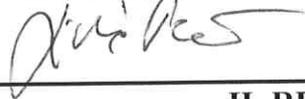
DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 1.006,24 (millesei/24) compreso IVA a favore della ditta ALMA Spa di Villanova Mondovì (CN) per i motivi in premessa indicati;

DI IMPUTARE la somma complessiva di € 1.006,24 sul codice 1030217999 – 10385020/1 – Servizi al personale – Servizio annuale di assistenza contabile del Bilancio 2019 dando atto del rispetto dell'art. 163 del T.U.E.L. 267/2000;

La presente determinazione ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Dr. **MAZZEI Vilmano** – Ufficio Ragioneria – e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono – **0565/921630**.

Il Responsabile del Procedimento
Silvia Paolini



Il Responsabile del Servizio
Dr. Vilmano Mazzei



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 151, comma 4°, del TUEL 267/2000 ed art. 163, comma 2 del TUEL 267/2000 ;

A p p o n e

Il visto di regolarità contabile e

A t t e s t a

La copertura finanziaria della spesa..

- L'impegno contabile n.76..... di € 1.006,24 è stato registrato sul codice 1030217999 – 10385020/1;

Nella Residenza Municipale, li 06/02/2019

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dr. Vilmano MAZZEI)



N. Del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

\\
Data.....

Il Responsabile delle Pubblicazioni

.....