

COMUNE di PORTO AZZURRO
(Provincia di Livorno)
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO RAGIONERIA

N. 20 | **Oggetto:** CANONE ANNUALE DI NOLEGGIO E ASSISTENZA SERVIZIO
GESTIONE ED ELABORAZIONE PRESENZE ANNO 2019 –
DITTA SCALI OROLOGI SNC – CIG Z9C2723F46

12/02/2019|

L'anno Duemiladiciannove il giorno dodici del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco N° 8 del 18/11/2015 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Finanziari, Personale e Scuola;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018 che proroga il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2019 al 28/02/2019;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 che proroga ulteriormente il termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l'anno 2019 al 31/03/2019;

DATO ATTO che fino all'approvazione del bilancio di previsione 2019 – 2020 – 2021, dal 1° Gennaio il comune agisce automaticamente in regime di esercizio provvisorio, secondo le disposizioni dell'Art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO altresì che nel corso dell'esercizio provvisorio gli stanziamenti di bilancio in entrata e di spesa saranno quelli previsti per l'anno 2019 del bilancio 2018 – 2019 – 2020 ex D.lgs. n. 118/2011;

VISTO l'atto deliberativo della Giunta Comunale n. 2 del 15.01.2019 con il quale vengono autorizzati i Responsabili di Area alla prenotazione di impegni di spesa per dodicesimi sul bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato con l'esclusione di spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e necessarie per garantire il mantenimento dei servizi esistenti;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, così come modificato con Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2018), art.1 comma 130 ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO che con la nota Prot. 4758 del 13/04/2005, l'Ufficio Ragioneria trasmetteva a varie ditte, specializzate nel settore, la richiesta di preventivo per il servizio di rilevazione ed elaborazione informatica delle presenze dei propri dipendenti;

VISTO il verbale di gara redatto in data 7.07.2005, con il quale la fornitura veniva aggiudicata alla ditta SCALI OROLOGI Snc di Mauro Scali & Co. con sede legale in Prato – Partita IVA 00262710973, la quale presentava l’offerta economicamente più conveniente, che prevedeva, oltre ai costi di installazione e formazione software, un canone di noleggio attuale pari ad € 1.915,32 oltre IVA, salvo adeguamento ISTAT;

CONSIDERATO che la ditta Scali Orologi, nel corso degli anni, ha provveduto a manutenzione, aggiornamento, sostituzione del software in uso a questo Ufficio ed alla relativa assistenza tecnica;

RITENUTO pertanto opportuno provvedere al rinnovo del canone di assistenza per l’anno 2019 per un totale pari a € 2.127,94 (duemilacentosettantasette/94) oltre IVA;

DATO ATTO che sono rispettati i dettami dell’art. 163 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010 che prevede che sono soggette all’obbligo di richiesta del CIG tutte le fattispecie contrattuali di cui al D.Lgs. 163/2006 indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata e dall’importo del contratto;

PRESO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la richiesta del codice CIG è Z9C2723F46;

VISTO l’art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

VISTO il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica e norme di accesso;

VISTO lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

D E T E R M I N A

DI RINNOVARE il canone annuale di noleggio e assistenza per il servizio di gestione ed elaborazione presenze anno 2019 con la ditta SCALI OROLOGI Snc di Mauro Scali & Co. con sede legale di Prato – Partita IVA 00262710973 per una somma complessiva di € 2.596,00 (duemilacinquecentonovantasei/00);

DI IMPEGNARE la spesa conseguente a questo atto ed ammontante a complessive € 2.596,00 (duemilacinquecentonovantasei/00) all’apposito capitolo 1030219001 – 10300790/0 Gestione finanziaria – Prestazione di servizi appalto servizio informatico, del Bilancio 2019 dando atto del rispetto dell’art. 163 del T.U.E.L. 267/2000;

La presente determinazione ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell’art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. **MAZZEI Vilmano** – Ufficio Ragioneria – e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono - **0565 921630**

Il Responsabile del Procedimento
Silvia Paolini



Il Responsabile del Servizio
Dr. Vilmano MAZZEI



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

A norma dell'art. 151, comma 4°, del TUEL 267/2000 ed art. 163, comma 2 del TUEL 267/2000;

Appone

Il visto di regolarità contabile ed

Attesta

La copertura finanziaria della spesa.

- L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo 1030219001 - 10300790 per € 2.545,19;

Al n. _____ 149 _____ in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 12/02/2019

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dr. Vilmano Mazzei)**



N. Del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Data.....

Il Responsabile delle Pubblicazioni

.....