



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 64 del 27.10.2020

VERBALE di DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza ordinaria di 1^a convocazione – SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: AFFIDAMENTO TEMPORANEO ALLA SOC. D'ALARCON FOREVER S.R.L. DEL SERVIZIO DI SANIFICAZIONE DEGLI ARREDI E SUPPELLETTILI DELLA REFEZIONE SCOLASTICA E DI SUPPORTO AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA – APPROVAZIONE SCHEMI DI CONTRATTO”.

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisette** del mese di **ottobre** alle ore **21.47** nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano :

1	Maurizio PAPI	P
2	Fabrizio GRAZIOSO	P
3	Fabrizio PAPI	P
4	Gisella GUELFÌ	P
5	Guerrino ROCCO	P
6	Antonio LAMBARDI	A
7	Adriano FALORNI	P

8	Marcello TOVOLI	P
9	Marco MATAcera	P
10	Daniele Alessandro PINOTTI	P
11	Andrea SOLFORETTI	P
12	Mario MERCATI	P
13	Federico RUSSO	P

Totale presenti: 12

Totale assenti: 01

Assiste il Segretario Comunale, Sig.ra Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Il Sig. Fabrizio GRAZIOSO, assume la Presidenza del Consiglio Comunale, e riconosciuta legale l'adunanza, essendo presenti n. 11 Consiglieri su n. 12 assegnati e n. 12 in carica, oltre il Sindaco, dichiara aperta la seduta, esponendo essere all'ordine del giorno l'oggetto sopra indicato.

Il Presidente del Consiglio introduce il punto all'ordine del giorno, informando che sul presente provvedimento è stato espresso parere favorevole del Revisore dei Conti.

Data, quindi, illustrazione dello stesso, prende la parola il Cons. Pinotti il quale preannuncia l'astensione del Gruppo “Insieme per domani”.

“Non perché contrari alla creazione di un posto di lavoro, bensì in quanto si sapeva dal mese di marzo che non ci sarebbe stata la dipendente. Il concorso andava fatto prima”.

Chiesto di poter intervenire, il Segretario Comunale informa che la delibera di mutamento delle mansioni della dipendente assegnata al servizio risale al mese di Settembre scorso.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la Deliberazione C.C. n. 50 del 27/8/2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Costituzione ai sensi del D.Lgs. n.175/2016 di Società interamente partecipata dal Comune di Porto Azzurro. Approvazione preliminare Schemi Atti”, con la quale sono stati contestualmente approvati lo schema di Statuto e della Relazione ex Art. 5, comma 1, D.Lgs. n. 175/2016, comprensiva di sub-relazione tecnico-finanziaria;

DATO ATTO CHE, in esecuzione del dispositivo approvato, è stato provveduto a rendere nota la volontà della costituzione della Società attraverso la pubblicazione di idoneo avviso di consultazione pubblica ex Art. 5, comma 2, del TUSP, con fissazione del termine per la presentazione di eventuali contributi alla data del 30 settembre 2019, nonché alla pubblicazione integrale dell’atto nella distinta partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 33/2013 e dell'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. 175/2016 e, in ultimo, alla trasmissione dello stesso, unitamente alle documentazioni approvate, ai sensi dell’art. 5, comma 3 del medesimo D.Lgs 175/2016, alla Corte dei Conti, ai fini conoscitivi, e all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per quanto di competenza;

RICHIAMATA, altresì, la propria Deliberazione n. 70 in data 28/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, alla luce delle argomentazioni e dell’espletamento delle fasi procedurali precedenti, si è approvata in via definitiva la costituzione della Società e delle documentazioni previste dal più volte richiamato D.Lgs. n. 175/2016, rinviando l’approvazione della Relazione prevista dall'Art. 34, commi 20 e 21, del D.L. n. 179/2012, in sede di affidamento dei servizi, con contestuale approvazione dello schema di contratto, successivo alla formale costituzione della Società;

DATO ATTO CHE in data 2/12/2019, copia della suddetta Deliberazione n. 70/2019 è stata inoltrata, unitamente alle documentazioni approvate, ai sensi dell’art. 5, comma 3 del medesimo D.Lgs 175/2016, alla Corte dei Conti, ai fini conoscitivi, e all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato per quanto di competenza;

CHE in data 4 maggio 2020, con atto a rogito del notaio Dr. Baldacchino, con Studio a Portoferraio, Rep. n. 92.712/18.138, è stata formalmente costituita la Società a Responsabilità Limitata Unipersonale in conformità al modello dell’In House Providing a totale capitale pubblico, con la denominazione di “D’Alarcon Forever S.R.L.”;

CHE la Società è stata iscritta al Registro delle Imprese della Maremma e del Tirreno con numero REA LI-214882 in data 12 maggio 2020;

VISTO l’art. 192 del Codice degli appalti a mente del quale “ Ai fini dell’affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell’offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all’oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”;

CONSIDERATO CHE con Deliberazione Consiliare n. 19, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta, ex art. 134, commi 20 e 21, D.L. n. 179/2012, predisposta dall'Avv. Iaria dello Studio Lessona di Firenze;

VISTE le linee guida n. 7 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Linee Guida per l'iscrizione dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del Decreto legislativo 50/2016" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 235 del 15 febbraio 2017, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017;

CONSIDERATO CHE in data 21 maggio 2020 è stato provveduto alla iscrizione del Comune di Porto Azzurro nell'elenco delle Amministrazioni che operano mediante affidamenti diretti a favore delle Società in House istituito, ai sensi dell'art. 192, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, presso l'ANAC;

CHE, ai sensi della suddetta normativa, la domanda di iscrizione consente all'Amministrazione aggiudicatrice, sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti di contratti all'ente strumentale, fermo restando l'obbligo di pubblicazione degli atti di affidamento e dei contratti sul profilo del committente, sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

RITENUTO necessario e irrimandabile, dato il prolungarsi degli affidamenti in essere in regime di proroga tecnica, procedere all'affidamento in forma diretta della gestione di taluni servizi, seppure nelle more del perfezionamento della iscrizione del Comune nell'elenco di cui prima;

DATO ATTO CHE, nell'ambito della propria attività di programmazione, l'Amministrazione comunale deve definire gli indirizzi per orientare le scelte della società in materia di:

- Perfezionamento dei contratti di servizio tra la Società ed il Comune con definizione dei rapporti giuridici ed economici;
- Modalità del controllo analogo;
- Disciplina in materia di personale;
- Determinazione dei parametri di economicità nei rapporti di servizio Comune e Società;

RILEVATA pertanto la necessità di adottare tali strumenti con sollecitudine al fine di disciplinare in modo puntuale i reciproci rapporti giuridici ed economici nei termini che seguono:

- la valutazione sulla congruità economica dell'affidamento di detti servizi è stata già operata in sede di approvazione della Relazione di cui all'Art. 5, comma 1, D.Lgs. n. 175/2016, comprensiva di sub-relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta, ex art. 134, commi 20 e 21, D.L. n. 179/2012, ai cui contenuti si richiama;
- il raggiungimento degli obiettivi di efficienza economica e di qualità delle prestazioni dei servizi saranno oggetto di monitoraggio periodico sulla base di una rendicontazione periodica redatta a cura di strutture tecnicamente competenti della società e dell'Amministrazione;
- la garanzia della copertura finanziaria dei contratti di servizio e l'afflusso dalla società all'ente, limitatamente ai contratti di concessione (Servizi portuali e Parcheggi) e degli ulteriori comportanti il pagamento di corrispettivi tariffari riscossi a qualsiasi titolo dalla medesima nell'ambito delle politiche tariffarie definite negli stessi, individuando la società quale agente contabile;
- la fissazione di obiettivi di efficienza e economicità in termini di indicatori misurabili, che faciliti il controllo successivo sul raggiungimento dei risultati;

- la presenza di un flusso informativo costante e aggiornato per il monitoraggio dei servizi attraverso la rendicontazione periodica sotto il profilo economico finanziario che quali-quantitativo;
- l'attività degli organi di controllo tecnico dei contratti in modo da fornire, da un lato, garanzie di certezza agli operatori circa le modalità di determinazione delle tariffe, i termini di pagamenti e le risorse messe a disposizione (sulla base di valutazioni di congruità) e, dall'altro, che vengano assicurate prestazioni rispondenti a quanto richiesto;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 29.05.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 175/2016, è stato affidato alla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l., la gestione di tali servizi;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 143 dell'1/09/2020 con la quale si è preso atto della inidoneità fisica attestata con certificazione medica dell'addetta al Servizio cucina della Mensa della Scuola Materna e della vacanza del corrispondente posto in Pianta organica;

CONSIDERATO che sono state avviate le procedure selettive per la copertura del suddetto posto, avvalendosi del Centro per l'impiego di Portoferraio e delle procedure di cui al Capo II del D.P.G.R. n. 7/R del 04.02.2004;

CHE non potendosi rinviare l'avvio del servizio mensa, articolato per effetto dell'emergenza COVID-19 in due turni giornalieri, è emersa l'urgenza di affidare alla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l. la sanificazione degli arredi comunali presenti nella mensa della Scuola Materna "A. Moro", la pulizia e il riordino della cucina e dei luoghi di somministrazione dei cibi, il ricevimento, lo stoccaggio e la conservazione delle materie prime necessarie per il funzionamento della mensa, il porzionamento delle pietanze, temporaneamente per mesi 3 e, comunque, fino alla definizione delle procedure selettive finalizzate all'assunzione di n. 1 unità da destinare a detto servizio;

CHE detto affidamento è reso possibile dalla presenza nell'organico della Società di figure in possesso della necessaria qualificazione professionale;

DATO ATTO CHE, lo stesso è da intendersi quale ulteriore obiettivo rispetto alle documentazioni programmatiche/contabili predisposte in sede di stesura e approvazione della Relazione di cui all'Art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 175/2016, fermo restando che nell'espletamento dello stesso dovranno ritenersi applicabili i principi di economicità, efficienza ed efficacia dei risultati attesi;

CONSIDERATO altresì che il servizio oggetto di affidamento rientra nell'ambito dei servizi gestibili tramite società in house;

VISTA l'urgenza di attivare il servizio in parola che non ha consentito, di esperire indagini di mercato o procedure aperte di mercato, in quanto l'anno scolastico è già in corso;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 175 del 20/10/2020, legalmente esecutiva, avente ad oggetto: "Affidamento temporaneo alla Società partecipata D'Alarcon Forever del Servizio di sanificazione degli arredi comunali, di pulizia e di riordino della cucina e dei luoghi di somministrazione dei cibi, del porzionamento delle pietanze, del ricevimento, dello stoccaggio e della conservazione delle materie prime necessarie per il funzionamento della mensa della Scuola Materna A. Moro. Approvazione schema di contratto", avente carattere d'urgenza in pendenza della convocazione del Consiglio Comunale;

PRESO ATTO del parere non favorevole espresso dal Revisore dei Conti e delle controdeduzioni allo stesso, riepilogate come di seguito:

- Il servizio oggetto di affidamento rientra nell'ambito dei servizi gestibili tramite società in house e dello stesso ne è fatta menzione nell'oggetto sociale della D'Alarcon Forever S.R.L. Detto servizio non era stato previsto in sede di stesura delle documentazioni programmatiche/contabili originariamente approvate con atto consiliare n. 19/2020, in quanto si era preferito, in fase di prima operatività della Società partecipata, circoscriverne l'attività ai soli servizi già prestati dalla ex D'Alarcon S.r.l.;
- Ne deriva e se ne dà, pertanto, atto che il servizio di che trattasi costituisce un nuovo obiettivo gestionale per la cui misurazione e valutazione sono applicati i medesimi parametri di economicità e di efficienza già previsti per gli ulteriori servizi assegnati. Si deve, comunque, evidenziare che i servizi di sanificazione degli arredi e suppellettili presenti all'interno del locale mensa scolastica e di supporto al personale dipendente del Comune addetto al servizio medesimo hanno carattere assolutamente eccezionale e temporaneo (mesi 3) legati, come esplicitato nelle premesse, alla necessità di garantire l'espletamento in sicurezza del servizio di refezione in conseguenza del sopravvenuto mutamento di mansione di una delle due figure addette allo stesso;
- L'affidamento in via di urgenza viene operato a favore della D'Alarcon Forever S.r.l. in quanto sono ricomprese nel suo organico figure già in possesso dei requisiti professionali richiesti dalle norme di riferimento, consentendo in tal modo l'avvio immediato del servizio. Ciò implica, altresì, che il costo dello stesso, complessivamente quantificato in € 4.939,061, sarà portato a scomputo totale o parziale del costo inerente al servizio in cui ordinariamente detto personale risulta assegnato, consentendo una economicità che il ricorso al mercato esterno non consentirebbe;
- La sostenibilità finanziaria del conferimento è garantita, per l'eventuale eccedenza di costo e come esplicitato nel piano finanziario approvato, con l'impiego di risorse derivanti all'Ente dal corrispettivo dei buoni mensa;
- Si vuole evidenziare, altresì, che i servizi di che trattasi avranno una durata stimata in 3 mesi, durata compatibile con l'espletamento della procedura selettiva per la copertura del posto nella Dotazione Organica del Comune. Durata, comunque, suscettibile di variazioni per effetto dell'adozione di misure più restrittive in materia di COVID-19;
- Relativamente al rilievo inerente alla mancata previsione del servizio di che trattasi nella Relazione del Dr. Volterrani e alla circostanza che la D'Alarcon Srl abbia iniziato la propria attività in data 19/6/2020, è da sottolineare che il costo sostenibile è tale da non indurre la Società al rischio di squilibri gestionali sia per motivazioni dette al 3° capoverso, sia in quanto l'avvio tardivo dell'attività ha comportato, oltre che una contrazione delle entrate, anche una riduzione dei costi complessivi rispetto alle previsioni;
- Si rassicura, in ogni caso, che in sede di prima rendicontazione della gestione societaria e di monitoraggio dei risultati conseguiti rispetto alle previsioni attese, si procederà alla revisione ulteriore dei contenuti quantitativi e qualitativi dei servizi oggetto di affidamento qualora ciò dovesse reputarsi necessario per garantire gli equilibri di bilancio sia della Società che del Comune;

VISTO il preventivo di spesa inviato dall'Amministratore Unico della Società Dalarcon Forever Srl, Sig. Marco Galletti, con il quale comunica che il costo mensile per l'affidamento in oggetto ammonta ad € 1.542,72 oltre i costi amministrativi e di gestione;

VISTI lo schema di contratto predisposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa e il piano finalizzato allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

VISTO il parere del Revisore dei Conti pervenuto al protocollo n. 8698 del 27.10.2020;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'Art. 42;

VISTO il D.Lgs. n. 175/2016;

VISTO il D.Lgs.n. 50/2016;

VISTI i pareri favorevoli espressi a norma dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine alla regolarità tecnica e dal Sindaco, Responsabile pro tempore dell'Area Economico Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, favorevoli, riportati in calce al presente atto;

CON voti favorevoli n. 8 e n. 4 astenuti (Pinotti, Solforetti, Mercati e Russo) legalmente espressi;

DELIBERA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. **DI GESTIRE IN HOUSE PROVIDING**, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.Lgs. n. 175/2016, con affidamento alla Società D'Alarcon Forever S.r.l., Società in house partecipata interamente dal Comune di Porto Azzurro, il servizio di sanificazione degli arredi comunali presenti nella mensa della Scuola Materna "A. Moro", di pulizia e di riordino della cucina e dei luoghi di somministrazione dei cibi, di ricevimento, di stoccaggio e di conservazione delle materie prime necessarie per il funzionamento della mensa, temporaneamente per mesi 3 e, comunque, fino al completamento l'espletamento delle procedure concorsuali finalizzate all'assunzione di n. 1 unità da destinare al servizio mensa, al costo mensile di € 1.542,72 oltre costi amministrativi e di gestione;
3. **DI DARE ATTO** che il costo mensile suddetto verrà corrisposto alla Società in house qualora sia impegnato nel servizio in parola nuovo personale, fermo restando che nel caso sia impiegato personale già in servizio presso la Società partecipata, lo stesso rientra nei costi già sostenuti dall'Amministrazione per altri affidamenti;
4. **DI APPROVARE** lo schema di contratto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, incaricando il Responsabile di Area competente alla formale sottoscrizione dello stesso ad intervenuta esecutività del presente provvedimento ponendo in essere tutti gli atti necessari allo scopo;
5. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione e dello schema di contratto nella distinta partizione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nonché dell'art.192 del D.Lgs. n. 50/2016;

E con separata votazione che ha dato il seguente risultato:

voti favorevoli n. 8 e n. 4 astenuti (Pinotti, Solforetti, Mercati e Russo), delibera

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Fabrizio GRAZIOSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, 26.11.2020

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dr. Ciro SATTO - Responsabile Area Amministrativa, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.

Addì, 29.09.2020

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Dr. Ciro SATTO

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Maurizio PAPI – Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 29.09.2020

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Maurizio PAPI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Addì, 26.11.2020

