



COMUNE di PORTO AZZURRO
Provincia di Livorno

**DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

N. 73 del 30.11.2020

VERBALE di DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria di 1^ convocazione – SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: INDIRIZZI GENERALI PER LA CONFERMA PER L'ANNO 2021 DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2019/2021

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta** del mese di **novembre** alle ore **21.55** nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano :

1	Maurizio PAPI	P
2	Fabrizio GRAZIOSO	P
3	Fabrizio PAPI	P
4	Gisella GUELFÌ	P
5	Guerrino ROCCO	P
6	Antonio LAMBARDI	P
7	Adriano FALORNI	P

8	Marcello TOVOLI	P
9	Marco MATACERA	P
10	Daniele Alessandro PINOTTI	P
11	Andrea SOLFORETTI	P
12	Mario MERCATI	P
13	Federico RUSSO	P

Totale presenti: 13

Totale assenti: 0

Assiste il Segretario Comunale, Sig.ra Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Il Sig. Fabrizio GRAZIOSO, assume la Presidenza del Consiglio Comunale, e riconosciuta legale l'adunanza, essendo presenti n. 12 Consiglieri su n. 12 assegnati e n. 12 in carica, oltre il Sindaco, dichiara aperta la seduta, esponendo essere all'ordine del giorno l'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO:

- la Legge 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto “**Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione**”, che prevede che le singole amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- che l’ANAC ha effettuato una consultazione pubblica fino al 15/09/2019 sulla proposta di Piano Nazionale Anticorruzione 2019, composto da 4 documenti:
 - *Piano Nazionale Anticorruzione 2019;*
 - *allegato 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi;*
 - *allegato 2 - La rotazione “ordinaria” del personale;*
 - *allegato 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);*
- l’articolo 41, comma 1- lettera b), del Decreto Legislativo n. 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca “*un atto di indirizzo*” al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- che il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPCT;
- che per gli enti locali, la norma precisa che “*il piano è approvato dalla giunta*” (articolo 41 comma 1- lettera g) del Decreto Legislativo n. 97/2016);
- che l’ANAC ha sostenuto che sia necessario:
 - assicurare “*la più larga condivisione delle misure*” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (*determinazione ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015*);
 - “*In fase di adozione, ad esempio, può essere utile prevedere un doppio passaggio, con l’approvazione di un primo schema di PTPCT e, successivamente, del PTPCT definitivo. Per gli enti territoriali, caratterizzati dalla presenza di due organi di indirizzo politico, uno generale (il Consiglio) e uno esecutivo (la Giunta), l’Autorità ritiene utile l’approvazione da parte dell’assemblea di un documento di carattere generale sul contenuto del PTPCT, mentre l’organo esecutivo resta competente all’adozione finale. In questo modo l’organo esecutivo (e il suo vertice, il Sindaco/Presidente) avrebbe più occasioni di esaminare e condividere il contenuto del PTPCT*” (*ANAC proposta PNA 2019, pag. 24*);
- che con l’approvazione del FOIA, più precisamente il D. Lgs. 25-5-2016, n. 97: “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”, il piano anticorruzione assorbe in sé anche il piano della trasparenza adottando la definizione di Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);

PREMESSO CHE:

- sul sito istituzionale di questo comune, nell’apposito spazio della sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sono pubblicati tutti documenti e gli atti eseguiti sulla materia dell’anticorruzione e della trasparenza, ed in particolare:
- il Piano Provvisorio per la Prevenzione della Corruzione approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 40 del 14/3/2013, in pendenza dell’emanando Piano Nazionale;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione- Triennio 2014-2016- approvato con delibera della Giunta Comunale n.19 del 21/1/2014, trasmesso alla Segreteria Anticorruzione con nota in data 23/1/2014;
- il Piano Triennale per Prevenzione della Corruzione- triennio 2015-2017- approvato con delibera della Giunta Comunale n. 215 del 16/12/2014 e pubblicato sul SITO istituzionale del Comune di Porto Azzurro- Pagina Amministrazione Trasparente- Altri Contenuti;

- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione- Triennio 2016-2018, il cui schema, approvato in via preliminare dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 3 del 26/1/2016, è stato definitivamente approvato con delibera della Giunta Comunale n. 7 in data 26/1/2016, esecutivo ai sensi di legge;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione- Triennio 2017-2019, il cui schema, adottato in via preliminare con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 20/1/2017, è stato definitivamente approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 in data 27/1/2017, esecutiva ai sensi di legge;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza- Triennio 2018-2020, il cui schema, adottato in via preliminare con delibera della Giunta Comunale n. 205 del 28/11/2017, è stato definitivamente approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 220 del 21/12/2017 ed integrato, con l'individuazione del nominativo del RASA, con Delibera della Giunta Comunale n. 2 del 11/1/2018;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza- Triennio 2019-2021, il cui schema, adottato in via preliminare con delibera della Giunta Comunale n. 252 del 13/12/2018, è stato definitivamente approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 260 del 20/12/2018 ed integrato con l'individuazione del nominativo del nuovo RASA con Delibera della Giunta Comunale n. 165 del 2/7/2019;
- con la Delibera Consiliare n. 73 del 28 /11/2019 avente ad oggetto” Indirizzi generali per la conferma del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021”, nonché con la successiva Deliberazione della Giunta Comunale n.247 del 10/12/2019, esecutiva, è stato confermato per l'anno 2020 il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021 approvato con delibera G.C. n. 260/2018”;

DATO ATTO, relativamente al Piano da ultimo approvato, che:

- il "Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza", Dr.ssa Francesca Barberi Frandanisa, ha predisposto la proposta di "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021", che si basa sulle "Schede per la valutazione del rischio", costituenti un allegato del piano;
- in data 30/11/2018, con nota n. 9944, inoltrata altresì al Sindaco, ai componenti la Giunta Comunale e il Consiglio Comunale, ai Responsabili di Area e all'Organismo Indipendente di Valutazione, il RPCT aveva avviato formalmente il procedimento di adozione dello stesso piano con una consultazione pubblica, ampiamente pubblicizzata anche sul sito istituzionale a seguito della quale non sono pervenuti contributi;
- sul sito istituzionale di questo comune, nell'apposito spazio della sezione “*Amministrazione Trasparente*”, erano stati pubblicati tutti i documenti e gli atti predisposti nella materia dell'anticorruzione e della trasparenza;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 252 del 13/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, aveva adottato in prima lettura il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2019-2021" e avviato, con nota prot. n.10336 del 13/12/2018, la consultazione pubblica per l'approvazione definitiva;
- a seguito della deliberazione, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza aveva predisposto e reso pubblico un ulteriore avviso (nota prot. n.10336 del 13/12/2018) pubblicizzandolo all'Albo on line e sul Sito Istituzionale, pagina Amministrazione Trasparente, con richiesta a tutti gli interessati di fornire suggerimenti, segnalare eventuali errori, proporre buone pratiche, mediante una PEC o altri mezzi telematici o scritti, debitamente sottoscritti e accompagnati da una copia di un documento personale;
- entro il termine prefissato del 20/12/2018, ore 12.30, non erano pervenute osservazioni o note propositive e che, pertanto, il piano come prima adottato in prima lettura veniva approvato in via definitiva con Delibera della Giunta Comunale n. 260 del 20/12/2019;

DATO ATTO, altresì, che, a seguito l'intervenuta decadenza dagli incarichi delle Posizioni Organizzative, disposta con la Delibera della Giunta Comunale n. 119 del 21/5/2019, e successivo Decreto del Sindaco n. 8 in data 27/6/2019 con il quale è stato individuato, quale nuovo R.A.S.A. del Comune di Porto Azzurro, l'Ass. Antonio LAMBARDI, incaricato in via provvisoria e temporanea della Responsabilità dell'Area Tecnica- LL.PP./Tutela del Territorio/Demanio, era stata approvata la modifica parziale del Piano con propria Deliberazione n. 165 del 2/7/2019;

DATO ATTO che, in conformità alle previsioni contenute nell'aggiornamento del P.N.A. approvato con Determina dell'A.N.A.C. n. 831 del 3/8/2016, fanno parte del Piano medesimo, sebbene in sezione distinta, i seguenti atti:

- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, nel testo aggiornato per il triennio 2018-2020;
- Carta dei Servizi;
- Regolamento di pubblica tutela per gli utenti e di garanzia dei servizi;
- Risultanze del monitoraggio in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza e dei controlli relativi alla gestione dell'anno precedente;

DATO ATTO, altresì, che il PTPCT da ultimo approvato, in applicazione delle disposizioni contenute nella Delibera ANAC n. 1074 del 21/11/2018, aveva recepito, all' Articolo 8, la previsione secondo la quale i Comuni aventi popolazione inferiore a 5.000 abitanti possono adottare procedure semplificate per l'approvazione del Piano al ricorrere delle seguenti condizioni:

- **“Non si siano riscontrati/ verificati episodi corruttivi nell'anno immediatamente successivo all'adozione annuale;**
- **Non siano state accertate disfunzioni amministrative rilevanti nell'anno di riferimento tali da richiedere mutamenti sostanziali nell'organizzazione.**

In assenza del verificarsi di dette fattispecie, la Giunta Comunale procederà, a cadenza annuale e sempre entro il termine del 31 gennaio di ciascun anno rientrante nel triennio di riferimento, ad approvare un provvedimento deliberativo con il quale, nel dare atto dell'assenza delle ipotesi prima delineate, conferma il Piano triennale già approvato. Con lo stesso atto potranno essere apportate integrazioni e correzioni di misure di prevenzione qualora il RPCT ne rilevi la necessità in sede di monitoraggio periodico. Sarà cura dello stesso Responsabile riportare nella relazione di monitoraggio le motivazioni della conferma del Piano triennale approvato e, inoltre, di vigilare sull'attuazione delle misure previste nello stesso.

Restando, pertanto, fermo l'obbligo dell'approvazione triennale del Piano, con decorrenza dal PTPCT triennio 2019- 2021, il Comune di Porto Azzurro procederà, in assenza del riscontro delle condizioni prima enunciate, alla semplice adozione, entro il termine del 31 gennaio dell'anno di riferimento, della Delibera di Giunta Comunale di conferma del Piano approvato.”;

VISTO il PNA 2019 approvato con Delibera ANAC n. 1064 del 13/11/2019, il quale, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, mantiene ferma la suddetta previsione di semplificazione per i piccoli Comuni (pag. 27);

DATO ATTO che:

- Nel corso dell'anno 2020 non sono stati rilevati/ accertati fatti corruttivi;
- Non sono state accertate disfunzioni amministrative rilevanti tali da richiedere mutamenti sostanziali nell'organizzazione. A tal proposito, si precisa che, per effetto della intervenuta decadenza delle Posizioni Organizzative vigenti ai sensi dell'Art. 13 del vigente CCNL del Comparto Enti Locali, con decorrenza 21/5/2019 la Giunta Comunale ha provveduto a conferire, in via provvisoria e temporanea, la responsabilità gestionale di talune Aree di attività a

componenti dell'Organo Esecutivo coerentemente con le previsioni contenute nel vigente Regolamento Comunale in materia di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

- Detta misura non è stata conseguenza del verificarsi di episodi corruttivi e/o di disfunzioni nell'espletamento dei servizi di competenza, bensì dettata dalla opportunità di una diversa temporanea riorganizzazione interna;

VISTA la nota prot. n. 8432 in data 15/10/2020, avente ad oggetto "Monitoraggio del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" e successiva nota di sollecito, prot. n. 9088 in data 5/11/2020 indirizzata ai Responsabili delle Aree Amministrativa e Tecnica- Edilizia Privata/Urbanistica, con la quale il Segretario Comunale/Responsabile della Prevenzione della Corruzione ha richiesto a tutti i Responsabili di Area di verificare che il livello di esposizione al rischio corruttivo e l'applicazione delle misure di prevenzione previste nel Piano ultimo approvato siano risultate efficaci, ovvero siano da modificare e/o integrare in virtù di eventi corruttivi eventualmente rilevati nelle rispettive Aree di competenza;

VISTE le note in data 20/10/2020 e in data 26/11/2020 con le quali i Responsabili dell'Area Servizi Finanziari, Area Tecnica- LL.PP., Area di Vigilanza e Area Edilizia Privata/Urbanistica, rispettivamente, hanno comunicato l'assenza di eventi corruttivi nell'anno 2020 e, pertanto, l'adequatezza delle misure previste nel Piano da ultimo approvato;

VISTA la relazione di monitoraggio prot. n. 9708 predisposta in pari data dal RPCT;

RITENUTO opportuno, pertanto, confermare per il solo anno 2021 il Piano da ultimo approvato rinviando, in accoglimento del suggerimento proposto dal Responsabile della Prevenzione della corruzione, al momento dell' approvazione del piano per il triennio 2022- 2024, l'introduzione di nuovi criteri, qualitativi e quantitativi, per la misurazione del rischio e del suo trattamento, fermo restando, altresì, l'adozione, quale parte integrante del piano e sebbene in sezione distinta, del Piano del Benessere Organizzativo nel testo che verrà temporaneamente predisposto dalla stessa, in pendenza della formale costituzione del Comitato Unico di Garanzia, organo competente, e per la cui approvazione si rimanda a separato atto deliberativo della Giunta Comunale;

RITENUTO, infatti, che detto piano, oltre che costituire un adempimento normativo, meglio rispecchia il "contesto interno" di operatività dell'apparato amministrativo;

VISTO il parere favorevole di competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa espresso in sua sostituzione dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica, riportato in calce al presente atto,

PRESO ATTO che il presente atto non necessita il parere di regolarità contabile;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;

DI CONFERMARE, quale indirizzo generale da fornire alla Giunta comunale e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza per l'anno 2021 e accertata la sussistenza nel corso del 2020 dei presupposti e delle condizioni meglio esplicitate in premessa, il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021", approvato con propria delibera n. 260 del 20/12/2018, come rettificata con proprio atto n. 165 del 2/7/2019, limitatamente al nominativo del Responsabile dell'Anagrafe della Stazione

Appaltante (RASA), individuato nella figura dell' Ass. Antonio Lambardi, Responsabile pro-tempore dell'Area LL.PP./Tutela del territorio/Demanio;

DI RINVIARE al triennio 2022- 2024 l'aggiornamento del Piano con l'introduzione di nuovi criteri (quantitativi e qualitativi) per la misurazione del rischio e suo trattamento;

DI INCARICARE il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione sulle apposite sezioni di Amministrazione Trasparente, oltre che all'Albo on line, raccomandando da parte di tutti i soggetti coinvolti il rispetto dei seguenti obiettivi:

- Il coinvolgimento di tutti gli uffici comunali e degli interessati esterni all'amministrazione;
- L'integrazione con il ciclo della performance, invitando l'OIV ad inserire quale obiettivo prioritario di questa amministrazione la prevenzione della corruzione e la trasparenza;
- La costante attenzione, in particolare, da parte dei Responsabili dei servizi, alla trasparenza degli atti di rispettiva competenza, nonché:
- L'identificazione concreta degli eventi rischiosi per la corruzione;
- La valutazione concreta del rischio corruttivo;
- L'analisi del rischio corruttivo;
- L'adozione delle misure preventive alla corruzione;
- La necessità del monitoraggio relativo all'efficacia delle misure anticorruptive adottate;
- L'attenzione ai processi e non ai procedimenti;
- L'individuazione di azioni, complementari all'adozione del piano, finalizzate alla prevenzione della corruzione, quali ad esempio: sviluppare la formazione del personale su temi della trasparenza e dell'anticorruzione, l'inserimento della materia dell'anticorruzione tra quelle richieste nei concorsi, ecc.;

DI INCARICARE il Segretario Comunale/ RPCT, e/o il personale dallo stesso delegato, di trasmettere, mediante e-mail, a tutti i Consiglieri Comunali, agli Assessori, all'OIV, di cui si sollecita l'avvio delle procedure ai fini del rinnovo, e a tutti i dipendenti comunali copia della presente deliberazione;

DI RINVIARE a successivi separati provvedimenti della Giunta Comunale la conferma definitiva del Piano medesimo;

E con separata votazione favorevole unanime delibera

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Fabrizio GRAZIOSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, 02.12.2020

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL SEGRETARIO COMUNALE

La sottoscritta Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA – Segretario Comunale, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL.

Addi, 30.11.2020

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Addi, 01.12.2020