

COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 40 del 19.03.2020

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA SELETTIVA PER L' AFFIDAMENTO DELLA RESPONSABILITA' DELL'AREA TECNICA COMUNALE- SERVIZI LL.PP./ TUTELA AMBIENTALE/ DEMANIO. PROVVEDIMENTI.

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciannove** del mese di **marzo** alle ore **14.15** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	P	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFI Gisella	P	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	A	Assessore
5 - LAMBARDI Antonio	A	Assessore

Totale presenti: 03

Totale assenti : 02

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Maurizio PAPI, in qualità di Sindaco, assume la residenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con delibera della Giunta Comunale n.30 in data 8/3/2016, come da ultimo modificata con delibera della Giunta comunale n. 158 del 5/9/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta la ripartizione dell'Area Tecnica in due settori di attività e, in particolare, Area Tecnica- Servizi Urbanistica/Edilizia Privata e Area Tecnica- Servizi LL.PP./Tutela Ambientale/Demanio;

CHE l'art. 7 del vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, al comma 1, specifica che le Aree rappresentano le unità organizzative di massima dimensione alla direzione delle quali sono preposti dipendenti appartenenti alla categoria "D";

CHE, al fine di consentire una necessaria continuità nelle funzioni di competenza ed in pendenza della individuazione di diverse soluzioni organizzative nell'ambito delle possibilità offerte dalle norme di riferimento, si è ritenuto, in prima istanza, di ricorrere a figura esterna alla Dotazione Organica ai fini dell'assegnazione della responsabilità ex art. 107 TUEL relativamente al Settore Urbanistica/Edilizia Privata;

CHE, a seguito l'intervenuta decadenza delle Posizioni Organizzative vigenti per effetto dell'Art. 13 del nuovo CCNL del Comparto Autonomie Locali e in pendenza di diverse scelte operative in materia di organizzazione, la titolarità di dette Posizioni è stata assegnata ai componenti dell'Organo Esecutivo in applicazione delle disposizioni contenute nell'Art. 17 dello stesso Regolamento comunale;

RICHIAMATA, in particolare, la propria Delibera n. 119 in data 21/5/2019 di attribuzione della titolarità della P.O. Area Tecnica- Settore LL.PP./Tutela Ambientale/Demanio all'Ass. Antonio Lambardi;

CONSIDERATO, inoltre, che l'unica figura tecnica in possesso dei requisiti di qualificazione giuridica e professionale esistente in Pianta Organica ha richiesto di essere collocato a riposo in applicazione delle norme della cosiddetta Quota 100 con decorrenza dal 1/12/2019;

CHE esigenze di maggiore funzionalità all'interno dell'Area, connesse alla realizzazione dei molteplici interventi programmati da questa Amministrazione, impongono di ricorrere a figura tecnica in possesso dei necessari requisiti di professionalità specifica per il settore;

VALUTATA l'opportunità, per esigenze di celerità, di ricorrere a figura esterna alla Dotazione Organica ai sensi dell' Art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale testualmente dispone:

1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

2. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo

determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.

3. I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.

4. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

5. Per il periodo di durata degli incarichi di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché dell'incarico di cui all'articolo 108, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.”;

RICHIAMATO l'Art. 65- Incarichi esterni- dello Statuto Comunale, nonché gli Artt. 95 e 96 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi i quali testualmente dispongono:

Art. 95- Incarichi a contratto:

1. In relazione a quanto disposto dall'art. 110, commi da 1 a 5, del T.U. n. 267/2000, l'amministrazione può stipulare contratti per dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva.

2. I contratti di cui al comma 1 possono essere stipulati al di fuori della dotazione organica ed in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'Ente.

3. I soggetti cui conferire l'incarico debbono possedere i requisiti richiesti dal presente regolamento e dalle vigenti disposizioni contrattuali per la qualifica da ricoprire.

4. I contratti di cui al presente articolo non possono avere durata superiore al mandato del sindaco in carica al momento del perfezionamento del contratto.

5. Non possono essere stipulati contratti in misura superiore al 5 % della dotazione organica, e comunque nei limiti di cui al citato art. 110 del T.U. n. 267/2000.

6. Per il trattamento economico trova applicazione quanto previsto dal citato art. 110 del T.U. n. 267/2000.

7. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli artt. 242 e 244 del T.U. n. 267/2000. Il testo di questo comma dovrà essere riportato nel contratto di cui al comma 1.”;

Art. 96- Conferimento di incarichi a contratto:

“1. Il conferimento di incarichi di cui al precedente art. 95 può avere luogo al verificarsi delle seguenti condizioni:

a) in presenza di oggettive, concrete e puntuali situazioni di fatto rispecchianti carenze organizzativo- funzionali di specifiche aree di attività, tali da non poter essere risolte mediante interventi amministrativo-gestionali normali posti in essere dall'interno dell'Ente con l'ausilio delle figure professionali già presenti e tali comunque da non poter ricorrere a procedure concorsuali;

b) quando le necessità esposte al punto precedente corrispondano a specifica ed urgente domanda di servizi qualificati da parte della cittadinanza o di una rappresentanza istituzionale, tale da non poter essere soddisfatta in tempi accettabili mediante assunzione operata con contratto di diritto pubblico previo espletamento di pubblico concorso.”;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 61 in data 28/3/2019, come parzialmente aggiornata con Delibera della Giunta Comunale n. 191- bis del 27/8/2019;

DATO ATTO che, relativamente alla copertura del posto di Istruttore Direttivo interno all'Area Tecnica LL.PP./Tutela Ambientale/Demanio, era stato previsto il ricorso al Concorso Pubblico e che, pertanto, necessita previamente modificare il contenuto della Delibera n. 191- bis limitatamente alle modalità di copertura del posto;

DATO ATTO, infatti, che le urgenze operative all'interno del settore il quale ha una dotazione di n. 2 unità (n. 1 inquadrata in Cat. "C" e n. 1 inquadrata in Cat. "B3") non consentono di procedere con un concorso pubblico i cui tempi di espletamento sono molto più lunghi e complessi rispetto al procedimento di cui all'Art. 110 TUEL;

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. che, ai commi 2 e 3 recita:

"2) Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico- amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o direttore Generale di cui rispettivamente agli art. 97 e 98; la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

3) Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dei medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai regolamenti dell'Ente:

- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;*
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;*
- c) la stipulazione dei contratti;*
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;*
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;*
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;*
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico ambientale;*
- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;*
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;"*

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, di ricorrere alla individuazione di una figura professionale da inquadrare in Cat. D1 e a tempo pieno previa indizione di procedura selettiva;

DATO ATTO che al predetto professionista verrà riconosciuto il livello stipendiale previsto dal vigente CCNL per la Cat. D1, incrementato da una indennità ad personam stabilita, in ragione delle disponibilità di Bilancio in €.16.000,00 annui;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi- Dotazione Organica- Norme di Accesso;

VISTI i pareri del Responsabile Area Economico/Finanziaria, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, riportati in calce al presente atto;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

DI MODIFICARE la propria Delibera n. 191-bis in data 27/8/2019 di approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale triennio 2019/2021, limitatamente alle modalità di copertura del posto di Istruttore Direttivo- Settore LL.PP. dell'Area Tecnica, prevedendo quale

modalità di copertura dello stesso il ricorso all' Art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 in luogo del Concorso pubblico;

DI ATTIVARE, data l'urgenza di programmare le attività dell'Ente ed alla luce dei tempi necessari ed occorrenti ai fini del suo espletamento, la procedura per l'indizione della selezione indicata in premessa;

DI SPECIFICARE che la procedura per la selezione pubblica per l'affidamento, ai sensi dell' Art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si baserà sui seguenti presupposti;

- La durata dell'incarico è prevista in anni 1, salvo proroga. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie;
- Il rapporto di lavoro è a tempo pieno (36 ore);
- Data la precarietà del rapporto e tenuto conto delle disponibilità di bilancio, il trattamento economico previsto dal CCNL per la Cat. D1, viene integrato con una indennità ad personam pari ad € 16.000,00 annui;
- Sono affidati alla figura professionale che verrà individuata i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 TUEL;

DI DARE ATTO che l'incarico è sottoposto alla disciplina del vigente Regolamento Comunale in materia di organizzazione, da Art. 95 a Art. 100;

DI DARE MANDATO al Responsabile del servizio Personale di provvedere agli adempimenti di competenza nel rispetto delle disposizioni meglio dettagliate nei precedenti punti del presente dispositivo;

DI COMUNICARE il presente atto alle R.S.U. dell'Ente;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

e con separata votazione favorevole unanime, delibera:

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

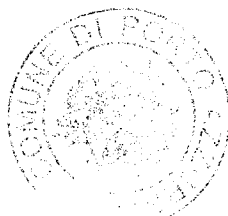
Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi, 16-03-2020



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità tecnica e contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 19.03.2020

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Addi, 16.03.2020

