



COMUNE di PORTO AZZURRO
Provincia di Livorno

**DELIBERAZIONE DELLA
GIUNTA COMUNALE**

N. 57 del 30.04.2020

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RICOGNIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE AI FINI DELLA RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI EVENTUALI DI SOPRANNUMERO E DI ECCEDEXENZE.

L'anno **duemilavent**i il giorno **trenta** del mese di **Aprile** alle ore **13.50** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	A	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELF	P	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	A	Assessore
5 - LAMBARDI Antonio	P	Assessore

Totale presenti: 3

Totale assenti : 2

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Ass. Marcello TOVOLI, in qualità di Vice Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- L'art. 6, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 che dispone: *“Nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale”*;
- L'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato, da ultimo dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 che prevede: *“ Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute a osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. Le amministrazioni pubbliche che non adempiano alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena nullità degli atti posti in essere”*.

ESAMINATA la vigente dotazione organica del Comune, articolata nel modo seguente:

Dotazione organica 2019 /2021							
CATEGORIA							
<i>descrizione</i>	A	B1	B3	C	D1	D3	<i>totale</i>
<i>Posti di ruolo a tempo pieno previsti in dotazione organica</i>	4	7	7	11	4	1	34
<i>coperti</i>	4	5	6	10	1	1	27
<i>Vacanti</i>	0	2	1	1	3	0	7
Totale dotazione organica aggiornata							34

CONSIDERATO che:

- la struttura organizzativa del Comune è articolata in 5 Aree di Attività: Area Amministrativa, Economico/Finanziaria, Tecnica Edilizia Privata/Urbanistica, Tecnica LL.PP./ Tutela ambientale/ Demanio e di Vigilanza;
- al vertice di ogni Area vi è un Responsabile titolare di posizione organizzativa;
- la verifica delle eccedenze di personale è compiuta da ciascun Responsabile per l'Area di competenza;

ATTESO CHE la condizione di eccedenza si rileva dall'impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (ossia con riferimento alla spesa dell'anno immediatamente precedente per gli enti soggetti al patto di stabilità – art. 1, comma 557, della L. 296/2006 e ss.mm.ii) e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente (art. 76, comma 7 del D.L. 112/20018 e ss.mm.ii);

PRECISATO che, come da parere del Responsabile del Servizio Finanziario, la spesa del personale per l'anno 2019 è inferiore a quella del 2018, mentre il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente è inferiore al 50%;

VISTE le attestazioni rese dai Responsabili di Area;

VERIFICATO, pertanto che nel Comune non si rilevano situazioni di eccedenza o soprannumero di personale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L.;

VISTI i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica e contabile riportato in calce al presente atto;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO CHE:

- Nel Comune di Porto Azzurro non vi sono situazioni di eccedenza di personale;
- L'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2020 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o Responsabili;
- L'Ente ha definito la propria dotazione organica ed il fabbisogno di personale per l'anno 2019 e per il triennio 2019/2021 con atto della Giunta Comunale G.C. n. 191 bis del 27.08.2019;

DI INVIARE al Dipartimento della Funzione Pubblica copia della presente deliberazione, nonché alle RSU;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio Comunale e sul sito istituzionale del Comune;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. n. 267/2000 TUEL.;

e con separata votazione unanime:

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Geom. Marcello TOVOLI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi, 06.05.2020



Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità tecnica e contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi,

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Addi, 06.05.2020

