



COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 67 del 11.05.2020

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI PORTO AZZURRO E IL COMUNE DI CAPOLIVERI PER L'IMPIEGO DI PERSONALE EX ART.1 COMMA 557 L.N. 311/2004. DIPENDENTE ARDUINI FRANCESCO.

L'anno **duemilaventi** il giorno **undici** del mese di **maggio** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	A	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFIS Gisella	A	Assessore
4 – ROCCO Guerrino	P	Assessore
5 - LAMBARDI Antonio	P	Assessore

Totale presenti: 03

Totale assenti: 02

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Ass. Marcello TOVOLI, in qualità di ViceSindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE a far data dal mese di Luglio 2018, si sono resi vacanti per mobilità volontaria presso altri Enti n. 2 posti all'interno dell'Area di Vigilanza e, precisamente, il posto di Comandante della P.M., Cat. "D" e un posto di istruttore di Vigilanza, Cat. "C";

CHE, in pendenza delle procedure da esperire ai fini della copertura degli stessi, allo scopo di garantire il puntuale e corretto rispetto degli adempimenti nelle materie di pertinenza, è stata richiesta dal Comandante della Polizia Municipale, con nota prot. n. 3355 del 30/04/2020, la collaborazione lavorativa dell'Istruttore di Vigilanza Francesco Arduini, dipendente del Comune di Capoliveri, avente uguale profilo professionale dei posti in parola;

VISTA la Delibera della Giunta Comunale n. 121 del 05/05/2020 del Comune di Capoliveri, pervenuta al protocollo di questo Ente in data 08.05.2020 n. 3478, con la quale è stato disposto, in accoglimento della su riportata richiesta, l'impiego della figura professionale su indicata presso il Comune di Porto Azzurro per un orario massimo di n. 12 ore settimanali, da prestarsi al di fuori del normale orario di lavoro;

RICHIAMATI:

- l'art.1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, il quale testualmente recita: "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

- l'orientamento applicativo ARAN del 7 luglio 2005 secondo il quale un Ente Locale può procedere all'assunzione a tempo parziale del dipendente di un altro Ente Locale, purché sia rilasciata l'autorizzazione espressamente richiesta dall'art. 92, comma 1 del TUEL e siano rispettate le previsioni di cui all'art. 1- comma 557, della legge n. 311/2004;

- la circolare n. 2/2005 del 21 ottobre 2005 del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione Centrale per le Autonomie - che ha previsto la possibilità che "gli Enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro" anche utilizzando il modulo procedimentale mutuato dall'art. 30 del D. Lgs. 267/2000;

- il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 34/2008 che, alla luce dei numerosi interventi legislativi riguardanti la materia del pubblico impiego, conferma la perdurante applicabilità dell'art. 1 - comma 557 - della legge 311/2004;

- la circolare n. 2 del 26 maggio 2014 della Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali del Ministero dell'Interno ad oggetto "Problematiche applicative in materia di personale dipendente dagli enti locali: art. 1- comma 557, della legge n. 311/2004";

VISTO l' allegato schema di "Accordo di collaborazione tra il comune di Capoliveri e il Comune di Porto Azzurro per l'utilizzo di personale ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge n.311/2004 e dell'articolo 14 del C.C.N.L. del 22.01.2004", approvato dal Comune di Capoliveri e ritenuto di poter procedere alla sua approvazione;

DATO ATTO che i Responsabili dei procedimenti dell'Ufficio personale dei Comuni interessati dovranno dare corso agli adempimenti di cui all'art. 53 del D.lgs. n.165/2001 in materia di incompatibilità e di incarichi ai dipendenti pubblici, come modificato dalla Legge n. 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione nella pubblica amministrazione;

RICONOSCIUTA la propria competenza in merito all'adozione del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art.48 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento Comunale in materia di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi – D.O. – Norme di accesso;

VISTI i pareri di competenza del Responsabile pro- tempore dell'Area di Vigilanza e del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e tecnico - contabile, riportati in calce al presente atto;

VISTE le osservazioni espresse ai sensi dell'Art. 97, comma 4, TUEL dal Segretario Comunale nel seguente contenuto: “Si raccomanda il tempestivo espletamento delle procedure ai fini della copertura a tempo indeterminato dei posti resisi vacanti nella Dotazione dell'Area di Vigilanza.”;

CON voti favorevoli n.2 e n. 1 astenuto (Ass. Tovoli) legalmente espressi;

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO dei contenuti della Delibera della Giunta Comunale del Comune di Capoliveri n. 121 del 05.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile;

DI AVVALERSI della collaborazione lavorativa del dipendente del Comune medesimo, Sig.Francesco Arduini, Istruttore di Vigilanza, cat. “C”, alle condizioni di seguito meglio dettagliate e riportate nello schema di Accordo che con il presente atto si approva:

- l'attività lavorativa presso il Comune di Porto Azzurro dovrà essere svolta al di fuori del normale orario di servizio prestato dai dipendenti presso il Comune di Capoliveri compatibilmente con le esigenze di servizio;
- l'orario di lavoro giornaliero e settimanale del dipendente non potrà superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, e comprese le 36 ore di lavoro svolte presso l'ente di appartenenza, la durata massima consentita dalla legislazione in materia, pari a quarantotto ore settimanali, comprese le ore di lavoro straordinario;
- al dipendente verrà riconosciuta la retribuzione secondo il proprio inquadramento professionale per le ore effettivamente prestate, oneri riflessi e contributi inclusi che saranno liquidati direttamente dal Comune di Porto Azzurro;
- la prestazione lavorativa resa dal dipendente a favore dell'Amministrazione comunale di Porto Azzurro dovrà consentire il regolare recupero delle risorse psico-fisiche dello stesso;
- la durata dell'accordo viene fissata in tre mesi complessivi;
- si intendono applicate tutte le prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;

DI AUTORIZZARE i Responsabili di Area competenti all'adozione dei provvedimenti conseguenti all'adozione del presente atto e, in particolare, all'assunzione dell'impegno di spesa corrispondente al trattamento economico commisurato in ragione della prestazione;

DI INVIARE copia del presente atto al Comune di Capoliveri per quanto di competenza;

DI COMUNICARE la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

e con separata votazione: voti favorevoli n. 2 e n. 1 astenuto (Ass. Tovoli):

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Ass. Marcello TOVOLI

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addi, 15.05.2020

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to F.to Alessandra PACINOTTI

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addi, _____

Il Responsabile Ufficio Segreteria
F.to Alessandra PACINOTTI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA DI VIGILANZA

Il sottoscritto Ass. Marcello TOVOLI – Responsabile pro-tempore dell'Area di Vigilanza, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addi, 11.05.2020

Il Responsabile Area di Vigilanza
F.to Ass. Marcello TOVOLI

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto alla regolarità tecnica e contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 riportate in allegato; TUEL;

Addi, 11.05.2020

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

OSSERVAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

La sottoscritta Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA – Segretario Comunale ai sensi dell'Art. 97, comma 4, D.Lgs. 267/2000 esprime sulla presente delibera le seguenti osservazioni: "Si raccomanda il tempestivo espletamento delle procedure ai fini della copertura a tempo indeterminato dei posti resisi vacanti nella Dotazione dell'Area di Vigilanza.";

Addi, 11.05.2020

Il Segretario Comunale
F.to Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA



Addì, 15.05.2020

