



# COMUNE DI PORTO AZZURRO

## PROVINCIA DI LIVORNO

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

<b>N.184</b> <b>Del 27.11.2019</b>	<b>Rilegatura contratti Segretario comunale e ordinanze</b> <b>CIG: Z962ADC9FC</b>
---------------------------------------	---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 21.05.2019 avente ad oggetto "Posizioni organizzative. Presa d'atto decadenza ;

VISTO altresì il provvedimento del Vice Sindaco n.6 del 21.05.2019, con cui vengono attribuite al sindaco Pro-tempore Dr. Maurizio PAPI le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa Servizio Segreteria/Anagrafe, a titolo provvisorio e gratuito;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 25 del 28.03.2019 di approvazione del Bilancio di previsione per gli anni 2019 - 2021;

CONSIDERATO, pertanto, che questo Ente può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis del D.lgs. n. 163/2006;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

DATO ATTO che è necessario provvedere alla rilegatura dei Contratti rogati dal Segretario Comunale e Ordinanze al fine di agevolare la consultazione degli stessi e quindi consentire l'accesso agli atti amministrativi ai sensi della legge 241/90;

VISTI i preventivi prot.10348 e 1349 della Grafiche Gaspari, abituale fornitrice dell'Ente che offre le forniture richieste al prezzo di €. 600,00 + Iva e ritenuto lo stesso vantaggioso perchè trattasi ditta abituale fornitrice dell'Ente dalla comprovata professionalità e precisione;

VISTO che, in adempimento alla legge 13/08/2010, n. 136, è stato assegnato alla spesa di cui al presente atto il seguente codice CIG , il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerenti la presente fornitura, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal fornitore e depositato agli atti;

VISTO il DURC della Ditta;

RITENUTO di dover impegnare la somma di € **732,00 IVA inclusa sul Livello 5** cod. 1030102001 Cap. 10200340/2 – **“Segreteria – acquisto Cancelleria”**;;

Visto l'art. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7.8.1990 n. 241;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

## D E T E R M I N A

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di €. **732,00** sul livello V cod. di bilancio U 1030102001 Cap. 10200340/2 – **“Segreteria – Prestazione servizi altre spese Ufficio”**, per servizio di rilegature degli atti deliberativi da parte della Ditta Grafiche Gaspari;

**DI ASSUMERE**, a carico del Bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, l'impegno di cui al presente prospetto:

Soggetto Creditore	Livello V Intervento	Cap.	Descr. Capitolo	Somma Impegnata
<b>GRAFICHE GASPARI</b>	<b>1030102001</b>	<b>10200340/2</b>	<b>Segreteria – Prestazione servizi altre spese Ufficio</b>	<b>€. 732,00</b>

La presente determinazione:

anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile pro tempore Area Amministrativa – Dr. Maurizio PAPI.

Il Responsabile del Servizio  
**Dr. Maurizio PAPI**

---

**UFFICIO RAGIONERIA**

Impegno n. 154... del 28/11/2013 pari a €.732,00 a favore di Ditta Grafiche Gaspari

Visto si esprime parere favorevole alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, comma 4°, e 49 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Addi 28/11/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**Dr. Vilmano MAZZEI**

---

**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Data.....

**Il Responsabile**