



COMUNE DI PORTO AZZURRO
PROVINCIA DI LIVORNO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA VIGILANZA

N. 01 08.01.2020	Oggetto: Impegno di spesa per riparazione (sostituzione cavetto leva marce usato) auto servizio Polizia Municipale . Ditta: Ditta BETTINI & C sas di Bettini Francesco CIG: ZB92B7D271
---------------------------------------	---

L'anno **duemilaventi** il giorno **otto** del mese di Gennaio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento del Sindaco n. 7 del 21.05.2019 con cui vengono attribuite al Sig. Marcello TOVOLI Assessore le funzioni di Responsabile dell'Area di Vigilanza;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 28.03.2019 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 09/07/2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anno 2019;

Vista l'Art. 16 del D.Lgs 2672000. (Esercizio provvisorio e gestione provvisoria).

1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

.....

3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

4. All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

Visto l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito in Legge 11 Agosto 2014 n. 114 e s.m.i., ai sensi del quale tutti i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Vista la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, (Legge di Bilancio 2019) recante le disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;

Visto l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che modifica l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni

sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 35, comma 4 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

Dato atto che il medesimo appalto non rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);

Dato atto che il veicolo Fiat Sedici targato AY519AD, in dotazione al Comando di Polizia Municipale, acquistato nell'anno 2010, necessita di riparazione consistente nella sostituzione del cavetto leva marce;

Visto il preventivo di spesa di €. 122,52 oltre Iva dell'officina **BETTINI & C sas di Bettini Francesco**, officina di Porto Azzurro che si è resa disponibile ad effettuare l'intervento in tempi brevi;

Considerato che il prezzo proposto risulta in linea con i prezzi di mercato e che la necessità della disponibilità dell'auto di servizio impone di provvedere alla riparazione con urgenza;

RITENUTO, a tal proposito, dover assumere impegno di spesa, per la riparazione dell'auto di servizio della Polizia Municipale per un importo complessivo €. 149,47 (€.122,52 + 26,40 IVA 22%) al **Capitolo 10301990/2 – "Spese diverse."** del Bilancio 2019 a favore della ditta **BETTINI & C sas di Bettini Francesco**, Loc. S. Felo - 57036 Porto Azzurro, P.IVA 00749720496 ;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, in corso di validità;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

Vista la Legge 7.8.1990, n. 241;

Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Riconosciuta per gli effetti dell'art. 107 D.lgs n. 267/2000, la propria competenza ad assumere atti;

Dato atto che la presente rientra nei servizi ed attività gestionali assegnati al sottoscritto e riconosciuta, pertanto, la propria competenza;

DETERMINA

DI IMPEGNARE la somma di €. 149,47 (€. 122,50 +26,40 IVA 22%) sul **Capitolo 10301990/2 "Spese diverse."** del Bilancio 2019 a favore della ditta **BETTINI & C sas di Bettini Francesco**;

DI ASSUMERE, a carico del bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni di cui al seguente prospetto:

	Intervento	Cap.	Descr. Capitolo	Somma Impegnata
BETTINI & C sas di Bettini Francesco;	U1030299999	10301990/2	Spese Diverse	€. 149,47

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

A norma dell'art. 8 della legge n.241/90, si rende noto che Responsabile del Procedimento è il Sig. Marcello TOVOLI e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono n. 921651.

Il Responsabile Area Vigilanza
Assessore **Marcello TOVOLI**

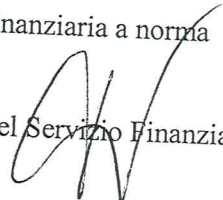
UFFICIO RAGIONERIA

Impegno n. S del 13/01/2020 di €. 149,47;

Visto si esprime parere favorevole alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, comma 4°, e 49 del D. Lgs. 267/2000 T.U.E.L.

Addi 23/01/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Data.....

Il Responsabile delle Pubblicazioni