



# COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 139 del 01.09.2020**

### VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ANNULLAMENTO IN AUTOTUTELA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 109 DEL 28.07.2020, AVENTE AD OGGETTO “ISTANZA PER IL RINNOVO DELLA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA N. 13/2018 INTESTATA ALLA SOC. BEYFIN S.P.A. PER L'OCCUPAZIONE DI UN'AREA DEMANIALE IN LUNGOMARE PARIDE ADAMI (ART. 36 COD. NAV.) – ATTO DI INDIRIZZO” E ATTI CONSEGUENTI.**

L'anno **duemilaventi** il giorno **uno** del mese di **settembre** alle ore **13,10** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

|                      |   |                         |
|----------------------|---|-------------------------|
| 1 - PAPI Maurizio    | P | Sindaco                 |
| 2 - TOVOLI Marcello  | A | Assessore – ViceSindaco |
| 3 - GUELFÌ Gisella   | P | Assessore               |
| 4 – ROCCO Guerrino   | P | Assessore               |
| 5 - LAMBARDI Antonio | A | Assessore               |

Totale presenti: 03

Totale assenti: 02

Assiste il Segretario Comunale Dr. Francesca BARBERI FRANDANISA, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dr. Maurizio PAPI, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la richiesta presentata in data 23.12.2019, Prot. n. 11221, dal Sig. Alberto BARUCCI nella sua qualità di Procuratore della Società "BEYFIN S.p.a.", con sede legale in Campi Bisenzio (FI) – Via Vingone n. 94, tendente ad ottenere il rinnovo per anni 10 (dieci) della Concessione Demaniale n. 13/2018, avente ad oggetto l'occupazione una zona demaniale marittima della superficie di metri quadrati 72,36 (settantadue,36), situata nel Comune di Porto Azzurro e precisamente in loc. Porto – Lungomare Paride Adami già Banchina IV Novembre, allo scopo di mantenere un impianto di distribuzione carburanti "composto da n. 8 serbatoi interrati da 5 mc. ciascuno, con relative tubazioni interrate di collegamento alle colonnine erogatrici, un chiosco sprovvisto di servizio igienico, con adiacenti n. 2 isole sulle quali in una vi è installato una pompa erogatrice di SsPb ed una vetrina per esposizione/vendita di prodotti e ricambi, nell'altra vi sono installate n. 2 colonnine erogatrici di gasolio e gasolio SIF, un contenitore per manichetta SIF, un contenitore per quadro elettrico motore pompe, un contenitore per motore rotolo pompa SIF ed un contenitore per impianto telefonico, n. 5 paletti di delimitazione l'area distributori carburanti, un contenitore per compressore dell'area, n. 1 paletto di supporto al cartello chiuso/aperto ed una base di supporto al cartello prezzi carburante";

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n. 109 del 28.07.2020, con la quale, a titolo di Atto di Indirizzo, è stato espresso "PARERE FAVOREVOLE" al rinnovo per anni 10 (dieci) fino al 31.12.2030, della concessione demaniale marittima n. 13/2018 di cui sopra;

VISTO l'Ordine di Pubblicazione ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione, pubblicato in data 31.07.2020, con il quale si invitavano gli interessati a far pervenire entro le ore 13:00 del giorno 28.08.2020 (gg. 20 dalla data di pubblicazione), eventuali osservazioni, reclami o domande concorrenti;

PRESO ATTO che entro il termine stabilito dall'Avviso di cui sopra (le ore 13:00 del giorno 20.08.2020), è pervenuta al protocollo dell'ente n. 1 Domanda Concorrente, alla quale è stato attribuito il seguente numero di arrivo: Prot. n. 6746 del 20.08.2020;

VISTO il "Verbale di Constatazione delle Domande Pervenute", pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Porto Azzurro in data 20.08.2020, con il quale veniva comunicato dell'avvenuta presentazione al protocollo comunale di una domanda concorrente e nel contempo che l'Ufficio Tecnico avrebbe assegnato un termine al Concessionario uscente per la presentazione della documentazione necessaria alla comparazione;

VISTA la nota a firma dell'Avvocato Luigi Cocchi, dello Studio Legale Carassale - Cocchi e Associati, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 24.08.2020, prot. n. 6800, con la quale, per conto del soggetto che ha presentato domanda concorrente, segnalava un'illegittimità nella procedura, proponendo l'esclusione della istanza di rinnovo presentata dal precedente concessionario in quanto sprovvista della documentazione obbligatoria;

RICHIAMATO l'art. 6.2, comma 3, del Regolamento Comunale per la Gestione del Demanio Marittimo, il quale prevede che le domande di rinnovo delle Concessioni Demaniali rilasciate per scopi diversi dal turistico - ricettivo devono essere presentate esclusivamente mediante relativo modulo (D2) e dovranno anch'esse essere corredate, pena l'esclusione, dalla documentazione prevista dall'Allegato 1 del citato Regolamento;

CONSIDERATO che l'Ufficio Demanio, a seguito della presentazione della domanda di rinnovo, avvenuta in data 23.12.2019, causa del notevole aggravio di lavoro dovuto anche alla carenza di personale assegnato all'Area e alla prolungata mancanza di una Posizione organizzativa tecnica, non ha comunicato al concessionario uscente la carenza della documentazione prevista dall'Allegato 1 del Regolamento sulla gestione del Demanio Marittimo;

DATO ATTO, inoltre che in detto errore di valutazione dell'istruttoria ha influito, altresì, l'avvenuta presentazione in data antecedente la scadenza della Concessione n. 13/18, della presentazione a cura del concessionario di una pratica di Autorizzazione Paesaggistica per interventi di riqualificazione dell'impianto ivi esistente, autorizzazione costituente condizione per il favorevole rinnovo della Concessione di cui alla sopra richiamata delibera di Giunta Comunale n. 109/2020;

CONSIDERATO CHE a fronte della dichiarazione di esclusione della istanza (evenienza ovviabile con la presentazione di una nuova istanza rispettosa delle modalità di cui al punto 6.2 n. 3 del vigente Regolamento in materia, qualora l'istruttoria della istanza fosse avvenuta nei termini previsti), con conseguente dichiarazione di irricevibilità della istanza concorrente, si ritiene opportuno, visto il decorso del tempo, mantenere salva l'istanza di rinnovo consentendone purtuttavia il perfezionamento con l'integrazione documentale richiesta;

CHE per la stessa motivazione si ritiene di dover considerare valida l'istanza concorrente salvo la reiterazione/integrazione ritenuta necessaria dal soggetto concorrente;

RITENUTO quindi necessario, per le motivazioni prima dette e per carenza nell'istruttoria del procedimento, annullare in autotutela la Delibera di Giunta Comunale 109 del 28.07.2020, il relativo Ordine di Pubblicazione ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione, pubblicato in data 31.07.2020, nonché il Verbale di constatazione in data 20.08.2020;

VISTO il DPCM 21 dicembre 1995;

VISTA la legge 16 marzo 2001 n. 88;

VISTO l'art. 36 del Codice della Navigazione;

VISTA la legge 172 del 8 luglio 2003;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 T.U.E.L.;

VISTA la L. 241/1990 , art. 21 nonies;

VISTO il parere favorevole di competenza dell'Ass. Lambardi, Responsabile pro tempore della Area Tecnica Servizio LL.PP – Tutela Ambientale/Demanio in ordine alla regolarità tecnica, riportato in calce;

DATO ATTO inoltre che la presente deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti né sulla situazione economico-finanziaria né sul patrimonio dell'Ente;

CON voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

### **DELIBERA**

**DI ANNULLARE in autotutela** ed in applicazione della L. n. 241/1990 art. 21 nonies, per i motivi sopra esposti, la Delibera di Giunta Comunale 109 del 28.07.2020, il relativo Ordine di Pubblicazione ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Navigazione, pubblicato in data 31.07.2020 ed il successivo Verbale di Constatazione in data 20.08.2020;

**DI INCARICARE** il Responsabile dell'Area e del Servizio Demanio del perfezionamento della istruttoria del procedimento di rinnovo di cui alla istanza prot. n. 11221 del 23.12.2019, assegnando al Concessionario uscente un termine per la integrazione/reiterazione della domanda di rinnovo, secondo quanto stabilito dall'art. 6.2, comma 3, del Regolamento Comunale per la Gestione del Demanio Marittimo, mantenendo comunque valida la domanda concorrente (Prot. n. 6746 del 20.08.2020), la quale, a discrezione del soggetto istante, potrà essere integrata/sostituita, nel medesimo termine assegnato al concessionario uscente;

**DI DISPORRE** che sia tempestivamente inviata copia del presente atto alla Soc. Beyfin SPA e alla Ditta Edoardo Boldrini per il tramite dello Studio Carassale - Cocchi e Associati;

**DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

**e con votazione favorevole unanime, delibera**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

**Letto, approvato e sottoscritto**

Il Presidente  
F.to Dr. Maurizio PAPI

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

---

Publicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, 01.09.2020

Il Responsabile Ufficio Segreteria  
F.to Alessandra PACINOTTI

---

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesposta deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Segreteria  
F.to Alessandra PACINOTTI

---

|                    |     |              |      |         |       |         |
|--------------------|-----|--------------|------|---------|-------|---------|
| PARERE             | DEL | RESPONSABILE | AREA | TECNICA | LL.PP | /TUTELA |
| AMBIENTALE/DEMANIO |     |              |      |         |       |         |

Il sottoscritto Ass. Antonio LAMBARDI - Responsabile pro tempore Area Tecnica LL.PP /Tutela Ambientale/Demanio dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 01.09.2020

Il Responsabile Area Tecnica  
LL.PP./Tutela Ambientale/Demanio  
F.to Ass. Antonio LAMBARDI

---

---

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr.ssa Francesca BARBERI FRANDANISA

Addi, 01.09.2020

---