



# COMUNE DI PORTO AZZURRO

## PROVINCIA DI LIVORNO

### AREA TECNICA

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>N. 173</b> <b>18.11.2020</b>	<b>Oggetto: Impegno di spesa per l'anno 2020 per</b> Servizio di manutenzione verde pubblico comunale, Servizio bus navetta, Servizio di vigilanza e guardianaggio spiaggia cani, Servizio di gestione dei parcheggi pubblici, Servizio di gestione dell'approdo turistico comunale Servizio di custodia e manutenzione del cimitero comunale Servizio di pulizia, sanificazione arredi comunali e sorveglianza spiagge per emergenza COVID-19  <b>Ditta: D'Alarcon Forever S.r.l. Socio Unico Comune di Porto Azzurro, Lungomare Paride Adami, 19, Porto Azzurro LI, C.F. e P.IVA 01949750499</b>  <b>CIG: non acquisito perché trattasi di</b> <b>"Affidamenti diretti a società in house"</b>
------------------------------------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **diciotto** del mese di **Novembre** nel proprio ufficio

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 21.05.2019 avente ad oggetto "Posizioni organizzative. Presa d'atto decadenza. Adozione provvedimenti temporanei" con la quale viene assegnata in via temporanea e provvisoria fino alla graduazione delle posizioni istituite nell'Ente, la Responsabilità dell'Area Tecnica Lavori Pubblici / Gestione del Territorio / Demanio all'Ass. Antonio LAMBARDI;

**Visto** il provvedimento del Sindaco n. 7 del 21.05.2019 con cui vengono attribuite all'Ass. Antonio LAMBARDI le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. / Tutela ambientale / Demanio, a titolo provvisorio e gratuito;

**Visto** altresì il provvedimento del Vice Sindaco n. 12 del 16.06.2020 con cui vengono attribuite al Sindaco pro-tempore Dr. Maurizio PAPI le funzioni di Responsabile dell'Area Servizi Finanziari/Tributi/Personale, a titolo provvisorio e gratuito;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 27.10.2020 avente ad oggetto "Bilancio di previsione triennio 2020-2022 e nota di aggiornamento al D.U.P. 2020-2022. Approvazione";

#### **Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27.08.2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Costituzione ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 di Società interamente partecipata dal Comune di Porto Azzurro. Approvazione preliminare schemi atti.";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 28.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Costituzione ai sensi del D.Lgs. n. 175/2016 di società interamente partecipata dal Comune di Porto Azzurro. Approvazione definitiva schemi atti.";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento, ex D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 – Art. 34 – commi 20 e 21, alla Società D'Alarcon Forever S.r.l. di servizi pubblici – Approvazione";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28.05.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Contratti di servizio per l'affidamento in house di servizi pubblici. Approvazione schemi", con la quale sono stati contestualmente affidati alla Società

D'Alarcon Forever S.r.l. i seguenti servizi gestiti dalla medesima per 5 anni, decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto:

- gestione del verde pubblico;
- servizio navetta;
- gestione dei servizi di pulizia all'interno dell'edificio comunale e degli immobili di proprietà o nella disponibilità dell'Ente quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, Sede comunale, Teatrino, Biblioteca, ...;
- gestione dei servizi di pulizia e custodia del Cimitero comunale e degli impianti sportivi;
- gestione dei servizi di balneazione degli animali domestici;
- gestione dei servizi pubblicitari e di affissione sul territorio Comunale;
- gestione del trasporto scolastico;
- gestione di parcheggi pubblici, nonché attività connesse, accessorie o comunque collegate, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, attività di controllo della sosta attraverso proprio personale autorizzato (ausiliari della sosta);
- gestione dei servizi di pulizia e custodia dei bagni pubblici;
- gestione dei servizi portuali relativi alla nautica da diporto quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gestione di ormeggi, campi boa, servizi di scalo ed assistenza tecnica delle imbarcazioni, servizio di pulizia degli arenili e degli specchi acqueei con mezzi meccanici e non, servizi di gestione e manutenzione delle banchine, gestione di arenili di cui il Comune detenga la concessione per fini di interesse sociale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 29.06.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione piano finanziario integrativo per servizi da conferire alla Società partecipata D'Alarcon Forever per emergenza COVID-19 e Gestione campi boe – Approvazione schemi di contratto", con la quale sono stati contestualmente affidati alla Società D'Alarcon Forever S.r.l. i servizi gestiti dalla medesima per mesi 3;

Visto l'art. 35, comma 4 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

**Preso atto** dei servizi sottoelencati affidati alla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l., e dei relativi costi, di spettanza dell'Area Tecnica LL.PP. / Gestione del territorio / Demanio:

- **"Servizi di tutela ambientale e manutenzione verde pubblico comunale"**, per un compenso annuo pari ad € 112.900,00 (euro centododicimilanovecento/00) oltre IVA (se dovuta);
- **"Servizio navetta tra i parcheggi comunali ed il centro del paese"**, per un compenso annuo di € 11.036,00 (euro undicimilazerotrentasei/00) oltre IVA, se dovuta;
- **"Servizio di vigilanza e guardianaggio dell'area destinata alla balneazione di animali domestici"**, per un compenso annuo pari ad € 16.000,00 (euro sedicimila/00) oltre IVA, se dovuta;
- **"Servizio di custodia e manutenzione del cimitero comunale"**, per un compenso annuo di **16.890,00** (euro sedicimila/00) oltre IVA, se dovuta;
- **Servizio di pulizia, sanificazione arredi comunali e sorveglianza spiagge per emergenza COVID-19**, per un compenso annuo di **105.200,00** (euro centocinquemiladuecento/00) oltre IVA, se dovuta;

**Preso atto** altresì, per i servizi di spettanza dell'Area Tecnica LL.PP. / Gestione del territorio / Demanio, degli importi che dovranno essere corrisposti al Comune dalla Soc. D'Alarcon Forever S.r.l. a titolo di canone annuale:

- **€ 2.440,00** (€ 2.000,00 + IVA 22%, se dovuta), oltre alle spese di assicurazione, bollo e tassa di circolazione, per l'utilizzo del mezzo IVECO 35C13A, targato CA 545 VR;
- **€ 2.440,00** (€ 2.000,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo per circa 30/40 interventi del mezzo Nissan V.I. TL 35/LP con Cestello Aereo oil & Steel Snake 18, targato CR 919 KC;
- **€/h 25,00** per l'utilizzo in caso di necessità del mezzo minipala Caterpillar AEP 102 ed il mezzo miniescavatore Caterpillar CAT03025V;

- € 12.200,00 (€ 10.000,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo di una porzione di suolo pubblico ubicata sul retro del Capannone comunale, nonché una porzione del capannone comunale stesso da utilizzare come deposito attrezzature e mezzi;
- € 244,00 (€ 200,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo di una Botte per l'irrigazione da lt.1.750;
- € 4.880,00 (€ 4.000,00 + IVA 22%, se dovuta), oltre alle spese di assicurazione, bollo e tassa di circolazione, per l'utilizzo del mezzo Bus Navetta IVECO Cacciamali TCC635L, targato DE 904 RG;
- € 1.464,00 (€ 1.200,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo dell'attrezzatura necessaria per l'allestimento del Servizio di vigilanza e guardianaggio dell'area destinata alla balneazione di animali domestici (cabine, ombrelloni, sdraio);
- il **33% dei ricavi al netto dell'IVA** per il Servizio di gestione dei parcheggi pubblici di proprietà del Comune di Porto Azzurro;
- il **33% dei ricavi al netto dell'IVA** per la Servizio di gestione dell'approdo turistico comunale;
- € 28.939,19 per rimborso utenze idriche ed elettriche (salvo conguaglio rispetto all'uso) relative alla Gestione dell'approdo turistico comunale;
- € 10.418,00 relativi al pagamento della Tassa di smaltimento rifiuti (salvo conguaglio rapportato all'eventuale variazione tariffaria) relativa alla Gestione dell'approdo turistico comunale;
- € 14.256,86 per rimborso dei Canoni Demaniali e relative imposte Regionali delle concessioni oggetto di affidamento (salvo conguaglio in caso di variazioni Legge) relativi alla Gestione dell'approdo turistico comunale;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, in corso di validità;

Visti i Verbali di Esecuzione del contratto in via d'urgenza (Art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), con i quali sono stati affidati i vari servizi:

- Gestione degli ormeggi dell'approdo turistico di Porto Azzurro, *in data 19.06.2020*;
- Gestione del verde pubblico comunale, Servizio navetta nel territorio comunale, Vigilanza e guardianaggio dell'area destinata alla balneazione di animali domestici, Gestione dei parcheggi pubblici comunali, Custodia e manutenzione del cimitero comunale, *in data 20.06.2020*;
- Pulizia, sanificazione arredi comunali per emergenza COVID-19, Sorveglianza spiagge per emergenza COVID-19, *in data 07.07.2020*;
- Gestione di una porzione di campo boe, Servizio di "Traghettaggio", *in data 07.07.2020*;

Ritenuto opportuno impegnare a favore della Ditta D'Alarcon Forever S.r.l. *Socio Unico Comune di Porto Azzurro*, Lungomare Paride Adami, 19, Porto Azzurro LI, C.F. e P.IVA 01949750499, a carico del Bilancio 2020, le seguenti somme:

- € 73.586,00 sul Codice U 1030215999 – 10304670 / 2 Prestazione di servizi – Verde pubblico;
- € 13.140,92 sul Codice U 1030299999 – 10303180 / 6 Spesa per guardianaggio spiaggia per cani - Compenso Soc. D'Alarcon;
- € 257,68 sul Codice U 1030215999 – 10385100 / 1 Convenzione per custodia e servizi cimitero;
- € 104.628,26 sul Codice U 1030299999 – 10304270 / 1 Coronavirus spese per emergenza effettuate tramite Soc. Partecipata;

Dato atto che per l'anno 2020 si procederà all'accertamento in entrata delle seguenti somme:

- il **33% dei ricavi al netto dell'IVA** per la Servizio di gestione dell'approdo turistico comunale;
- € 28.939,19 per rimborso utenze idriche ed elettriche (salvo conguaglio rispetto all'uso) relative alla Gestione dell'approdo turistico comunale;
- € 10.418,00 relativi al pagamento della Tassa di smaltimento rifiuti (salvo conguaglio

rapportato all'eventuale variazione tariffaria) relativa alla Gestione dell'approdo turistico comunale;

- € 14.256,86 per rimborso dei Canoni Demaniali e relative imposte Regionali delle concessioni oggetto di affidamento (salvo conguaglio in caso di variazioni Legge) relativi alla Gestione dell'approdo turistico comunale;
- € 2.440,00 (€ 2.000,00 + IVA 22%, se dovuta), per l'utilizzo del mezzo IVECO 35C13A, targato CA 545 VR, oltre al rimborso delle spese di assicurazione e bollo:
  - € 711,21 Assicurazione;
  - € 72,07 Bollo;
- € 2.440,00 (€ 2.000,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo per circa 30/40 interventi del mezzo Nissan V.I. TL 35/LP con Cestello Aereo oil & Steel Snake 18, targato CR 919 KC;
- €/h 25,00 per l'utilizzo in caso di necessità del mezzo minipala Caterpillar AEP 102 ed il mezzo miniescavatore Caterpillar CAT03025V;
- € 12.200,00 (€ 10.000,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo di una porzione di suolo pubblico ubicata sul retro del Capannone comunale, nonché una porzione del capannone comunale stesso da utilizzare come deposito attrezzature e mezzi;
- € 244,00 (€ 200,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo di una Botte per l'irrigazione da lt.1.750;
- € 1.464,00 (€ 1.200,00 + IVA 22%, se dovuta) per l'utilizzo dell'attrezzatura necessaria per l'allestimento del Servizio di vigilanza e guardianaggio dell'area destinata alla balneazione di animali domestici (cabine, ombrelloni, sdraio);
- il 33% dei ricavi al netto dell'IVA per il Servizio di gestione dei parcheggi pubblici di proprietà del Comune di Porto Azzurro;

Visto il Regolamento Comunale in materia di lavori, servizi e forniture in economia;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 TUEL;

Vista la Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Riconosciuta per gli effetti dell'art. 107 D.lgs n. 267/2000, la propria competenza ad assumere atti;

Dato atto che la presente rientra nei servizi ed attività gestionali assegnati al sottoscritto e riconosciuta, pertanto, la propria competenza,

## D E T E R M I N A

Di assumere a carico del Bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, gli impegni di cui al presente prospetto:

Soggetto Creditore	Codice	Descr. Capitolo	Somma Impegnata
D'Alarcon Forever S.r.l.	U 1030215999 – 10304670 / 2	Prestazione di servizi – Verde pubblico	€ 73.586,00
D'Alarcon Forever S.r.l.	U 1030299999 – 10303180 / 6	Spesa per guardianaggio spiaggia per cani - Compenso Soc. D'Alarcon	€ 13.140,92
D'Alarcon Forever S.r.l.	U 1030215999 – 10385100 / 1	Convenzione per custodia e servizi cimitero	€ 257,68

D'Alarcon Forever S.r.l.	U 1030299999 – 10304270 / 1	Coronavirus spese per emergenza effettuate tramite Soc. Partecipata	€ 104.628,26
-----------------------------	-----------------------------	---	--------------

**Si da atto** che la restante somma pari ad € 10.750,90 per il Servizio di custodia e manutenzione del cimitero comunale verrà impegnata con successivo atto;

La presente determinazione sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016, all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/1990, si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile ad interim Area Tecnica Lavori Pubblici / Gestione del Territorio / Demanio, Ass. Antonio LAMBARDI.



Il Responsabile ad interim  
Area Tecnica LL.PP. / Gestione del Territorio / Demanio  
**Ass. Antonio LAMBARDI**

#### UFFICIO RAGIONERIA

Impegno n. 1200 del 19 M. 2020 di € **73.586,00**

Impegno n. 1201 del 19 M. 2020 di € **13.140,92**

Impegno n. 1202 del 19 M. 2020 di € **257,68**

Impegno n. 1203 del 19 M. 2020 di € **104.628,26**

Visto si esprime parere favorevole alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria a norma dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2003 T.U.E.L.

Addi \_\_\_\_\_

Il Responsabile ad interim  
Area Servizi Finanziari/Tributi/Personale  
**Dr. Maurizio PAPI**

N° \_\_\_\_\_ del Registro delle

#### PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle Pubblicazioni  
**Angelo MACCHI**

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_24028674	Data richiesta	05/10/2020	Scadenza validità	02/02/2021
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	D'ALARCON FOREVER SRL
Codice fiscale	01949750499
Sede legale	LUNGOMARE PARIDE ADAMI, 19 57036 PORTO AZZURRO (LI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



## Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2020-11-20 16:28:50 (UTC)

File verificato: \\PDC-PA\utenti\Ufficio Tecnico\DETERMINE\2020\\_\_\_Determine doppia firma digitale\173. Impegno di spesa per l'anno 2020 per affidamento servizi Soc. D'ALARCON FOREVER S.r.l..p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

**Dati di dettaglio della verifica effettuata**

Firmatario 1: LAMBARDI ANTONIO  
Firma verificata: OK (Validated at: 20/11/2020 16:28:44)  
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 20/11/2020 16:00:53

**Dati del certificato del firmatario LAMBARDI ANTONIO:**

Nome, Cognome: LAMBARDI ANTONIO  
Numero identificativo: 19950505  
Data di scadenza: 12/05/2022 23:59:59  
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT,  
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>  
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Firmatario 2: PAPI MAURIZIO  
Firma verificata: OK (Validated at: 20/11/2020 16:28:44)  
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 20/11/2020 15:30:00

**Dati del certificato del firmatario PAPI MAURIZIO:**

Nome, Cognome: PAPI MAURIZIO  
Numero identificativo: 202050332194  
Data di scadenza: 01/07/2023 00:00:00  
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato,



## Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

Documentazione del  
certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2  
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6  
Note di utilizzo del  
certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla  
Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 3: PAPI MAURIZIO  
Firma verificata: OK (Validated at: 20/11/2020 16:28:44)  
Verifica di validità  
online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 20/11/2020  
15:30:00

Dati del certificato del firmatario **PAPI MAURIZIO**:

Nome, Cognome: PAPI MAURIZIO  
Numero identificativo: 202050332194  
Data di scadenza: 01/07/2023 00:00:00  
Autorità di  
certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,  
Certificatore Accreditato,  
IT,  
07945211006,  
Documentazione del  
certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2  
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2  
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6  
Note di utilizzo del  
certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla  
Determinazione Agid N. 121/2019

## Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2020 | P.IVA 07945211006