



**Comune di Porto Azzurro**

**Provincia di Livorno**

Partita Iva e Codice Fiscale 8200 183 049 4

**Provvedimento di liquidazione**

**Esercizio 2020**

N. .... **98** .....

**AREA AMMINISTRATIVA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che con Deliberazione di GIUNTA COMUNALE n. .... **167** ..... del ..... **09.07.2019** ..... esecutiva ai termini di Legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG del Settore ..... **Amministrativo** ..... per l'anno ..... **2020** ..... e con il medesimo atto il Responsabile del Settore è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione Finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del Programma, oltre che a procedere all'esecuzione della spesa con modalità previste dal regolamento dei contratti;

VISTO l'art. 35 del Vigente Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO l'art. 184 del TUEL 267/2000;

VISTE ed esaminate le fatture riportate nella distinta allegata;

Riscontrata la corrispondenza delle fatture rispetto al buono d'ordine ed alla bolla di consegna allegati alla stessa nonché dei prezzi praticati;

CONSIDERATO che la spesa è stata impegnata con determinazione n. .... **206** ..... del ..... **18.12.2019** .....

Mediante imputazione sull'intervento ..... **1109999999** ..... P.E.G.:

C.A.P. **10302800** ART. .... **1** ..... ANNO ..... **2019** .....

Oggetto della spesa: **Progetto riordino archivio comunale - Segni Marina**

cig: **ZEE28483EB**

IMP. .... / ..... SUB IMP. .... / ..... RESIDUO **1801.** / **2019**

FINANZIATO VINCOLATO CON: ☐ ONERI DI URBANIZ. ☐ MUTUO

VISTE le fatture retroindicate inerenti la spesa in oggetto ed accertata la loro regolarità agli effetti contabili e fiscali;  
ATTESTA l'opportunità di procedere alla liquidazione delle citate fatture dell'importo complessivo di € **1200.00** (IVA inclusa);

**DETERMINA**

A. di provvedere alla liquidazione delle relative fatture per un importo di € **1200.00** (IVA inclusa), autorizzandone, altresì, il pagamento, sull'intervento sopra specificato che presenta la necessaria disponibilità;

B. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione;

**RICHIESTE**

Al Settore Gestione economica e Finanziaria per l'emissione del mandato di pagamento delle fatture emesse dalla Ditta e come da distinta allegata per un totale di € **1200.00**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

.....  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Dr. **Ciro Satto**)

DATA **30.03.2020**

**GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA (LIQUIDAZIONE N. ....)**

In esecuzione del provvedimento di liquidazione sopracitato, verificata la regolarità contabile e la copertura finanziaria;

VISTO l'art. 184 del T.U.E.L. 267/2000;

**SI PROVVEDE ALLA EMISSIONE DI**

Mandato N. .... del .....

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Cap. .... R.P. anno ..... N. ....

Porto Azzurro .....

CREDITORE		DOCUMENTO		IMPORTO IVA COMPRESA	IMPORTO DA LIQUIDARE	LIQUID.	RISERVATO II SETTORE	
		N.	DATA				RITENUTA IRPEF	
							IMPORTO	COD.
SEGNINI MARINA		1	12.03.2020	1200,00	1200,00			
IT06R0503470710000000050185								

Dott.ssa Marina Segnini  
Via XX Settembre n. 15  
57033 Marciana Marina LI  
C. F. SGNMRN85A45G912Q  
Nata a Portoferraio il 05/01/1985

Spett.le Comune di Porto Azzurro  
Banchina IV Novembre n.19  
57036 Porto Azzurro LI

Nota n° 1 del 12/03/2020

La sottoscritta Marina Segnini dichiara di ricevere la somma lorda di euro milleduecento (€ 1200,00), di cui euro mille (€ 1000,00) a titolo di rimborso spese per l'attività occasionale di collaborazione per il progetto di riordino e revisione dell'Archivio di deposito comunale e una prima parte di inventariazione digitalizzata delle Pratiche Edilizie dell'Edilizia Privata.

Al suddetto importo lordo andrà detratta la ritenuta d'acconto (20%) pari a euro duecento (€ 200,00 ) per un corrispettivo netto pagato pari a euro mille (€ 1000,00).

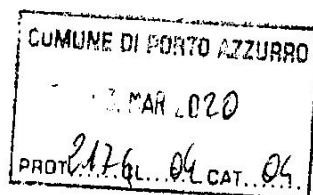
Corrispettivo lordo	+	€	1200
Ritenuta d'Acconto 20%	-	€	200
Importo netto	=	€	1000

#### DICHIARA INOLTRE

sotto la propria responsabilità:

- che la prestazione resa alla ditta ha carattere del tutto occasionale, non svolgendo il sottoscritto prestazione di lavoro autonomo con carattere di abitualità;
- di non avere fruito nell'anno ai fini contributivi, della franchigia di € 5.000 prevista dall'art. 44 del D.L. 30 settembre 2003, n. 269;
- di non essere soggetto al regime Iva a norma dell'ex art. 5, comma 2, D.P.R. 633/72.

Marciana Marina, il 12/03/2020



In fede  
Marina Segnini

Spett.le  
COMUNE DI

Porto Azzurro

Oggetto: Contituzione conto corrente dedicato per appalti/commesse pubbliche art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010.

Il/La sottoscritto/a MARINA SEGNINI  
nato/a PORTOFERRATO il 05/01/1957 CF SGNMRN55A456912Q  
In qualità di (Indicare il titolo abilitante)  
della Ditta/Società  
con sede in  
C.A.P. IVA  
N° Telefono 0571 208070 N° Fax  
@ e-mail marina.segnini@gmail.com (obbligatorio)  
@ posta certificata  
Posizione previdenziale INPS/Cassa edile  
Posizione INAIL  
al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3, comma 7, della legge n. 136/2010,

comunica

- ☒ l'attivazione del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi:
- ☐ a tutti gli appalti/commesse pubbliche poste in essere con Codesta Amministrazione
  - ☒ all' Appalto
- a far data dal \_\_\_\_\_ presso la Banca \_\_\_\_\_  
Poste Italiane spa
- oppure
- ☐ l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi:
- ☐ a tutti gli appalti/commesse pubbliche poste in essere con Codesta Amministrazione
  - ☐ all' Appalto
- a far data dal \_\_\_\_\_ presso la Banca \_\_\_\_\_  
Poste Italiane spa

I seguenti dati identificativi del conto corrente:

1	T	0	6	R	0	5	0	3	4	7	0	7	1	0	0	0	0	0	0	0	5	0	1	5
Segna Interiaz	Numero di conto	CIN	ABI	CABA		N° CONTO CORRENTE																		

ISTITUTO BANCARIO: BANCA POPOLARE  
FILIALE / SEDE DI: MARCIANA MARINA  
INTESTATARIO: MARINA SEGNINI  
CODICE FISCALE: SGNMRN55A456912Q



I seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno dell'indirizzo di conto corrente indicato:

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ In qualità di \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ In qualità di \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ In qualità di \_\_\_\_\_

Il sottoscrittore si impegna a comunicare nei termini previsti dalla norma eventuali eventi modificativi riguardanti la presente dichiarazione.

Il sottoscrittore, inoltre, con riferimento all'appalto/concessione di cui sopra, ai sensi dell'articolo 3 dell'art. 3 della legge 3/8/2010, n. 136, dichiara, con il presente atto, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla normativa citata e, espressamente, accettare che il contratto di cui trattasi s'intenda automaticamente risolto in tutti i casi in cui le transazioni di cui al citato art. 3 sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA e di impegnarsi a dare notizia all'amministrazione comunale dell'inadempimento di eventuali subappalti o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla normativa citata ed a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

MARCIANA MARINA 09/10/19

luogo e data

FIRMA E TIMBRO DITTA

**N.B. Allegare fotocopia carta d'identità se la firma non viene posta in presenza del dipendente del Comune**  
**INFORMATIVA**

Si informa che i dati personali forniti dal dichiarante verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti in vigore. I dati richiesti sono necessari per l'emissione del mandato di pagamento in favore dell'interessato, qualora non fossero comunicati la procedura di pagamento non potrà aver luogo.

I dati raccolti saranno trattati dal servizio finanziario comunale con strumenti manuali, informatici e/o telematici in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza, salvo diffusione od altri usi (pubblici o privati) come previsto da norme di legge o regolamento o se risulta necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali.