

COMUNE DI PORTO AZZURRO (LI)

Oggetto: Avviso Pubblico per la selezione di un'organizzazione di volontariato del territorio per la gestione del servizio di trasporto sociale per anziani e disabili da Porto Azzurro al Centro "Blu Argento" e Centro Disabili "Casa del Duca" con sede a Portoferraio e ritorno per un periodo di tre anni. CIG: ZA53E0481E.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- L'articolo 56 del D.lgs. 117/2017 consente alle Amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";
- L'art. 5, comma 1, del D.lgs. 117/2017 dispone che gli enti del Terzo Settore esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale;
- L'art. 5, comma 1 lett. a) colloca, tra le attività di interesse generale, proprie degli Enti del Terzo settore quelle relative agli "interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000 n. 328 e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni";

Che i requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:

- a. l'iscrizione da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale (in tal caso, si specifica che tali requisiti sono richiesti a decorrere dall'operatività di tale registro) durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017);
- b. il possesso di requisiti di moralità professionale;
- c. il poter dimostrare "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità" di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del D. Lgs. 117/2017);
- d. il possesso dell'accreditamento ai sensi della LRT n. 82 del 28/12/2009 percependo con questo servizio pubblico, fondi pubblici a rimborso spese:

In esecuzione della Deliberazione n. 198 del 18/12/2023 e della Determinazione n. 180 del 29/12/2023

Vista la Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il **Codice CIG è: ZA53E0481E.**

AVVISA

Che è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere alla selezione di Associazioni di volontariato presenti sul territorio dell'Isola d'Elba al fine di definire, attraverso una convenzione, un programma di attività finalizzate alla gestione del trasporto sociale per disabili ed anziani non

autosufficienti per un periodo di 3 (tre) anni, con decorrenza presumibile, compatibilmente con l'espletamento delle procedure comparative, dal 18 gennaio 2024 e fino al 31 dicembre 2026;

1) Requisiti di partecipazione:

La partecipazione alla procedura comparativa è aperta a tutte le Associazioni di volontariato presenti sul territorio elbano che abbiano i seguenti requisiti posseduti al momento della pubblicazione del Bando:

- a. che abbiano tra le proprie finalità la realizzazione del trasporto sociale a favore di categorie "fragili" ovvero persone disabili, anziani non autosufficienti;
- b. che siano qualificabili come Enti del Terzo Settore, ai sensi del D. Lgs. 17/2017 con iscrizione all'Albo da almeno 6 mesi senza procedure di cancellazione in corso;
- c. che abbiano conoscenza del territorio e radicamento nel tessuto sociale;
- d. che abbiano gestito negli ultimi tre anni di attività di trasporto sociale avendo maturato idonea esperienza documentata;
- e. che abbiano la disponibilità di volontari idoneamente formati;
- f. che siano in possesso delle capacità operative e attrezzature necessarie e abbiano proprietà di almeno n. 1 (uno) automezzo con capacità di trasporto non inferiore a 9 posti e trasporto contemporaneo di n. 2 carrozzelle dotato di sedili con doppia bretella;
- g. che siano in grado di garantire l'attività con continuità per tutta la durata del periodo richiesto;
- h. che abbiano almeno un dipendente/autista assunto con contratto regolare per la durata del convenzionamento.
- i. che applichino, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.Lgs. 03/07/2017 n.117 "Codice del Terzo Settore" e nei confronti del personale assunto il rispetto della normativa di settore;
- l. che siano in possesso di certificazione di accreditamento ai sensi della LRT. 82 del 28/12/2009;
- m. che osservino tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni obbligatorie degli autoveicoli di proprietà e responsabilità civile per gli infortuni per danni che possano derivare agli operatori e da questi causati agli utenti durante l'espletamento delle attività oggetto della convenzione, anche nei confronti di terzi, esonerando il Comune di Porto Azzurro da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante per danni alle persone, alle strutture, alle cose a seguito di attività di trasporto;
- n. che rispettino le norme che tutelano la privacy degli utenti, garantendo il corretto trattamento ed archiviazione dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs 101/2018 e dal GDPR 2016/679;
- o. che non abbiano cause ostative di cui all'Art. 94 e successivi del D.Lgs 36/2023, per quanto applicabile alle associazioni medesime.

2) Durata del rapporto:

La convenzione in parola avrà la durata per un periodo di 3 anni con decorrenza dal 18/01/2024 la 31/12/2026 ;

3) Rimborso spese sostenute:

Il corrispettivo delle attività svolte dall'Associazione sarà costituito unicamente dal rimborso spese su presentazione di nota di debito mensile, da cui si evincano i Km percorsi, quantificati in Euro 0,90 a Km, comprensivi di tutto, ovvero:

- a. spese vive sostenute dall'Associazione per l'organizzazione del servizio di trasporto;
- b. spese di assicurazione per infortuni e malattie dei volontari che fanno parte dell'Associazione;
- c. spese per l'acquisto/noleggio di tutti i beni e/o servizi aggiuntivi richiesti dall'Amministrazione per il buon andamento del servizio.
- d. spese inerenti assicurazione e gestione di volontari e/o personale.

Il rimborso a Km, considerato idoneo anche alla luce dell'aumento dei costi del carburante, sarà liquidato sulla base di note di debito a cadenza mensile, che evidenzino i Km effettivamente percorsi mensilmente.

Nulla è dovuto in caso in cui non vi siano richieste di trasporto;

4) Tipologia di attività e servizi espletati per conto del Comune di Porto Azzurro:

L'Associazione affidataria si occuperà della gestione delle seguenti attività:

- Trasporto con accompagnamento degli anziani dal domicilio al Centro Sociale "Blu Argento" con sede a Portoferraio e trasporto disabili da Porto Azzurro a Portoferraio, al Centro Diurno "Casa del Duca" in Loc. San Giovanni e ritorno;

5) Commissione di valutazione

Si procederà ad esaminare e valutare le proposte progettuali pervenute dalle Associazioni tramite la costituzione di un'apposita Commissione tecnica nominata dopo la scadenza dell'avviso con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa;

6) Criteri di valutazione

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'Associazione dovrà presentare:

- a. la domanda di partecipazione alla procedura comparativa, secondo lo schema allegato al presente atto (allegato A);
- b. la scheda organizzativa (allegato B) e la proposta progettuale di organizzazione delle attività da sottoporre al giudizio della Commissione di cui al precedente punto 5:

per proposta progettuale si intende l'organizzazione del procedimento dalla ricezione della richiesta di attivazione del servizio dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Porto Azzurro alla riconsegna dell'anziano o disabile all'indirizzo di residenza o domicilio;

7) Criterio di fascia di punteggio (min-max)

La procedura è comparativa e si basa sui seguenti criteri:

1. Qualità del progetto e sua corrispondenza alle caratteristiche dell'utenza e agli obiettivi da perseguire con particolare riferimento alla tipologia di coordinamento tecnico amministrativo, ovvero: modalità di organizzazione del servizio dalla ricezione della domanda di trasporto

- all'attivazione, rapporti con la famiglia e il disabile/anziano, prelievo a domicilio e riconsegna al termine della frequenza ai centri: punteggio 0-10
2. Strutturazione associativa, numero degli aderenti/volontari e risorse a disposizione per lo svolgimento delle attività richieste: punteggio 0-30
 3. Esperienze pregresse nell'ambito delle medesime attività descritte al precedente art.4: punteggio 0 - 40
 4. Possesso attrezzature necessarie (2 punti per ogni mezzo messo a disposizione fino ad un massimo di 20 punti): punteggio 0-20

TOTALE: 0 - 100

La proposta progettuale deve essere redatta in maniera sintetica, articolata con puntuale e preciso riferimento agli elementi di valutazione, in modo da consentire un'agevole verifica e conseguente attribuzione del punteggio da parte della Commissione, per un totale massimo di 4 pagine (2 fronte retro), formato A4.

Ogni pagina eccedente il limite sopra citato non sarà presa in considerazione.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna proposta progettuale e la convenzione verrà stipulata con l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di parità si procederà a stipulare la Convenzione con l'Associazione che avrà ottenuto la migliore valutazione del criterio n. 3 della tabella di cui al precedente art. 7.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un solo partecipante, sempre che la proposta progettuale presentata sia ritenuta congrua e conveniente.

La valutazione dei progetti e della documentazione avverrà in seduta riservata e sarà redatta apposita graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola istanza o di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

8. Modalità di partecipazione alla procedura

E' possibile presentare l'istanza via Pec : comuneportoazzurro@pcert.it completa di tutta la documentazione richiesta.

In caso di consegna a mano o per posta, il plico dovrà essere recapitato con Raccomandata A/R (fa fede il timbro di accettazione postale) a: COMUNE DI PORTO AZZURRO LUNGOMARE PARIDE ADAMI N. 19 57036 PORTO AZZURRO (LI);

Sono escluse le manifestazioni di interesse pervenute in ritardo rispetto alla data indicata nel presente avviso.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'Ufficio Servizi Sociali: telefono 0565921634 email: anagrafe@comuneportoazzurro.li.it

9. Modalità di confezionamento del plico

Il plico è costituito da una busta controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà contenere:

La documentazione amministrativa attestante il possesso dei requisiti richiesti al presente avviso sotto forma di autodichiarazioni compilate e sottoscritte su allegato A-ISTANZA e allegato B- SCHEDE ORGANIZZATIVA, redatte e sottoscritte su modelli precompilati (allegati all'avviso), nonché una proposta progettuale sulle attività richieste dall'avviso (modalità organizzative ovvero come si intende organizzare il servizio dal momento dell'arrivo della richiesta di attivazione dell'Ente al momento della riconsegna dell'anziano/disabile a domicilio) e dovrà altresì riportare la seguente dicitura: "Procedura comparativa per una convenzione tra il Comune di Porto Azzurro ed un'Associazione di volontariato del territorio per la gestione del trasporto sociale".

La domanda dovrà pervenire al Protocollo del Comune di Porto Azzurro entro le ore 12.00 del giorno 15/01/2024 a pena di esclusione.

10. Tracciabilità

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è richiesto di riportare il CIG su ogni nota di debito trasmessa all'Ente Locale.

11. Trattamento dati personali

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di comparazione.

Il trattamento di tali dati avverrà in conformità al D.Lgs. 196/2003 ed esclusivamente ai fini della gestione della procedura di comparazione. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. sopra citato, il Legale rappresentante dell'associazione ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o trattati in termini non conformi alla legge, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Porto Azzurro. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento Dr. Ciro SATTO.

Informazioni

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Porto Azzurro:
dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00

telefono 0565921634 anagrafe@comuneportoazzurro.li.it

Il Responsabile del Procedimento (Legge 241/90 e succ. modifiche) è il Dr. Ciro SATTO

Porto Azzurro, 29 dicembre 2023

Il Funzionario Amministrativo E.Q.
Responsabile dell'Area Amministrativa

Dr. Ciro SATTO



ALLEGATO A

COMUNE DI PORTO AZZURRO (LI)

Oggetto: Avviso Pubblico per la selezione di un'organizzazione di volontariato del territorio per la gestione del servizio di trasporto sociale per anziani e disabili da Porto Azzurro al centro "Blu Argento" e centro disabili "Casa del Duca" con sede a Portoferraio e ritorno per un periodo di tre anni.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Denominazione Sociale:

REFERENTE PER LA PROCEDURA

NOME COGNOME

INDIRIZZO AL OUALE INVIARE LA CORRISPONDENZA PER LA PROCEDURA

.....

N. TEL N. CELL

MAIL

P.E.C.....

(detta casella sarà utilizzata, in caso di convenzionamento, per la trasmissione delle istanze di trasporto, per cui, in caso di variazione durante il periodo, deve essere data tempestiva comunicazione all'ufficio servizi sociali dell'Ente)

SOTTOSCRITTO

NATO A PROVINCIA DI

IL RESIDENTE A

IN VIA/PIAZZA N

CODICE FISCALE DICHIARANTE

IN QUALITA' DI

(Indicare la carica sociale ricoperta o, se procuratore, precisare gli estremi della procura).

DELL'ENTE/ASSOCIAZIONE

SEDE LEGALE

CODICE FISCALE

PARTITA I.V.A.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE per la selezione di un'Associazione di volontariato del territorio finalizzata alla gestione del servizio di trasporto sociale anziani e disabili da Porto Azzurro al centro "Blu Argento" e centro-disabili "Casa del Duca" con sede a Portoferraio e ritorno.

SINGOLO CONCORRENTE

IN RETE CON

(indicare l'altro soggetto con il quale si ha uno specifico accordo)

A TAL FINE

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità, e precisamente:

- che l'associazione si è costituita il ed ha sede nel Comune di
- che l'associazione è iscritta all'Albo regionale dal al n.
- di non trovarsi nelle situazioni indicate all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- che tra le finalità dell'Associazione è prevista l'attività oggetto della presente convenzione;
- di osservare le norme comunitarie, nazionali e regionali in materia di lavoro, tutela della privacy e sicurezza del lavoro;
- che l'associazione garantisce la libertà di accesso ed il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
- che l'associazione applica, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore";
- che l'associazione osserva tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni obbligatorie degli autoveicoli di proprietà e Responsabilità Civile per gli infortuni per danni che possano derivare agli operatori e da questi causati agli utenti durante l'espletamento delle attività esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante per danni alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività di trasporto;
- che l'associazione fornisce adeguati strumenti ed ausili ai volontari ed al personale impiegato per l'espletamento delle mansioni nonché per la prevenzione degli infortuni;
- che l'associazione ha un autista dipendente con contratto in essere per il periodo oggetto dell'affidamento (2024-2026);
- che l'associazione ha i mezzi disponibili per l'esecuzione del contratto (allegare libretti di circolazione di tutti i mezzi di cui è proprietaria l'Associazione) di cui almeno un mezzo omologato per il trasporto di 9 persone compreso il conducente e due carrozzelle contemporaneamente;
- che l'associazione è in possesso di accreditamento ai sensi della LRT 82 del 28/12/2009 (allegare all'istanza documentazione attestante il possesso del requisito);
- di aver letto l'avviso oggetto di detta procedura di convenzionamento in ogni singola parte e di averlo compreso dettagliatamente;

Il sottoscritto

dichiara di essere informato, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e GDPR 679/2016:

1. che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile, pena esclusione, per l'espletamento della presente procedura;
2. che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
3. che il trattamento dei dati della Manifestazione di Interesse e della relazione illustrativa avverrà presso il Comune di Porto Azzurro con l'utilizzo di procedure anche informatiche per perseguire le predette attività, compresa quella di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o controlli;
4. che sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e GDPR 679/2016;
5. che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Porto Azzurro, nella persona del sindaco pro tempore, con sede a Porto Azzurro, Lungomare Paride Adami n. 19.

Data

Firma del dichiarante

.....

Documenti da allegare alla presente istanza:

1. copia dell'Atto Costitutivo e copia dello Statuto
2. copia del Documento di Identità, in corso di validità, del sottoscrittore.
3. copia progetto organizzativo del servizio oggetto del presente avviso da cui risulti altresì la struttura dell'Associazione, numero dei volontari, relativa formazione, aderenti e personale assunto.
4. 4. copia dell'attestazione di accreditamento di cui alla LRT 82 del 28/12/2009
5. 5. copia documentazione dichiarata con la presente autocertificazione.

ALLEGATO B

COMUNE DI PORTO AZZURRO (LI)

CIG.

Denominazione Associazione/Organizzazione:

.....

P.IVA/ CF

Sede legale:

Comune di Via/P.zza

Telefono

Email..... PEC

Sede operativa (se diversa dalla sede legale):

Comune di Via/P.zza

Telefono

Email..... PEC

Responsabile/Referente amministrativo:

Telefono CELL

Email..... PEC

1) Numero totale di volontari iscritti:

2) Numero totale di volontari iscritti dedicati alla convenzione in oggetto:

3) Dotazione mezzi di trasporto adeguati all'oggetto della convenzione, n°:

• Caratteristiche mezzi di trasporto

- Marca e Modello

- Anno immatricolazione

- Posti a sedere

- Accessibilità per carrozzine

SI

NO

- Caratteristiche mezzi di trasporto

- Marca e Modello
- Anno immatricolazione
- Posti a sedere
- Accessibilità per carrozzine SI NO

- Caratteristiche mezzi di trasporto

- Marca e Modello
- Anno immatricolazione
- Posti a sedere
- Accessibilità per carrozzine SI NO

- Caratteristiche mezzi di trasporto

- Marca e Modello
- Anno immatricolazione
- Posti a sedere
- Accessibilità per carrozzine SI NO

- Caratteristiche mezzi di trasporto

- Marca e Modello
- Anno immatricolazione
- Posti a sedere
- Accessibilità per carrozzine SI NO

4) Numero di anni esperienza nella gestione di servizi analoghi a quello oggetto della convenzione:

PERIODO	ENTE PUBBLICO
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	
Dal..... al.....	

5) Numero ore di formazione e/o aggiornamento dei volontari effettuate nell'ultimo biennio (2021-2022):

6) Numero autisti regolarmente assunti:

7) Attività di coordinamento tecnico amministrativo specificamente dedicato alla convenzione:

- N. di ore settimanali di attività di coordinamento

- N. di volontari impiegati nel coordinamento

In fede

Data

Firma

.....